

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA  
UFFICIO DI SUPPORTO – Sezione Acquisti

Protocollo 1988 /R.I.

**OGGETTO:** Affidamento servizio di interprete lingua dei segni (L.I.S) per il corso di formazione “Formazione di base per neo assunti”. della Direzione Territoriale III delle Dogane e Monopoli per il Veneto e Friuli Venezia Giulia.

**CIG** [ZC431715AA](#)

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell’Organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”) e s.m.i.;

**VISTI** il “Regolamento di Amministrazione” e il “Regolamento di Contabilità” dell’Agenzia Dogane Monopoli;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell’attività negoziale”, approvato dal Comitato di Gestione dell’Agenzia con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

**VISTO** il combinato disposto degli art.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall’articolo 1 comma 130 della L. 145/2018 (legge di stabilità 2019), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto (tra i quali in primis quello delle convenzioni) messi a disposizione da “Consip s.p.a.” (società concessionaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici) per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5000,00;

**VISTO** la nota prot. 1386/ri del 26/03/2021 dell’Ufficio di Supporto Sezione personale, in attuazione del Piano Operativo della Formazione, esprime la necessità, nell’ambito dell’organizzazione di un corso di formazione di base per neoassunti, di un servizio di interpretariato LIS (lingua dei segni), in quanto tre dei discenti al corso sono sordomuti;

**Vista** l’indagine preliminare condotta dal dipendente Servizio Acquisti e Contratti, che attesta:

- l’impossibilità di soddisfare l’esigenza tramite i canali Consip in quanto il servizio è inesistente;
- l’esistenza di un’associazione nazionale di interpreti di lingua dei segni italiana (ANIOS) che mette a disposizione degli interpreti;

**Visto** le disposizioni. in merito alle misure in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 per le quali il corso sarà in modalità webinar;

**Considerato** che per effettuare il servizio in questione è necessario avere a disposizione quattro interpreti, in quanto un interprete non può lavorare per più di due ore senza supporto, ed il corso organizzato dal servizio Formazione ha la durata di 28 ore.

**CONSIDERATO** che la prestazione dell’attività formativa è stata richiesta per il 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 giugno 2021 dalle 09 alle 13.

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA  
UFFICIO DI SUPPORTO – Sezione Acquisti

**Considerato** che tramite il sito internet dell'associazione è stato possibile contattare alcune professioniste, ed individuarne quattro (Dott.sse Barbara D'Angelo, Cristina Spataro, Stefania Mion e Rita Sala) che hanno manifestato la propria disponibilità ad effettuare il servizio;

**Visto** il preventivo di spesa presentato dalle suddette interpreti, per un importo complessivo di € 3220 oltre contributo INPS del 4% e per la dott.ssa Spataro oltre il contributo anche l'iva al 22 %;

**Considerato** che tale somma trova imputazione e copertura nel conto di budget FD04400010 "Corsi di formazione" di competenza del Direzione Territoriale III sede Veneto e Friuli Venezia Giulia , mentre il corrispondente codice articolo è C05.0003.005;

**Considerato** che l'art. 36, comma 2, lettera a del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

**Preso Atto** che il Codice Identificativo Gara è [ZC431715AA](#);

## DETERMINA

di autorizzare la spesa e la stipula del relativo contratto con le seguenti modalità di acquisizione e clausole negoziali:

1) il contratto avrà per oggetto la fornitura di un servizio di interpretariato LIS per consentire la partecipazione di tre dipendenti sordomuti al corso in oggetto organizzato dall'Ufficio di Supporto Sezione Personale;

2) la scelta del contraente verrà effettuata mediante affidamento diretto;

ammontare di spesa: non superiore a € 3220 oltre ad IVA e contributo INPS 4%

la stipula del contratto mediante semplice ordine commerciale di fornitura;

l'esecuzione della prestazione nelle date 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 giugno 2021;

il pagamento del corrispettivo a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica

Nel procedimento le funzioni ed i compiti di R.U.P. vengono assegnati al Dott. Antonio Di Noto, Direttore dell'Ufficio di Supporto.

Venezia Mestre, li 06/05/2021

Il Direttore dell'Ufficio  
Antonio Di Noto

*Documento firmato digitalmente*



**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA  
UFFICIO DI SUPPORTO – Sezione Acquisti