

**DT I – LOMBARDIA**  
**Ufficio di Supporto**  
Sezione Acquisti

Prot.: 3335/RI  
CIG.: Z8B2E92F12  
Conto di budget FD05100030  
Codice articolo C05.0012.0039

Milano, 07/10/2020

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

**VISTA** la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvisionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**DT I – LOMBARDIA**  
**Ufficio di Supporto**  
Sezione Acquisti

**VISTO** il piano biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i CUI 00

**VISTA** la nota di nota di comunicazione inviata dall'UD di Como protocollo 75214ru del 19 dicembre 2019 per l'avvio della Sezione Operativa Territoriale di Campione d'Italia che annoverava, tra l'altro, il costo del servizio di pulizie quantificato, mensilmente, in € 690,71 al netto dell'iva da imputare al conto FD 05100030 Servizi di pulizie, guardiania e vigilanza, articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia" gestito dall'UD di Como;

**VISTA** la determinazione protocollo 3278/RI del 01.10.2020 con la quale:

- si è proceduto ad affidamento del citato servizio alla Cooperativa Nuova Cls con sede in Via Col di Lana n° 5/A – 22100 Como – P.iva 02622080139 per il periodo 02.01.2020 – 01.07.2020 con liquidazione della relativa spesa pari ad € 3.476,26 al netto dell'iva come da consuntivo presentato dall'affidatario in data 8 luglio 2020;
- si è altresì proceduto a proroga del citato servizio a far data dal 02.07.2020 e fino al 01.10.2020 con impegno della relativa spesa calcolato in € 2.073,13 al netto dell'iva;

**VISTO** il consuntivo presentato dalla Cooperativa Nuova Cls in data 05.10.2020 per il servizio di pulizie riferito al periodo 02.07.2020 e fino al 01.10.2020 pari ad € € 1.866,20 oltre iva per una diversa articolazione dovuta anche all'emergenza COVID-19;

**CONSIDERATO** che il costo della citata proroga ammonta quindi ad € 1.886,20 al netto dell'iva e trova imputazione al conto FD05100030 PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA, articolo C05.0012.0039- Servizi di Pulizia – gestito dall'UD di Como;

**CONSIDERATO** che la citata proroga è da considerarsi di natura "tecnica" in quanto è in itinere l'indizione di Trattativa MEPA per l'affidamento del servizio;

**VISTI** i controlli effettuati sulla Regolarità contributiva e retributiva ascrivibile alla ditta affidataria che non hanno evidenziato nulla che possa ostare l'affidamento;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di liquidare a favore della Cooperativa Nuova Cls con sede in Via Col di Lana n° 5/A – 22100 Como – P.iva 02622080139 il servizio di pulizie della SOT di Campione d'Italia per il periodo 02 luglio 2020 e fino al 01 ottobre 2020 dando atto che la spesa, visto il consuntivo presentato dall'affidatario in data 05.10.2020, è pari ad € 1.886,20 al netto dell'iva a fronte di una spesa preventivata pari ad € 2.072,13 al netto dell'iva;

## **ARTICOLO 2**

Di dare atto che la spesa da liquidare alla citata Cooperativa pari ad € 1.886,20 al netto dell'iva trova imputazione al conto FD05100030 PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA, articolo C05.0012.0039- Servizi di Pulizia – gestito dall'UD di Como;

## **ARTICOLO 3**

Di dare atto che trattasi di proroga tecnica in quanto è in itinere l'espletamento di Trattativa Diretta Mepa per l'affidamento del citato servizio di pulizie per un periodo pari a 12 mesi a far data dal 02 ottobre 2020 e fino al 01 ottobre 2021;

## **ARTICOLO 4**

Di demandare all'Ufficio di Supporto-Sez. Acquisti, l'espletamento degli atti necessari per addivenire al perfezionamento della presente procedura

Lo scrivente Dirigente è Responsabile del Procedimento per tutte le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

F.TO Gianluigi D'Urso<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93.