

Prot.: 1857/RI  
CIG.: Z37265E28D  
Conto di budget FD 03100010  
Codice articolo C05.0008.0005

Milano, 22/05/2020

### **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

**VISTA** la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvisionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**VISTO** il piano biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTA** la nota dell'UD di Como prot. 20776RU del 08/04/20 per l'affidamento **in proroga** e per il periodo 01.04.2020 – 31.12.2020, del noleggio di box prefabbricato ad uso ufficio presso la Stazione ferroviaria di Como San Giovanni;

**CONSIDERATO** che la proroga si è resa necessaria in quanto i lavori di ristrutturazione dei locali interni alla stazione e destinati ai controlli congiunti effettuati sui transitanti dai funzionari doganali italiani ed elvetici non hanno ancora trovato compimento e conclusione;

**CONSIDERATO** che il valore della presente proroga è pari ad € 3.053,16 al netto degli oneri e trova imputazione al conto FD03100010 “Attrezzature tecniche” – Conto di spesa: “5005201002525” – Descrizione conto di spesa: “Altri noleggi” – Articolo: “C05.0008.0005” – Descrizione articolo: “Altri noleggi” gestito dall'UD di Como;

**VISTI** i controlli effettuati sulla Regolarità contributiva e retributiva ascrivibile alla ditta di noleggio, la Locabox srl con sede legale in Via dell'Industria n° 10 – 27220 Trivolzio (PV) – p. iva 05059990480 che non hanno evidenziato nulla che possa ostare l'affidamento;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di prorogare l'affidamento in noleggio di box prefabbricato ad uso ufficio installato presso la Stazione di Como San Giovanni ed utilizzato per i controlli congiunti effettuati sui transitanti dai funzionari doganali italiani ed elvetici per il periodo 01.04.2020 al 31.12.2022 dando atto che la citata proroga si è resa necessaria in quanto i lavori di ristrutturazione dei locali interni alla Stazione non hanno ancora trovato compimento e conclusione;

### **ARTICOLO 2**

Di impegnare la somma di € 3.053,16 al netto dell'iva a favore della Ditta Locabox srl con sede legale in Via dell'Industria n° 10 – 27220 Trivolzio (PV) – p. iva 05059990480 imputando tale spesa sul conto FD03100010 “Attrezzature tecniche” – Conto di spesa: “5005201002525” – Descrizione conto di spesa: “Altri noleggi” – Articolo: “C05.0008.0005” – Descrizione articolo: “Altri noleggi” gestito dall'UD di Como;

### **ARTICOLO 3**

Di demandare all'Ufficio Risorse, l'espletamento degli atti necessari per addivenire al perfezionamento della presente procedura.

Lo scrivente Dirigente è Responsabile del Procedimento per tutte le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

**F.TO Gianluigi D'Urso<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93.