

Prot.: 1998/RI
CIG.: 930681310D
Conto di budget FD_BENIDEM
Codice articolo F01.0001.0001

Milano, 13 settembre 2022

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la L. 120/2020 così come modificata dalla L. n. 108 del 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari Generali
Sezione Acquisti

RICHIAMATA la Determinazione prot. 1559/RI del 01/07/2022, in esecuzione della quale è stata stipulata sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione la trattativa n. 3087015 relativa all'affidamento di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli uffici presso l'UD Milano 3 alla società EREDI DI CARLO CASIRAGHI sas di CASIRAGHI S.R. & C. con sede via Panfilo Nuvolone, 27 20156 MILANO (MI)– P. Iva 04057560965;

VISTA la nota prot. 25722/RU del 4 agosto 2022 dell'Ufficio delle Dogane di Milano 3 che ha rappresentato l'esigenza di provvedere alla svolgimento di ulteriori interventi subentrata in corso d'opera;

VISTI i preventivi del 28 e 29 luglio c.a., allegati alla predetta nota, relativi agli ulteriori interventi richiesti, qui di seguito riassunti brevemente:

- Verniciatura ingresso e sbarco ascensori
- Fornitura e posa di angolari in alluminio
- Tinteggiatura pareti e posa zoccolini terzo piano
- Fornitura e posa di pannelli protetti muro
- Fornitura e posa di corsia in moquette;

CONSIDERATO che il costo delle prestazioni di cui sopra ammonta ad Euro 12.290,00 (IVA esclusa), come da preventivi agli atti, gravante sul conto di budget FD_BENIDEM "Fondo manutenzione ordinaria su beni immobili in uso" - codice art. F01.0001.0001 gestito da questa Direzione Territoriale;

CONSIDERATO che questa SA intende avvalersi dell'art. 106 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per aggiungere gli ulteriori interventi necessari nella sede dell'Ufficio delle Dogane di Milano 3 agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto stipulato;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avvalersi dell'art. 106 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per affidare gli ulteriori interventi di cui in premessa (e comunque meglio specificate nei preventivi del 28 e 29 luglio c.a. che si allegano alla presente determinazione quale parte integrante della medesima) agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto stipulato con trattativa diretta n. 3087015.

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari Generali
Sezione Acquisti

ARTICOLO 2

Di impegnare la spesa complessiva pari a € 12.290,00 (Iva esclusa) da imputare al conto di budget FD_BENIDEM “Fondo manutenzione ordinarie su beni immobili in uso” - codice art. F01.0001.0001 gestito da questa Direzione Territoriale.

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93