

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO  
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

Prot. 24758/RU

Roma, 18 settembre 2020

## **DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, di riforma dell'organizzazione del Governo, il cui art. 57 ha istituito l'Agenzia delle Dogane;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** l'articolo 23 quater, comma1, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012.

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione, con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia aggiornato il 20 dicembre 2018;

**VISTA** la determinazione prot. n. 129186/RU del 27 novembre 2018, come modificata dalla determinazione prot. n. 2356 del 29 gennaio 2019, con la quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

**CONSIDERATO** che con determinazione prot. n. 46256/RU del 18 aprile 2019 è stata data attuazione al nuovo assetto organizzativo territoriale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

**CONSIDERATO** che con determina prot. 206049/RU del 26/06/2020 è stata data attuazione alla determinazione n. 155370/RU del 25/5/2020 che ridefinisce gli Uffici di livello dirigenziale non generale alle dipendenze delle Direzioni Interregionali e Regionali a far data dal 1/7/2020;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il vigente "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO**  
**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1064 del 13 novembre 2019;

**VISTO** l'aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2020-2022 adottato con determinazione direttoriale prot. n. 33935/RU del 28 gennaio 2020;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss. mm. e ii.;

**VISTA** la nota prot. n. 118263/RU del 16 aprile 2020 con la quale la Direzione Amministrazione e Finanza ha comunicato che, nelle more della ricostituzione del Comitato di gestione e del perfezionamento del budget economico 2020 è riconosciuta la possibilità di adottare esclusivamente gli atti di ordinaria amministrazione nonché gli atti urgenti e indifferibili e comunque nei limiti di un dodicesimo degli importi previsti dal budget economico 2019 e ha dichiarato operativi gli elenchi relativi alla prima annualità del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" e del "Programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali" in quanto i costi previsti per la prima annualità (2020) risultano coerenti con il budget economico come sopra definito;

**VISTA** la nota prot. n. 29371/RU del 15 luglio con la quale la predetta Direzione, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate dalle Strutture territoriali nell'ambito della prima revisione, ha dichiarato operativi gli elenchi relativi al programma degli acquisti 2020-2021 programmazione dei lavori pubblici 2020 - 2022 pur nei limiti di spesa previsti nella fase di gestione provvisoria;

**VISTO** il contratto di locazione di fabbricato ad uso commerciale, stipulato il 18 dicembre 2019 tra l'Agenzia delle dogane e dei monopoli e la società Le Pietraie srl, con il quale è stato concesso in locazione alla SOT di Viterbo dell'Area Dogane e dell'Area Monopoli l'unità immobiliare di via Mariano Romiti (VT);

**VISTO** che l'art. 4.4 impone a carico del Conduttore il servizio di apertura – chiusura e reperibilità relativamente agli accessi di uso comune;

**CONSIDERATO** che è il trasferimento della SOT Area dogane è terminato e che sono in corso le operazioni di trasferimento della SOT Area monopoli;

**CONSIDERATO** che è, pertanto, necessario disporre l'affidamento del servizio di vigilanza per l'apertura, la chiusura e la messa in sicurezza dell'immobile comprensivo del servizio di

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO**  
**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

reception, portierato dalle ore 7.20 alle 19.00 dal lunedì al venerdì limitatamente al periodo di mesi 6(sei) in quanto il Programma degli acquisti di beni e servizi 2021 – 2022 prevede la procedura di gara per l'affidamento del servizio di vigilanza per alcune sedi della Direzione Interregionale per il Lazio e l'Abruzzo tra le quali anche la SOT di Viterbo;

**PRESO ATTO** che la SOT richiedente ha rappresentato l'esigenza che l'addetto alla vigilanza espleti anche il servizio di portineria consistente tra l'altro nella custodia del portierato con presidio dell'ingresso della sede per il controllo in entrata ed in uscita di persone e materiali nonché la misurazione della temperatura limitatamente al periodo di applicazione dei protocolli covid -19, come dettagliato nell'art. 3 del Capitolato prestazionale di gara;

**PRESO ATTO** che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

**VISTO** che il servizio di vigilanza operativa è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito dalla Consip S.p.A., nel Bando SERVIZI - “Servizi di Vigilanza e Accoglienza - Vigilanza Attiva”;

