



DT II – DT II LIGURIA PIEMONTE E VALLE D'AOSTA  
Ufficio Supporto  
Sezione Acquisti e contratti

Prot.: 4437/RI

**OGGETTO:** Procedura negoziata *ex art. 1, comma 2, lettera b)* D.L. n. 76/2020, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma1, L. n. 120/2020 per l'affidamento della fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro per gli Uffici della DT II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta – Autorizzazione a procedere mediante richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

**CUI:** 97210890584201900233

**CIG:** 8573724CDB

#### **IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

**VISTO** il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** lo Statuto e i Regolamenti di Amministrazione e di Contabilità dell'Agenzia Dogane e Monopoli;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” dell'Agenzia;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (*Spending Review*) convertito con modificazioni dalla L. n. 135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

**VISTO** quanto prescritto all'art. 34 D.Lgs. n. 50/2016 e nelle specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi adottati dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare per le forniture di cartucce toner e a getto di inchiostro, adottati con D.M. 17 ottobre 2019 (G.U. n. 261 del 7 novembre 2019);

**VISTA** la disciplina prevista per i contratti pubblici sotto soglia all'art.1 del D.L. n. 76/2020, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, L. n. 120/2020;

**VISTO** che l'attività ordinaria necessita della disponibilità di materiale di consumo per macchine d'ufficio quali cartucce toner e a getto d'inchiostro, tamburi, vaschette di recupero toner, il cui fabbisogno è stato comunicato dagli Uffici di tutta la Direzione ed è riportato nell'Allegato A) al presente provvedimento (Capitolato Tecnico);

**VISTA** la determinazione prot. n. 1927/RI del 9 giugno 2020, con la quale è stata autorizzata la pubblicazione sul MePA di una Richiesta di Offerta (RdO) per l'acquisto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, di materiale di consumo per macchine d'ufficio quali cartucce toner e a getto d'inchiostro, tamburi, vaschette di recupero toner, per la copertura del fabbisogno espresso dagli Uffici per diciotto mesi;

**VISTA** la determinazione prot.n. 3983/RI del 19 novembre 2020, con la quale si è proceduto all'annullamento della suddetta procedura, attivata con R.D.O. n. 2587693, ritenendo che nessuna delle offerte presentate fosse idonea in relazione all'oggetto del contratto, ex art. 95, comma 12, D.Lgs.n.50/2016, con particolare riferimento al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi entrati in vigore nell'anno in corso;

**RESOSI DUNQUE NECESSARIO** avviare una nuova procedura di acquisto per soddisfare il fabbisogno degli Uffici sia di toner e cartucce originali sia di toner e cartucce rigenerati;

**CONSIDERATO** che, nelle more della procedura di gara, laddove dovessero manifestarsi necessità urgenti di approvvigionamento per uno o più Uffici, si procederà ad eventuale affidamento diretto della fornitura di toner richiesti;

**CONSIDERATA** dunque la necessità di provvedere all'acquisizione di quanto in argomento, come da Programma degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2020 (C.U.I. 97210890584201900233);

**VISTO** che l'importo massimo della fornitura dei prodotti indicati nel Capitolato tecnico Allegato A) a questo provvedimento, stimato in base ad analisi di mercato, è pari a Euro 207.874,71 (duecentosettemilaottocentosettantaquattro/71) oltre IVA, con costi per la sicurezza per rischi da interferenze pari a zero;

**CONSIDERATO** che si prevede sia la possibilità di applicare quanto disposto dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, entro il quinto dell'importo aggiudicato, che, ai sensi del comma 13, l'eventuale proroga semestrale nelle more dell'perimento della nuova gara, del valore non superiore al 25% (quota semestrale) oltre IVA dell'importo contrattuale, purché l'importo complessivamente raggiunto rimanga al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria prevista per l'anno 2020;

**DATO ATTO** che il valore dell'appalto non supera la soglia prevista all'art. 35, comma 1, D.Lgs. n.50/2016 in vigore dal 1° gennaio 2020 e che il C.I.G. è stato acquisito per l'importo massimo previsto per tale soglia;

**CONSIDERATO** che:

- l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 495, lettera b) della legge di stabilità 2016, prevede l'obbligo per le Agenzie fiscali di approvvigionarsi di beni e servizi facendo ricorso, per gli acquisti superiori a 5.000,00 Euro, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

- le Agenzie fiscali sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da CONSIP SpA;

**VERIFICATO** che non esistono convenzioni CONSIP alle quali aderire per l'approvvigionamento dei prodotti oggetto di questo provvedimento;

**CONSTATATO** che i prodotti in argomento sono presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), all'interno del bando "*Beni – Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro*" e che pertanto possono essere acquistati per mezzo di una Richiesta di Offerta (RdO), da indirizzarsi a tutte le ditte presenti su detto bando che prevedono la consegna nelle tre regioni Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta, inclusi gli affidatari delle ultime forniture degli ex Distretti cui si è fatto riferimento sopra;

