

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

Prot.: 2068/RI  
CIG.: 885601786A  
Conto di budget FD\_05100030  
Codice articolo C05.0012.0041

Milano, 23 settembre 2022

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

**VISTA** la L. 120/2020 così come modificata dalla L. n. 108 del 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

**VISTO** il piano degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2021-2022 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. approvato dalla Direzione Amministrazione e Finanza, Ufficio Acquisti e Contratti con nota prot. 170253/RU del 31/05/2021, CUI S97210890584202100009;

**RICHIAMATA** la Determinazione prot. 1548/RI del 06/09/2021, in esecuzione della quale è stata pubblicata sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione la RDO n. 2860614 finalizzata all'affidamento del servizio di portierato presso gli Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Lombardia per il periodo di n. 24 mesi;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 436/RI del 21 febbraio 2022 questa Direzione territoriale ha aggiudicato in via definitiva la suddetta procedura di gara RDO n. 2860614 alla Società COSMOPOL SPA;

**DATO ATTO** che è intervenuta la necessità di attivare il servizio di portierato anche presso il varco pedonale della sede di via Valtellina 1 a partire dal primo settembre 2022;

**CONSIDERATO** il servizio si svolge in modalità provvisoria dal LUN al VEN dalle ore 08:00 alle ore 18:00 per il solo mese di settembre;

**CONSIDERATO** che l'orario definitivo per la nuova sede a partire dal 01 ottobre 2022 è 07.15 - 18:00;

**CONSIDERATO** che questa SA intende avvalersi dell'art. 106 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per aggiungere la nuova sede di via Valtellina alle altre sedi oggetto del servizio agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto stipulato;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di avvalersi dell'art. 106 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per aggiungere, a partire dal mese di settembre 2022, la sede di Via Valtellina1, varco pedonale della Direzione Territoriale, alle altre sedi oggetto del servizio di portierato agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto stipulato con RDO n. 2860614.

### **ARTICOLO 2**

Di prevedere l'impegno del costo orario del servizio pari a € 11,29 (Iva esclusa) così come da documenti di gara, dando atto che la l'importo complessivo trova imputazione al conto di

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

budget FD\_05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza” gestito da ogni Ufficio centro di costo della Direzione Territoriale I-Lombardia con il codice articolo C05.0012.0041.

### **ARTICOLO 3**

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93