**VISTO** il combinato disposto degli artt. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

**VISTO** che nel Programma degli acquisti, di cui all'art. 21 del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., di questa Direzione Interregionale, per l'anno 2020, è stato, previsto il numero 128/2020 per un importo di 35.000,00 (euro:trentacinquemila/00) da imputare sul conto di budget di questa Direzione Interregionale, alla voce FD 05100030 “Pulizia Uffici, Guardiania e Vigilanza”;

**CONSIDERATO** che è possibile indire tale procedura di importo stimato “sotto soglia”, ai sensi dell'art. 36, comma 2 e comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, mediante Richiesta di Offerta da pubblicare nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel Bando SERVIZI - “Servizi di Vigilanza e Accoglienza - Vigilanza Attiva” per la durata di mesi 6 (sei) dalla stipula del contratto per numero stimato di ore di 1560 (millecinquecentosessanta) invitando tutti gli operatori che siano soggetti individuati ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs.n.50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale, di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016;
- abbiano come sede legale la Regione Lazio e come sede di affari la Provincia di Viterbo;

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO  
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

- siano in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'articolo 38 del D. lgs 81/2008;

**VISTO** che l'impegno della spesa complessivamente stimato di € 34.320,00 (trentaquattromilatrecento/20) oltre IVA, trova imputazione contabile e copertura finanziaria sul conto di budget "05100030 "Pulizia Uffici, Guardiania e Vigilanza";

**PRECISATO** che il contratto per l'affidamento del Servizio de quo dovrà contenere la facoltà di recesso, prevista dall'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012, convertito nella Legge 135/2012, nonché dal Manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agenzia, per il caso in cui, in corso di esecuzione del medesimo contratto, si renda disponibile una convenzione Consip avente ad oggetto analoghi a quelli che verranno contrattualizzati;

**VISTO** che l'oggetto del contratto che questo Ufficio stipulerà è l'affidamento per il periodo di mesi 6 (sei) del servizio di vigilanza per l'apertura, la chiusura e la messa in sicurezza dell'immobile nonché il servizio di reception/portierato dalle ore 7.20 alle 19.00 dal lunedì al venerdì e, pertanto, per numero stimato di ore di 1560 (millecinquecentosessanta);

**VISTO** che la stipula del contratto di affidamento si perfezionerà nel momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale del Me.PA. (art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement) e, in particolare, il contratto sarà il "Documento di Stipula" generato dal sistema e sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante.

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**ARTICOLO 1**

E' attivata, sensi dell'ex art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, una procedura negoziata mediante richiesta di offerta (RDO) nel mercato elettronico nel bando Servizi - "Servizi di Vigilanza e Accoglienza - Vigilanza Attiva" CIG: **ZD62E5D4C9**, con applicazione del criterio del minor prezzo, per l'affidamento per la durata di mesi 6 (sei) del servizio di vigilanza per l'apertura, la chiusura e la messa in sicurezza dell'immobile nonché il servizio di reception/portierato dalle ore 7.20 alle 19.00 dal lunedì al venerdì, come dettagliato nell'art. 3 del capitolato di appalto;

**ARTICOLO 2**

Sono invitati tutti gli operatori validamente iscritti nel bando: Servizi - "Servizi di Vigilanza e Accoglienza - Vigilanza Attiva" che alla data di presentazione dell'offerta:

- non si trovino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.i.m.;

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO  
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

- abbiano come sede legale la Regione Lazio e come sede di affari la Provincia di Viterbo;
- siano in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'articolo 38 del D.lgs 81/2008;

**ARTICOLO 3**

Il disciplinare di gara e i relativi allegati sono approvati come documenti di gara e formano parte integrante del presente provvedimento.

**ARTICOLO 4**

L'impegno massimo stimato della spesa di € 34.320,00 (trentaquattromilatrecento/20) oltre IVA, trova imputazione contabile e copertura finanziaria sul conto di budget Servizi - "Servizi di Vigilanza e Accoglienza - Vigilanza Attiva";

**ARTICOLO 5**

Il sig. Pucci Enrico è individuato quale Punto Istruttore per la trattativa diretta in argomento.

**ARTICOLO 6**

E' individuato quale Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttori dell'Ufficio di Civitavecchia o in alternativa il Direttore dei Monopoli per il Lazio dai quali dipendono lo Aree dogane e Monopoli.

La scrivente è individuata come Responsabile Unico del Procedimento.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

**IL DIRIGENTE  
Rossana Cammarota  
Firmato digitalmente**