

Prot.: 31916/RU

Roma, 20 novembre 2020

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO l'articolo 23 quater, comma1, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012.

VISTO lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione, con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

VISTO il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia aggiornato il 20 dicembre 2018;

VISTA la determinazione prot. n. 129186/RU del 27 novembre 2018, come modificata dalla determinazione prot. n. 2356 del 29 gennaio 2019, con la quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

CONSIDERATO che con determinazione prot. n. 46256/RU del 18 aprile 2019 è stata data attuazione al nuovo assetto organizzativo territoriale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

CONSIDERATO che con determina prot. 206049/RU del 26/06/2020 è stata data attuazione alla determinazione n. 155370/RU del 25/5/2020 che ridefinisce gli Uffici di livello dirigenziale non generale alle dipendenze delle Direzioni Interregionali e Regionali a far data dal 1/7/2020;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il vigente "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO

VISTO il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2020-2022 adottato con determinazione del Direttore Generale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, prot. n. 33935/RU del 28 gennaio 2020;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss. mm. e ii.;

VISTO il combinato disposto degli artt. 1 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

VISTO che nelle more del perfezionamento del documento del budget economico e della ratifica da parte del Comitato di gestione, la Direzione Amministrazione e Finanza con nota prot. n. 118263/RU del 16 aprile 2020, ha comunicato che è riconosciuta la possibilità di adottare esclusivamente gli atti di ordinaria amministrazione nonché gli atti urgenti e indifferibili e ha dichiarato operativi gli elenchi relativi alla prima annualità del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" e del "Programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali";

VISTA la nota prot. n. 29371/RU del 15 luglio 2020 con la quale la predetta Direzione, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate dalle Strutture territoriali nell'ambito della prima revisione, ha dichiarato operativi gli elenchi relativi al programma degli acquisti 2020-2021 programmazione dei lavori pubblici 2020-2022 pur nei limiti di spesa previsti nella fase di gestione provvisoria;

VISTA la nota prot. n. 155937/RI del 26 maggio 2020 con la quale la Direzione Antifrode e Controlli comunicava alle Direzioni Territoriali che, *a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e alle conseguenti misure precauzionali*, i tempi per l'espletamento della procedura comunitaria per la stipula dei contratti centralizzati delle apparecchiature scientifiche in dotazione ai Laboratori dell'Agenzia sarebbero slittati verosimilmente al 31 dicembre 2020, e invitava, pertanto, le Direzioni medesime a chiedere fondi aggiuntivi alla copertura economica per la gestione in proprio, per il periodo indicato, delle manutenzioni delle apparecchiature;

VISTA la nota prot. n. 1432/RI del 9 giugno 2020 con la quale l'Ufficio Antifrode Sezione Laboratorio, in relazione alla comunicazione della predetta Direzione, indicava a questo Ufficio le società alle quali rivolgersi per i singoli Lotti, non mancando di comunicare i prezzi a corpo,

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

comprensivi della sostituzione di eventuali parti di consumo necessarie nel corso della manutenzione ordinaria;

CONSIDERATO che con la nota prot. 299159/RU del 1 settembre 2020 la Direzione Antifrode e Controlli ha fatto presente alle Direzioni Territoriali che non sono pervenute offerte relativamente alle apparecchiature a marchio Thermo Fisher Scientific, e che, *d'intesa con l'Ufficio Acquisti e contratti della Direzione Amministrazione e Finanza, non si procederà ad indire a livello centrale una nuova gara per tali apparecchiature;*

VISTO che nel Programma degli Acquisti 2020, in occasione della fase di aggiornamento ed integrazione dello stesso, era stata, pertanto, inserita una procedura di gara, approvata dalla Direzione Amministrazione e Finanza con il CUI 97210890584202000106 per le manutenzioni delle apparecchiature scientifiche in uso al Laboratorio Chimico;

PRESO ATTO della necessità di garantire la funzionalità delle apparecchiature scientifiche a marchio Thermo Fisher Scientific, già rappresentata dalla locale Sezione laboratorio con la predetta nota prot. n. 1432/RI/2020, che ha trasmesso a questo Ufficio il 17 novembre 2020, munito di parere tecnico positivo, il preventivo n. 21474598 REV.2 del 16 novembre 2020 prodotto dalla Thermo Fisher Scientific per un importo di € 32.174,00 (trentaduemilacentosettantaquattro/00) IVA esclusa per il servizio di manutenzione annuale - *essenzial max* – di n. 4 strumenti, di cui n. 1 spettrofotometro e n. 3 gascromatografi;

PRESO ATTO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

PRESO ATTO che l'art. 36, comma del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture avvengano per "affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato art. 35";

VISTO che sul Mercato Elettronico della P.A. è attivo il bando "Servizi/Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature" all'interno del quale è possibile avviare, in coerenza con quanto prescritto dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e dalle Linee guida ANAC, la trattativa diretta sul MEPA, ai sensi degli art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i la società: Thermo Fisher Scientific;

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

CONSIDERATO che € 16.087,00 (sedecimilaottantasette/00) IVA esclusa, dell'importo posto a base d'asta, trova copertura sul conto di budget FD03150010 anno 2020 (attrezzature per laboratori chimici) assegnato all'Ufficio Antifrode di questa Direzione Interregionale mentre la parte rimanente graverà sull'anno 2021;

VISTO che è stato acquisito il numero di C.I.G.: ZAB2F47755;

VISTO che la stipula del contratto di affidamento si perfezionerà nel momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale del Me.PA. (art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement) e, in particolare, il contratto sarà il "Documento di Stipula" generato dal sistema e sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante;

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

E' attivata la procedura negoziata mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all'acquisizione del seguente servizio di manutenzione annuale – *essential max*, per n. 4 apparecchiature scientifiche a marchio Thermo Fisher per un importo massimo stimato di € 32.174,00 (trentaduemilacentosettantaquattro/00) IVA esclusa;

ARTICOLO 2

Il disciplinare di gara e i relativi allegati della trattativa, sono approvati come documenti di gara e formano parte integrante del presente provvedimento.

ARTICOLO 3

L'importo stimato complessivo posto a base d'asta pari a € 32.174,00 (trentaduemilacentosettantaquattro/00) IVA esclusa troverà imputazione sul conto di budget FD03150010 (attrezzature per laboratori chimici) secondo la seguente ripartizione: € 16.087,00 (sedecimilaottantasette/00) IVA esclusa anno 2020 e ulteriori € 16.087,00 (sedecimilaottantasette/00) IVA esclusa anno 2021.

ARTICOLO 4

Il sig. Pucci Enrico è individuato quale Punto Istruttore per le trattative diretta in argomento.

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

ARTICOLO 5

Il Dott. Francesco Manzo, titolare della Posizione Organizzativa della Sezione Laboratori, che è individuato con nota prot. n. 31523/RU quale Responsabile Unico del Procedimento, è anche Direttore dell'Esecuzione del contratto.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

**IL DIRIGENTE
Rossana Cammarota
Firmato digitalmente**