

Prot.: 3577/RI
CIG.: ZB92F02246
Conto di budget FD_03150010
Codice articolo C02.0004.0001

Milano, 30 ottobre 2020

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 con la quale è stato istituito, tra gli altri, l'Ufficio Risorse della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 2435/RI del 01 luglio 2020 riguardante la vigente articolazione della Direzione Regionale per la Lombardia;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

VISTO il piano degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 approvato con nota prot. 118283/RU del 16 aprile 2020 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., CUI 97210890584201900257, CPV 45259000-7;

VISTA la nota prot. 3517/RI del 23 ottobre 2020, con la quale il Laboratorio chimico ha richiesto un affidamento a consuntivo relativo all'intervento tecnico eseguito in data 22 ottobre 2020 da SRA Instruments Spa per il ripristino della funzionalità del gascromatografo reformulyzer, a seguito di malfunzionamento inerente la separazione degli aromatici;

VISTO il consuntivo nr. OV-20721-203 riferimento AT073/20-21 trasmesso con la stessa nota di € 1.330,00 (iva esclusa);

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che la spesa del servizio è da imputare sul conto di budget FD03150010 "Attrezzature tecniche per laboratori chimici", gestito dal Laboratorio e che il codice art. è C02.0004.0001;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla regolarità contributiva e retributiva di SRA Instruments Spa non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di approvare il pagamento dell'intervento eseguito da SRA Instruments Spa presso il laboratorio chimico in data 22 ottobre 2020 per il ripristino della funzionalità dello strumento del gascromatografo reformulyzer;

ARTICOLO 2

Di impegnare l'importo complessivo di € 1.330,00 (Iva esclusa), somma che trova imputazione sul conto di budget FD03150010 "Attrezzature tecniche per laboratori chimici", gestito dal Laboratorio e che il codice art. è C02.0004.0001;

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio di Supporto – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Gianluigi D'Urso
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93