

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**Ufficio di Supporto**

Sezione Acquisti

Prot. 4259 /RI

**OGGETTO: COVID 19 Impegno di spesa per il pagamento delle prestazioni dei medici che forniscono assistenza presso le sedi della direzione interregionale Liguria Piemonte Valle d'Aosta e concorrono a costituire la Task Force medica COVID – 19 INTEGRAZIONE COMPONENTI DELLA TASK FORCE MEDICA DELLA DIREZIONE TERRITORIALE**

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

**VISTO** il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto e i Regolamenti di Amministrazione e di Contabilità dell'Agenzia Dogane e Monopoli;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale”;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (*Spending Review*), convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012, che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

**PRESO ATTO:**

- dell'Ordinanza n. 1/2020 del 23 febbraio 2020 emanata dal Presidente della Giunta Regionale avente ad oggetto “ Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria
- dell'Ordinanza contingibile e urgente n. 1/2020 del 23 febbraio 2020 emanata dal Ministro della Salute di Intesa con il Presidente della Regione Piemonte, avente ad oggetto “ Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria;
- della Direttiva n.1/2020 avente ad oggetto “ Prime indicazioni in materia di contenimento della a firma della sig.ra Ministro della Pubblica Amministrazione
- della nota prot. 89685/Ru del 13 marzo 2020 a firma congiunta del Direttore del Personale e del Direttore Amministrazione e Finanza;

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**Ufficio di Supporto**

**Sezione Acquisti**

**VISTI** la nota prot.95549/RU del 23 marzo 2020 . della Direzione centrale Amministrazione e Finanza con la quale vengono fornite indicazioni operative per l'individuazione da parte delle direzioni territoriali di medici che costituiranno la Task Force medica COVID – 19, coordinata da un Coordinatore medico centrale;

**PREMESSO** che con Determinazione prot. n. 2001 RI del 15 giugno 2020 il Reparto Amministrazione di questo Ufficio è stato autorizzato al pagamento dei compensi per prestazioni svolte dai seguenti medici, previa approvazione delle rendicontazioni da parte del Coordinatore Medico della Task Force e verifica degli importi fatturati:

dott. Claudio Battista per gli Uffici di Novara ( fino al 12 maggio 2020 ,data delle dimissioni)

dott.ssa Catalina Burca per gli Uffici di Torino sede 1 e di Vercelli

dott. Giovanni Belcari per gli Uffici della Spezia

dott. Gregorio Chierchia per gli Uffici di Savona e per il Laboratorio Chimico di Savona

dott.ssa Valentina Fornero per gli Uffici di Biella

dott.ssa Martina Vischi per gli Uffici di Genova sede 1

dott.ssa Rossana Aimino per gli Uffici di Torino sede 2

dott. Tommaso Antonetti per gli Uffici di Aosta ( fino al 3 giugno 2020, data delle dimissioni)

dott. Aaron Pagan per gli Uffici di Imperia, Alessandria e Rivalta

dott.ssa Carlotta Pennacchietti per gli Uffici di Genova sede 2;

dott. Aouadi Mohamed per gli Uffici di Novara ( dal 27 maggio 2020)

**CONSIDERATO** che:

- con nota prot. 24632 RU del 9 luglio 2020, a seguito della richiesta presentata, il dott. Tommaso Antonetti è stato reintegrato nella Task Force con sede Aosta;

- in data 12 settembre 2020 hanno presentato le dimissioni la dott.ssa Catalina Burca (uffici con sede a Torino, a Vercelli e nelle rispettive provincie), il dott. Gregorio Chierchia ( uffici con sede a Savona e provincia), il dott. Mohamed Aouadi ( uffici con sede a Novara e provincia) e la dott.ssa Carlotta Pennacchietti ( uffici con sede a Genova);

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**Ufficio di Supporto**

**Sezione Acquisti**

- nella medesima data il dott. Aaron Pagan (uffici con sede a Imperia, Alessandria, Asti e rispettive provincie) ha preannunciato la propria indisponibilità a far data da 1 gennaio 2021;

**PRESO ATTO** che il presidio della Task force è confermato per i mesi a venire e che ai medici che la compongono è stato assegnato l'incarico di procedere ad effettuare la vaccinazione antinfluenzale ai dipendenti ed ai familiari degli stessi che ne fanno richiesta;

**DATO ATTO** che

- in data 27 ottobre è stato pubblicato il quinto avviso di manifestazione di interesse per completare il contingente dei medici per la Direzione che confluiranno nella Task Force ;

- a seguito della presentazione delle manifestazioni di interesse sono stati individuati i seguenti professionisti:

