

Milano, 21 Novembre 2022

Prot.: 2586/RI
CIG.: Z16389128A
Conto di budget FD_0510030
Codice articolo C05.0012.0039**DETERMINAZIONE**

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la L. 120/2020 così come modificata dalla Legge 108 del 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari Generali
Sezione Acquisti

VISTA la nota prot 28405/RU dell'11.11.2022 presentata dall'Ufficio delle Dogane di Varese, con la quale si richiedeva l'affidamento a consuntivo per l'intervento urgente di pulizie reso necessario presso la SOT di Gaggiolo, intervento eseguito dalla società Magica Servizi srl P.IVA 01582130124;

CONSIDERATO che tale necessità è sorta, come indicato dall'Ufficio richiedente nella nota suindicata, in quanto il personale addetto della società PULIM 2000, società affidataria del contratto di pulizie, non si è presentato negli uffici indicati per diversi giorni consecutivi, rendendo pertanto non ulteriormente procrastinabile un adeguato servizio di pulizia;

VISTO il consuntivo presentato dalla sopraindicata società Magica Servizi srl P.IVA 01582130124, ammontante a complessivi Euro € 200,00 al netto dell'IVA, per l'esecuzione del suindicato servizio;

CONSIDERATO che il costo della prestazione eseguita, ammontante a complessivi Euro 200,00 al netto dell'IVA è da imputare al conto di budget FD_0510030 "Pulizia uffici, guardiana e vigilanza C05.0012.0039, "Servizi di pulizia" gestito dall'Ufficio richiedente;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 così come modificato dal decreto legge n. 77 del 2021 prevede che la stazione appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

ACCERTATA la regolarità contributiva e retributiva della società Magica Servizi srl P.IVA 01582130124;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di approvare il pagamento del servizio di pulizia straordinaria effettuato presso la SOT di Gaggiolo.

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari Generali
Sezione Acquisti

ARTICOLO 2

Di impegnare per il suddetto intervento l'importo complessivo di euro 200,00 al netto dell'IVA da imputare al conto di budget FD_0510030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza C05.0012.0039, "Servizi di pulizia" gestito dall'Ufficio richiedente;

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93