**EVIDENZIATO** che l'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) del D.Lgs.18 aprile 2016 n.50, secondo il criterio del prezzo complessivo più basso, trattandosi di fornitura di materiale di consumo con caratteristiche standardizzate;

**RITENUTO** opportuno chiedere ai soggetti partecipanti la presentazione della cauzione provvisoria ridotta del 50% ai sensi dell'art.1, comma 4, D.L. n. 76/2020 convertito con L. n.120/2020, al fine di promuovere la partecipazione dei soggetti realmente interessati all'esecuzione del contratto, tenuto conto che il sistema Mepa ha selezionato nella precedente R.D.O. n. 5.153 ditte;

**PRESO ATTO** che:

- la spesa, stimata in Euro 207.874,71 (duecentosettemilaottocentosettantaquattro/71) è stata prevista nel Programma degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2020/2021 (C.U.I. 97210890584201900233) e sarà imputata sulla voce di conto FD03100020 "Materiale di consumo" ripartita sui centri di costo dei singoli Uffici;
- i codici contabili degli articoli in argomento sono: C01.0004.0003 "toner stampante", C01.0004.0001 "drum stampante", C01.0006.0006 "vaschetta recupero toner";
- il Codice Identificativo Gara, acquisito per un importo pari al massimo consentito all'interno della soglia di rilevanza comunitaria per l'anno 2020, è **8573724CDB**;

## **ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

### **ARTICOLO 1**

Si autorizza la pubblicazione sul MePA di una Richiesta di Offerta (RdO) per l'acquisto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, L. n. 120/2020, di materiale di consumo per macchine d'ufficio quali cartucce toner e a getto d'inchiostro originali e rigenerati, tamburi, vaschette di recupero toner, il cui fabbisogno per diciotto mesi è stato

comunicato dagli Uffici di tutta la Direzione territoriale ed è riportato nel Capitolato tecnico allegato al presente provvedimento.

La RdO sarà indirizzata a tutte le ditte presenti nella categoria “*Beni – Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro*” che prevedono la consegna nelle tre regioni Liguria, Piemonte e Valle d’Aosta, inclusi gli affidatari delle ultime forniture degli ex Distretti di Genova e Torino.

## **ARTICOLO 2**

L’aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell’art. 95, comma 4 lettera b) del D.Lgs.18 aprile 2016 n.50, secondo il criterio del prezzo totale più basso, trattandosi di fornitura di materiale di consumo con caratteristiche standardizzate.

## **ARTICOLO 3**

L’importo complessivo massimo a base d’asta è di Euro 207.874,71 (duecentosettemilaottocostottantaquattro/71) IVA esclusa, oneri per la sicurezza e interferenziali pari a zero.

## **ARTICOLO 4**

Si prevede sia la possibilità di applicare quanto disposto dall’art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, entro il quinto dell’importo aggiudicato, sia l’eventuale proroga semestrale nelle more dell’esperimento della nuova gara, del valore non superiore al 25% (quota semestrale) oltre IVA dell’importo contrattuale, purché l’importo complessivamente raggiunto rimanga al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria prevista per l’anno 2020.

## **ARTICOLO 5**

Si dà atto che il valore dell’appalto non supera la soglia prevista all’art 35, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 aggiornata all’anno in corso e del fatto che il C.I.G. è stato acquisito per un importo pari al massimo consentito all’interno della soglia di rilevanza comunitaria per l’anno 2020.

## **ARTICOLO 6**

Si provvederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

## **ARTICOLO 7**

Si procederà, ai sensi dell’art. 63, comma, 2 lettera a) D. Lgs. n. 50/2016 ad avviare una trattativa diretta su MEPA, fermo restando le condizioni stabilite nel Capitolato tecnico, qualora la richiesta di offerta andasse deserta o pervenissero offerte non valide.

## **ARTICOLO 8**

Non si procederà all’aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

## **ARTICOLO 9**

Si stabilisce che, in caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nel Patto di Integrità, il contratto sarà risolto da questa Stazione Appaltante.

In caso di successivo accertamento del mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto nel frattempo stipulato verrà risolto, con pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta con l'incameramento di una penale non inferiore al 10% del valore del contratto.

## **ARTICOLO 10**

Sono approvati il Capitolato Tecnico (Allegato A) e il Disciplinare di gara (Allegato B).

## **ARTICOLO 11**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente dell'Ufficio Supporto dott. Davide Aimar.

Ciascuno dei Direttori degli Uffici interessati, per la parte di propria competenza, opererà come Direttore dell'esecuzione.

Genova, 23 dicembre 2020

IL DIRIGENTE DELL'UDS

Dott. Davide Aimar

Documento firmato digitalmente

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Carretta

Referente per la trattazione: dott.ssa Michela Maggiani