

DT I - LOMBARDIA

Ufficio di Supporto

Sezione Acquisti

Prot.: 4091/RI del 15 dicembre 2020

Milano, 14 dicembre 2020

CIG.: ZDC2FCD61E

Conto di budget FD_05100030

Codice articolo C05.0012.0039

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 2435/RI del 01 luglio 2020 riguardante la vigente articolazione della Direzione Regionale per la Lombardia;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvisionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO il piano degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 e il piano dei lavori pubblici relativo al triennio 2020-2022 approvati con nota prot. n. 118283/RU del 16 aprile 2020 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che il servizio di pulizia presso la sede della SOT di Cremona in via della Conca n. 3 è prestato attualmente dalla PUUL SERVICES SOCIETA' COOPERATIVA con sede in Sesto San Giovanni (MI), in base ad affidamento originario conferito con Determina prot. 263/RI del 18 gennaio 2016 e nota prot. 1776/RU in pari data, per il periodo iniziale decorrente dal giorno 11 gennaio 2016 al 31 ottobre 2017 successivamente prorogato fino al 31 dicembre 2020;

CONSIDERATO che con Determinazione prot. 5618/RI del 25 luglio 2018 è stata indetta una procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale per tutti gli uffici dipendenti dalla Direzione Regionale per la Lombardia – Area Dogane e Area Monopoli per un periodo di n. 36 (trentasei) mesi, da aggiudicare mediante il Sistema Dinamico di Acquisizione - SDAPA messo a disposizione dalla Consip S.p.A. in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che le fasi di svolgimento della procedura avviata mediante utilizzo dello SDAPA sono tuttora in corso e che è necessario assicurare la prosecuzione dei servizi di cui trattasi presso la SOT di Cremona;

VISTA la nota prot. 48271/RU del 01 dicembre 2020 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Brescia ha trasmesso i preventivi richiesti alle Società PUUL SERVICES Società Cooperativa e Cooperativa Dharma Soc. Coop. per il servizio di pulizia per l'anno 2021, in particolare:

- Cooperativa Dharma Soc. Coop.: euro 1.272,00 mensili (Iva esclusa);
- PUUL SERVICES Società Cooperativa: euro 995,00 mensili (Iva esclusa);

CONSIDERATO che il preventivo più conveniente risulta essere quello della ditta PUUL SERVICES Società Cooperativa ritenuto congruo dall'Ufficio delle Dogane di Brescia;

PRESO ATTO che il costo del servizio comprensivo del taglio erba ammonta ad euro 1.016,00 mensili (Iva esclusa), somma che trova imputazione sul conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia" gestito dall'Ufficio delle Dogane di Brescia;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla regolarità contributiva e retributiva della Società PUUL SERVICES Società Cooperativa non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

DT I - LOMBARDIA

Ufficio di Supporto

Sezione Acquisti

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di affidare alla società PUUL SERVICES SOCIETA' COOPERATIVA con sede in Sesto San Giovanni (MI) – PI 08875320965 – i seguenti servizi da svolgersi presso la SOT di Cremona:

- servizio di pulizia da svolgersi per n. 3 ore giornaliere, comprensivi di fornitura di materiale detergente e altro materiale di servizio, più n. 4 ore mensili per lavori straordinari da definirsi con il Responsabile della SOT;
- servizio di taglio erba e potatura, trasporto e smaltimento dei residui al punto di raccolta comunale.

ARTICOLO 2

Di stabilire la durata del contratto in 06 mesi dal 01 gennaio 2021 al 30 giugno 2021 fatto salvo che il contratto si intenderà risolto al momento dell'identificazione di altro contraente a seguito di procedura di gara o di adesione a convenzione attiva sul portale "Acquistinretepa".

ARTICOLO 3

Di impegnare per le suddette attività l'importo di euro 6.096,00 mensili (Iva esclusa), somma che trova imputazione sul conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia" gestito dall'Ufficio delle Dogane di Brescia e così suddivisa:

- servizio di pulizia: canone mensile di euro 995,00 (Iva esclusa);
- servizio di taglio erba: euro 126,00 totali (Iva esclusa).

ARTICOLO 4

Di demandare all'Ufficio di Supporto – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo



DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Gianluigi D'Urso
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93.