



ADM

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
Ufficio Affari Generali - Sezione Acquisti

Prot.: [come da segnatura]

Venezia, [come da segnatura]

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Integrazione determina prot. 188/RI/2022 relativa al Contratto biennale CIG ZA634C4145 "Servizio di assistenza tecnica, controllo periodico e manutenzione delle cappe chimiche e degli armadi di sicurezza aspirati" per la Sezione Laboratori dell'Ufficio Antifrode e Controlli – Laboratori chimici di Venezia e Verona - **NUOVO IMPEGNO DI SPESA PER LE ATTIVITA' EXTRA CANONE**

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTI il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

CONSIDERATO che con determinazione dirigenziale prot.188/RI del 13 gennaio 2022 veniva avviata una "Trattativa diretta" presso il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., con la TALASSI Srl, con sede legale alla Via Parolara, 59 - 46032 Castelbelforte (MN) - P. IVA 01943640209, per l'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica, controllo periodico e manutenzione delle cappe chimiche e degli armadi di sicurezza aspirati" per la Sezione Laboratori dell'Ufficio Antifrode e Controlli – Laboratori chimici di Venezia e Verona, per un importo massimo di Euro 18.000,00 oltre IVA (oneri inclusi), di cui Euro 8.200,00 + IVA per la manutenzione ordinaria (prestazioni a canone) oltre alle previsioni di un importo extra-canone di Euro 9.800,00 + IVA in caso di manutenzione correttiva o di sostituzione di parti di ricambio;

CONSIDERATO che il Dirigente dell'Ufficio Affari Generali della DT III con documento di stipula prot. n. 2314/RU del 24/01/2022 aggiudicava il summenzionato servizio alla società Talassi SRL per la durata di n.2 anni;

VISTO che la Sezione Laboratori ha impegnato fino ad oggi € 5.232,80 per le attività in extra-canone (manutenzioni correttive o di sostituzione di parti di ricambio);

PRESO ATTO che la Sezione Laboratori ha chiesto con nota prot. 4489 RI del 01/12/2022 la riparazione urgente (con sostituzione di parti di ricambio) di n.3 cappe aspiranti presso il Lab. chimico di Venezia per un importo complessivo minimo di € 4.940,00;

VALUATO che molte delle cappe chimiche in dotazione al Laboratorio chimico di Venezia sono da considerarsi obsolescenti e soggette a guasti più frequenti rispetto al passato;

CONSIDERATO che l'importo extra-canone di € 9.800,00 previsto nella determina 188/RI/2022 risulta insufficiente a coprire il reale fabbisogno delle attività di manutenzione/riparazione delle cappe chimiche e degli aspirati dei Laboratori chimici di Venezia e Verona;

VISTO che il contratto di assistenza tecnica CIG ZA634C4145 ha termine naturale il 24 gennaio 2024;

CONSIDERATO che il servizio extra-canone si rende indispensabile per tutto il periodo di validità del contratto CIG ZA634C4145 in quanto le cappe di aspirazione costituiscono dei DPI fondamentali per la salvaguardia della sicurezza e della salute dei lavoratori, pertanto devono sempre trovarsi in uno stato di perfetta efficienza;

VALUTATO che la spesa complessiva per assicurare la continuità del servizio fino al termine di validità del contratto possa essere attualmente stimata in € 30.000,00 + IVA, di cui € 8.200,00 dedicata alle prestazioni a canone e € 21.800,00 + IVA da destinarsi alle attività extra-canone, da imputare alla voce di conto FD_03150010 "ATTREZZATURE TECNICHE PER LABORATORI CHIMICI", codice articolo C02.0004.0002 "manutenzione arredi tecnici da laboratorio", in dotazione alla Sezione Laboratori dell'Ufficio Antifrode;

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI DETERMINA

D'impegnare la spesa, oltre quanto già previsto, di ulteriori € 12.000,00 per le attività extra-canone del "Servizio di assistenza tecnica, controllo periodico e manutenzione delle cappe chimiche e degli armadi di sicurezza aspirati" per la Sezione Laboratori dell'Ufficio Antifrode e Controlli – Laboratori chimici di Venezia e Verona – contratto CIG ZA634C4145.

Per l'effetto, la determina prot.188/RI/2022 s'intende aggiornata ai seguenti importi:

- € 8.200,00 per le prestazioni a canone;
- € 21.800,00 per le attività in extra-canone;

per un totale complessivo di € 30.000,00. La spesa complessiva di € 30.000,00 verrà imputata sul conto di budget FD_03150010 “ATTREZZATURE TECNICHE PER LABORATORI CHIMICI”, codice articolo C02.0004.0002 “manutenzione arredi tecnici da laboratorio” in dotazione alla Sezione Laboratorio dell’Ufficio Antifrode.

Di autorizzare - come segue - le attività extra-canone che si renderanno necessarie alla manutenzione correttiva di cappe e armadi aspirati, con eventuale sostituzione di parti di ricambio, compresi nel contratto di manutenzione "Servizio di assistenza tecnica, controllo periodico e manutenzione delle cappe chimiche e degli armadi di sicurezza aspirati" - CIG ZA634C4145, fino all’importo massimo di € 21.800,00:

- per interventi urgenti, con trasmissione della Richiesta di acquisto a consuntivo, fino a un importo massimo di € 5.000,00 (e fino al limite di budget di € 21.800,00), e successiva emissione del relativo Ordine commerciale;
- per interventi non urgenti e/o di importo superiore a € 5.000,00 si procederà secondo le procedure standard in vigore presso la Sezione acquisti della DT III.

Il Responsabile Unico del Procedimento è lo scrivente.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e a ogni effetto di legge.

Antonio DI NOTO
firmato digitalmente