

Prot. 2924/ R.I.

Trieste, 27 luglio 2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Emergenza COVID-19. Prolungamento intensificazione pulizie presso gli Uffici delle Dogane della regione Friuli Venezia Giulia e pulizia quindicinale dei ventilconvettori e relative bocchette.

CIG: Z352DCBFD7

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”) e ss.mm.ii.;

VISTI il “Regolamento di Amministrazione” e il “Regolamento di Contabilità” dell’Agenzia Dogane e Monopoli;

VISTO il “Manuale delle procedure dell’attività negoziale”, adottato dall’Agenzia Dogane e Monopoli;

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall’articolo 1 comma 130 della L.145/2018 (legge di stabilità 2019), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto (tra i quali in primis quello delle convenzioni) messi a disposizione da “Consip s.p.a.” (società concessionaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici) per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera del Consiglio n. 216 dell’1 marzo 2018 ed aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTA l’Ordinanza del 23.02.2020 con la quale sono state disposte dal Ministro della Salute d’Intesa con il Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID – 19;

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO DI SUPPORTO – SEZIONE ACQUISTI

VISTI i D.P.C.M. 08.03.2020, 09.03.2020, 11.03.2020, 22.03.2020, 01.04.2020, 10.04.2020 e 26.04.2020 con i quali sono state disposte ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19;

CONSIDERATO che l'approvvigionamento straordinario in oggetto non era prevedibile in fase di predisposizione della Programmazione beni e servizi 2020-2021, ma riveste carattere di somma urgenza e risulta necessario per la tutela della salute sui luoghi di lavoro;

VISTA la nota prot. 19459/RU del 25.06.2020, con la quale si richiedeva alla Ditta CO.L.SER Servizi s.c.r.l., affidataria del servizio di pulizia ordinaria, un preventivo per prorogare sino al 30 Settembre c.a. l'intensificazione delle pulizie con prodotti atti a prevenire possibili infezioni da coronavirus 2019-nCoV al personale degli Uffici di Largo O. Panfili, 1 Trieste (Direzione Interregionale, Ufficio delle Dogane di Trieste e Laboratorio Chimico di Trieste) e degli Uffici delle Dogane del Friuli Venezia Giulia;

CONSIDERATO che con successiva comunicazione è stato chiesto alla Ditta CO.L.SER Servizi s.c.r.l. di includere nel servizio di intensificazione delle pulizie la detersione quindicinale delle griglie e delle bocchette dei climatizzatori.

PRESO ATTO che il preventivo di spesa, presentato dalla ditta interpellata per gli interventi di pulizia straordinaria sopra descritti e acquisito a protocollo con n. 22041/RU d.d. 16.07.2020, ammonta complessivamente a € 5.250,00 + IVA (di cui € 105,00 relativi a oneri per la sicurezza) che trovano copertura – secondo i centri di costo interessati - sul conto di budget FD05100030 “pulizia uffici, guardiania e vigilanza” - codice articolo C05.0012.0039 “servizi di pulizia”.

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice degli Appalti di cui al D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

PRESO ATTO che la “*Trattativa diretta*” risponde in sostanza alle fattispecie normative di un affidamento diretto con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e di una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando e con un solo operatore economico, ai sensi del successivo art. 63, e che tale modalità di acquisto riduce senz'altro la tempistica di approvvigionamento della fornitura o del servizio;

ACCERTATO che il servizio in questione è offerto sul Portale “Acquisti in rete P.A.” alla voce “Servizi”, categoria “Servizi di pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti” e che, pertanto, può essere oggetto di affidamento diretto da effettuarsi sul Portale medesimo;

VERIFICATA la copertura contabile sul relativo conto di budget;

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO DI SUPPORTO – SEZIONE ACQUISTI

TENUTO CONTO che i dati personali relativi all'impresa affidataria verranno trattati ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679/UE (GDPR) ed utilizzati dalla stazione appaltante solamente per le finalità connesse al presente affidamento;

CONSIDERATO che la Ditta CO.L.SER Servizi s.c.r.l., con sede legale in Via G.S. Sonnino n.33 A, Parma, risulta regolare relativamente agli adempimenti INAIL INPS, come da DURC n. INAIL_22444536 con scadenza validità 14.10.2020;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara attribuito dall'ANAC per il servizio in oggetto è **Z352DCBFD7**;

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare, per il prolungamento dell'intensificazione del servizio di pulizie dei locali sede degli Uffici di Largo O.Panfilì, 1 Trieste (Direzione Interregionale, Ufficio delle Dogane di Trieste e Laboratorio Chimico di Trieste) e degli Uffici delle Dogane del Friuli Venezia Giulia, nonché per la pulizia quindicinale dei ventilconvettori e relative bocchette, un affidamento mediante "Trattativa diretta" presso il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., con il fornitore CO.L.SER Servizi s.c.r.l., con sede legale in Parma Via G.S. Sonnino n.33 A P.IVA n. 00378740344.

ARTICOLO 2

Di imputare la spesa pari ad € 5.250,00 + IVA (di cui € 105,00 relativi ad oneri per la sicurezza), da ripartire tra i vari centri di costo interessati, sul conto di budget FD05100030 "pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – codice articolo C05.0012.0039 "servizi di pulizia".

ARTICOLO 3

Di disporre affinché il pagamento sia effettuato – accertata la regolare esecuzione del servizio - a seguito di ricevimento di fattura, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

ARTICOLO 4

Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dirigente di questo Ufficio.



DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO DI SUPPORTO – SEZIONE ACQUISTI

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Antonio di Noto
firmato digitalmente