Dati generali della procedura

Numero RDO:	2696298
Descrizione RDO:	Fornitura di cartucce toner e a
	getto d'inchiostro per tutti gli Uffici
	della Direzione Territoriale II -
	Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo piu' basso
Numero di Lotti:	
Formulazione dell'offerta	Valore economico (Euro)
	valore economico (Euro)
economica:	
Modalità di calcolo della soglia	Il calcolo della soglia di anomalia
di anomalia:	delle offerte è effettuato secondo le
	prescrizioni dell'art. 97, comma 2,
	del Codice Appalti, in presenza di
	almeno 5 offerte ammesse. In caso
	di identico ribasso offerto, ai fini
	della determinazione della soglia di
	anomalia, le offerte identiche sono
	considerate come offerte uniche.
	La comparazione delle offerte
	ammesse alla soglia di anomalia
	determinata viene effettuata
	considerando le prime due cifre
	decimali delle offerte (troncamento
	alla seconda cifra decimale)
Amministrazione titolare del	AGENZIA DELLE DOGANE E DEI
procedimento	MONOPOLI - AREA DOGANE -
	UFFICI PERIFERICI - DIREZIONI
	REGIONALI - DIREZIONE
	INTERREGIONALE PER LA
	LIGURIA, IL PIEMONTE E LA
	VALLE D'AOSTA - DISTRETTO DI
	GENOVA
	97210890584
	VIA R. RUBATTINO, 4 GENOVA
	GE
Punto Ordinante	DAVIDE AIMAR
	Nome: DAVIDE AIMAR
Soggetto stipulante	
	Amministrazione: AGENZIA
	DELLE DOGANE E DEI
	MONOPOLI - AREA DOGANE -
	UFFICI PERIFERICI - DIREZIONI
	REGIONALI - DIREZIONE
	INTERREGIONALE PER LA
	LIGURIA, IL PIEMONTE E LA
	VALLE D'AOSTA - DISTRETTO DI
	GENOVA
Codice units a design to	
Codice univoco ufficio - IPA	CBOAH9
(RUP) Responsabile Unico del	
(RUP) Responsabile Unico del	CBOAH9 DAVIDE AIMAR
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento	DAVIDE AIMAR
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento	DAVIDE AIMAR
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Termine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Termine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni i Decorrenza	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni i Decorrenza	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59 7 Indicate nelle Condizioni Generali
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59 7 Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59 7 Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59 7 Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi: Misura delle eventuali penali:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59 7 Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59 7 Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione BENI/Cancelleria, Carta,
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi: Misura delle eventuali penali:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59 7 Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione BENI/Cancelleria, Carta,
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento Inizio presentazione offerte: Termine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo presentazione offerte: Temine ultimo richieste di chiarimenti: Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi: Misura delle eventuali penali:	DAVIDE AIMAR 24/12/2020 11:58 18/01/2021 23:59 11/01/2021 12:00 18/07/2021 23:59 7 Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione

Lotto 1 - Dettagli

Denominazione lotto	Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffic della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta			
CIG	8573724CDB			
CUP				
Formula di calcolo del punteggio economico				
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Non specificati			
Dati di consegna	Varie sedi, come da Capitolato tecnico			
Dati di fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: CBOAH9 . Aliquote:			

	secondo la normativa vigente
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
importo dell'appalto oggetto di	207874,71000000
offerta (base d'asta)	=======================================

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda Tecnica	Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro (Scheda di RDO per Fornitura a corpo)
Quantita'	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Fornitura oggetto prevalente della RdO	Tecnico	Valore unico ammesso	Come da Capitolato tecnico
2	Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	
3	* Prezzo complessivo della fornitura	Economico		207874,71

Documentazione Allegata alla RdO

Descrizione	Riferimento	Documento	Link Esterno
Capitolato Tecnico	Gara	Allegato A4437ri Capitolato Tecnico Rdo Toner.pdf.p7m (448KB)	
Disciplinare di gara	Gara	Allegato B4437ri Disciplinare Di Gara Rdo Toner.pdf.p7m (136KB)	

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo	Modalita	Obbligatorio	Document
Allogate 4		Richiesta	risposta	5,	unico per operatori riuniti
Allegato 4 DGUE	Gara	Amministrativa	telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammessi più documenti	No
Dichiarazione richiesta ai sensi della normativa anticorruzione	Gara	Amministrativa	telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammessi più documenti	No
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento		Amministrativa		Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara		Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
PASSOE	Gara		Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammessi più documenti	No
Patto d'integrità			telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammessi più documenti	No
provvisoria	cartucce toner e a getto		Invio elematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle				

