

Prot.: 16796/RU

Roma, 18 giugno 2020

## **DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, di riforma dell'organizzazione del Governo, il cui art. 57 ha istituito l'Agenzia delle Dogane;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** l'articolo 23 quater, comma1, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012.

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione, con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia aggiornato il 20 dicembre 2018;

**VISTA** la determinazione prot. n. 129186/RU del 27 novembre 2018, come modificata dalla determinazione prot. n. 2356 del 29 gennaio 2019, con la quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

**CONSIDERATO** che con determinazione prot. n. 46256/RU del 18 aprile 2019 è stata data attuazione al nuovo assetto organizzativo territoriale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il vigente "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021, aggiornato con determinazione del Direttore dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli n. 2358-RI del 29 gennaio 2019;

**VISTO** il D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici" e ss. mm. e ii.;

**DT IV- DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L' ABRUZZO**  
**IL DIRETTORE DELL' UFFICIO RISORSE**

**VISTO** il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

**VISTA** la nota prot. n. 118263/RU del 16 aprile 2020 con la quale la Direzione Amministrazione e Finanza ha comunicato che, nelle more della ricostituzione del Comitato di gestione e del perfezionamento del budget economico 2020 è riconosciuta la possibilità di adottare esclusivamente gli atti di ordinaria amministrazione nonché gli atti urgenti e indifferibili e ha dichiarato operativi gli elenchi relativi alla prima annualità del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" e del "Programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali" in quanto i costi previsti per la prima annualità (2020) risultano coerenti con il budget economico come sopra definito;

**VISTA** la mail del 17 maggio u.s. con la quale la Sezione Logistica e Sicurezza ha rappresentato alla Sezione Acquisti la necessità della fornitura di n. 300 buoni acquisto elettronici su supporto plastico (schede carburante) da € 50,00/cd (di cui 120 benzina super e 180 buoni gasolio) per le esigenze degli Uffici delle Dogane siti nelle Regioni e Abruzzo;

**CONSIDERATO** che tale quantitativo è stato formulato dal Responsabile della Sezione Logistica e Sicurezza sulla base del consuntivo del primo semestre 2020;

**RITENUTO** necessario aderire alla Convenzione "Carburanti Rete - Buoni Acquisto 7" Lotto 2, tramite emissione di ordinativo di fornitura di n. 300 buoni acquisto elettronici su supporto plastico dal valore nominale di € 50,00 iva compresa a favore della Italiana Petroli spa;

**VISTO** che l'oggetto del contratto che questo Ufficio stipulerà è la fornitura di n. 300 buoni acquisto elettronici su supporto plastico (schede carburante) dal valore nominale di € 50,00 iva compresa (di cui 120 buoni benzina super e 180 buoni gasolio);

**PRESO ATTO** che la fornitura de quo è richiamata nel Piano degli acquisti 2019-2020, annualità 2020 CUI n. 97210890584201900227 e che la spesa sarà imputata sul conto di budget FD03600020 "Gestione Mezzi di Trasporto";

**VISTO** che l'adesione alla Convenzione si perfezionerà nel momento in cui sarà emesso l'ordinativo di fornitura con la Italiana Petroli S.p.a., tramite la piattaforma di e - procurement [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it);

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**DT IV- DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L' ABRUZZO**  
IL DIRETTORE DELL' UFFICIO RISORSE

### **ARTICOLO 1**

Dispone l'adesione alla Convenzione Consip "Carburanti Rete – Buoni Acquisto 7" – Lotto 2 CIG: 70440283CB - CIG derivato: Z9A2D55471 - per la fornitura da parte della Italiana Petroli S.p.a. di carburante per autotrazione, dietro presentazione di n. 300 buoni acquisto elettronici su supporto plastico del valore nominale di 50,00 (euro cinquanta/00) - (di cui 120 buoni benzina super e 180 buoni gasolio), con spendibilità "a scalare" e pertanto utilizzabile per più rifornimenti, fino ad esaurimento del credito presente sulla carta presso le stazioni di servizio dei fornitori per le autovetture assegnate agli Uffici delle dogane dipendenti dalla Interregionale delle Dogane per il Lazio e l' Abruzzo da imputare alla voce di conto FD03600020 per un importo complessivo di € 15.000,00 (quindicimila/00) IVA inclusa.

### **ARTICOLO 2**

Incarica il sig. Enrico Pucci ad emettere l'ordinativo di fornitura, tramite la piattaforma di e-procurement [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), di cui alla presente determina.

### **ARTICOLO 3**

Individua quale Responsabile del procedimento amministrativo la dr.ssa Cinzia Castelli, Responsabile della Sezione Acquisti e quale Direttore dell'Esecuzione del contratto l'arch. Angelo Giannunzio, Responsabile della Sezione Logistica e Sicurezza.

La scrivente è il Responsabile Unico del Procedimento.

\*\*\*\*\*

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

**Rossana Cammarota**  
Firmato digitalmente