- Dott. Pietro Balagna, nato a Moncalieri (TO), il 27/11/1994, C.F. BLGPTR94S27F335A, incaricato nell'ambito del territorio provinciale di Torino (Uffici delle Dogane di Torino, della Direzione – sede Torino, del Laboratorio Chimico di Torino e dell'Ufficio dei Monopoli di Torino) per il periodo 16/11/2020 – 15/12/2020 (rinnovabile);
- Dott.ssa Alessandra Ceccaroni, nata a Viterbo Prov. (VT) il 16/06/1996, residente in Strada Cuculo numero 1 città Viterbo (VT), C.F. CCCLSN96H56M082I, incaricata nell'ambito del territorio provinciale di Genova (Uffici delle Dogane di Genova 1, di Genova 2, della Direzione – sede Genova, del Laboratorio Chimico di Genova e dell'Ufficio dei Monopoli di Genova), per il periodo 16/11/2020 – 15/12/2020 (rinnovabile);
- Dott.ssa Benedetta Giordano, nata a Savigliano Prov. (CN) il 25/05/1995, C.F. GRDBDT95E65I470P,, incaricata nell'ambito del territorio provinciale di Savona (Ufficio delle Dogane di Savona, il Laboratorio Chimico e SOT Monopoli di Savona), per il periodo 01/01/2021 – 31/01/2021 (rinnovabile);
- Dott. Federico Lavagno nato a Torino il 10/05/1993, , C.F. LVGFRC93E10L219Y, e incaricato nell'ambito del territorio provinciale di Cuneo (Ufficio delle Dogane e sezione Monopoli di Cuneo), Novara (Ufficio delle Dogane di Novara) e Domodossola (Ufficio delle Dogane di Verbanò Cusio Ossola), per il periodo 16/11/2020 – 15/12/2020 (rinnovabile).

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**Ufficio di Supporto**

**Sezione Acquisti**

**RITENUTO**, sulla base della stima delle adesioni al progetto e degli interventi già avviati presso alcuni Uffici, di stimare necessari ulteriori Euro 30.000,00 sul Budget 2020 della Direzione alla Voce di Conto FD05200030 “ Servizi Salute e Sicurezza”, Codice Articolo C05.0012.0036 “ Spese per Visite mediche obbligatorie al personale”;

## **ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

### **ARTICOLO 1**

di integrare l' autorizzazione al Reparto Amministrazione al pagamento dei compensi per prestazioni svolte dai seguenti medici, previa approvazione delle rendicontazioni da parte del Coordinatore Medico della Task Force e verifica degli importi fatturati anche per i seguenti professionisti :

- Dott. Pietro Balagna, nato a Moncalieri (TO), il 27/11/1994, C.F. BLGPTR94S27F335A, incaricato nell'ambito del territorio provinciale di Torino (Uffici delle Dogane di Torino, della Direzione – sede Torino, del Laboratorio Chimico di Torino e dell'Ufficio dei Monopoli di Torino) per il periodo 16/11/2020 – 15/12/2020 (rinnovabile);
- Dott.ssa Alessandra Ceccaroni, nata a Viterbo Prov. (VT) il 16/06/1996, residente in Strada Cuculo numero 1 città Viterbo (VT), C.F. CCCLSN96H56M082I, incaricata nell'ambito del territorio provinciale di Genova (Uffici delle Dogane di Genova 1, di Genova 2, della Direzione – sede Genova, del Laboratorio Chimico di Genova e dell'Ufficio dei Monopoli di Genova), per il periodo 16/11/2020 – 15/12/2020 (rinnovabile);
- Dott.ssa Benedetta Giordano, nata a Savigliano Prov. (CN) il 25/05/1995, C.F. GRDBDT95E65I470P,, incaricata nell'ambito del territorio provinciale di Savona (Ufficio delle Dogane di Savona, il Laboratorio Chimico e SOT Monopoli di Savona), per il periodo 01/01/2021 – 31/01/2021 (rinnovabile);
- Dott. Federico Lavagno nato a Torino il 10/05/1993, , C.F. LVGFRC93E10L219Y, e incaricato nell'ambito del territorio provinciale di Cuneo (Ufficio delle Dogane e sezione Monopoli di Cuneo), Novara (Ufficio delle Dogane di Novara) e Domodossola (Ufficio delle Dogane di Verbanò Cusio Ossola), per il periodo 16/11/2020 – 15/12/2020 (rinnovabile).



**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**Ufficio di Supporto**

Sezione Acquisti

## **ARTICOLO 2**

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016, il sottoscritto, Direttore dell'Ufficio di Supporto, è il Responsabile Unico del Procedimento.

*Genova, 7 dicembre 2020*

***Il Direttore***

Dott. Davide Aimar

*Documento firmato digitalmente*

*Responsabile Ufficio Alessandra Carretta*