Data Creazione Documento: 24/12/2020 11:59

Dettaglio	d'Aosta Fornitura di	Amministrativa		Obbligatorio,	Si
tecnico	cartucce		telematico	ammessi più	
'Caratteristiche			con firma	documenti	
dei prodotti	getto		digitale		
rigenerati"	d'inchiostro				
	per tutti gli			SIN THE RESERVE	15 Per
	Uffici della	200			
	Direzione				
	Territoriale				
	II Liguria, Piemonte e				
	Valle				
	d'Aosta				
Dettaglio		Amministrativa	Invio	Obbligatorio,	Si
ecnico "Polveri	cartucce			ammessi più	
di toner e	toner e a		con firma	documenti	
inchiostro"	getto		digitale		
	d'inchiostro				
	per tutti gli				
	Uffici della				
	Direzione				
	Territoriale				,
	II Liguria, Piemonte e				
	Valle				
	d'Aosta				
Dettaglio		Amministrativa	Invio	Obbligatorio,	Si
ecnico "Qualità	cartucce			ammessi più	
e resa di	toner e a	7 7	con firma	documenti	
stampa"	getto	and the second	digitale	General April 1999	The seave ha
	d'inchiostro				
	per tutti gli				
	Uffici della Direzione	35 4.73		7 11 11	ALC: NO.
	Territoriale				14844
	Il Liguria,				THE PARTY
	Piemonte e				
	Valle				S. C. Wall
	d'Aosta				1, 1, 5
Eventuale	Fornitura di	Amministrativa		Facoltativo,	Si
locumentazione				ammessi più	
a sostegno	toner e a		con firma	documenti	
riduzione	getto		digitale		
importo cauzione	d'inchiostro per tutti gli				
Cauzione	Uffici della				
	Direzione				
	Territoriale				
	II Liguria,				
	Piemonte e			4	
	Valle				
	d'Aosta		10000	Y SAVE SO	alice and the
Garanzia per i	Affect forestood regulars	Amministrativa		Facoltativo,	Si
prodotti	cartucce		con firma	ammessi più documenti	
	toner e a	THE RESERVE OF THE PARTY OF THE	ILUIT IIIIII	documenti	
rigenerati					
rigenerati	getto d'inchiostro		digitale		
rigenerati	d'inchiostro	1		1,7,11-2	
rigenerau	d'inchiostro per tutti gli	Ţ			
rigerierau	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione				
rigenerau	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale				
ngenerau	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria,				
ngenerau	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale Il Liguria, Piemonte e				
ngenerau	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale Il Liguria, Piemonte e Valle	, (L)			
9	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale Il Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta	, k	digitale	Obbligatoria	, ci
Impegno di un	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di	Amministrativa	digitale	Obbligatorio	, Si
Impegno di un fideiussore al	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce	, k	Invio telematico	Obbligatorio	, Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fomitura di cartucce toner e a	, k	Invio telematico con firma	Obbligatorio	, Si
Impegno di un fideiussore al	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce	, k	Invio telematico	Obbligatorio	, Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione	d'inchiostroi per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fomitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli	, k	Invio telematico con firma	Obbligatorio	, Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della	, k	Invio telematico con firma	Obbligatorio	Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione	, k	Invio telematico con firma	Obbligatorio -	Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fomitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale	, k	Invio telematico con firma	Obbligatorio -	Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria,	Amministrativa	Invio telematico con firma	Obbligatorio	Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e	Amministrativa	Invio telematico con firma	Obbligatorio	Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle	Amministrativa	Invio telematico con firma	Obbligatorio	Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e	Amministrativa	Invio telematico con firma		Si
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fomitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio Obbligatorio	
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fomitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fomitura di cartucce toner e a getto	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro d'inchiostro d'inchiostro	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della di Cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Uffici della	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, piemonte e Valle d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale Territoriale	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostroi per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, II Liguria,	Amministrativa Economica	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Utti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e	Amministrativa Economica	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Direzione tutti gli Uffici della Direzione re a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle Valle Piemonte e Valle	Amministrativa Economica	Invio telematico con firma digitale		
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva Dettaglio economico	d'inchiostroi per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale . Invio con firma digitale digitale	Obbligatorio	
Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva	d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta Direzione tutti gli Uffici della Direzione re a getto d'inchiostro per tutti gli Uffici della Direzione Territoriale II Liguria, Piemonte e Valle Valle Piemonte e Valle	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale Invio telematico con firma con firma con firma con firma con firma telematico con firma con firma		Si

d'inchiostro		
per tutti gli		1 8
 Uffici della		- 1 2 2 2 2 2
Direzione		11
Territoriale		The state of the s
II Liguria,	a to verify	
 Piemonte e	The state of the s	
 Valle		A 4 6 5 5
d'Aosta		

Elenco fornitori invitati

Nr. Ragione Sociale	Partita iva	Codice fiscale	Comune(PR)	Regione Modalità	
				di	

Relativamente ai Fornitori inclusi con esecuzione di filtri o con sorteggio, i parametri impostati per l'inclusione sono i seguenti:

• Per la sezione area merceologica sono stati scelti i seguenti filtri:

Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro: Consumabili da copia/stampa

• Per la sezione area affari sono stati scelti i seguenti filtri:

LIGURIA: SAVONA

LIGURIA: GENOVA

LIGURIA: IMPERIA

LIGURIA: LA SPEZIA

PIEMONTE: TORINO
PIEMONTE: NOVARA

PIEMONTE: BIELLA

PIEMONTE: CUNEO

PIEMONTE: VERCELLI

PIEMONTE: VERBANO-CUSIO-OSSOLA

PIEMONTE: ASTI

PIEMONTE: ALESSANDRIA

VALLE D'AOSTA: AOSTA

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto. In tal caso, il

pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. L'amministrazione potrà altresì procedere all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.