

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

Prot.: 1717/RI
CIG.: ZD02CF7C18
Conto di budget FD05100030
Codice articolo C05.0012.0042

Milano, 13 maggio 2020

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO il piano biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

VISTA la nota prot. n. 6001/RU del 01 aprile 2020 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Pavia ha rappresentato la urgente necessità di intervento per la rimozione e smaltimento del materiale contaminato a seguito della fuoriuscita di liquami dalla fognatura e ai lavori di riparazione;

DATO ATTO che al fine di intervenire rapidamente l'Ufficio ha interpellato la Ditta SASER Srl, la quale si è resa disponibile ad attivarsi immediatamente per un sopralluogo;

VISTO il preventivo di spesa n. 91/20 trasmesso con la stessa nota dall'Ufficio delle Dogane di Pavia dal quale si evince che l'intervento consiste nel trasporto a piattaforma autorizzata del materiale cartaceo e la conseguente pulizia con soluzione disinfettante dell'area interessata;

CONSIDERATO che il costo complessivo del servizio richiesto ammonta a € 140,00 (Iva esclusa) e che la spesa trova imputazione sul conto di budget FD05100030 "Pulizia uffici, guardiana e vigilanza", gestito dall'Ufficio delle Dogane di Pavia e che il codice art. è C05.0012.0042 "Servizi di smaltimento rifiuti";

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

DATO ATTO che il fornitore SASER Srl è presente sul MePA;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla regolarità contributiva e retributiva della Ditta SASER Srl non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare una Trattativa diretta sul Mercato elettronico della PA nei confronti dell'operatore economico SASER Srl. con sede in Pavia (PV) - via Bordonì, 12 - P.IVA 01055400186, che verrà invitato a presentare un'offerta formale per la rimozione e smaltimento del materiale contaminato presso l'Ufficio delle Dogane di Pavia, via Veneroni, 18 - 27100 Pavia.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

ARTICOLO 2

Di prevedere quale base economica di trattativa l'importo di euro 140,00 (oltre Iva), dando atto che il costo che verrà definito in esito alla suddetta procedura trova imputazione al conto di budget FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza", codice articolo C05.0012.0042 "Servizi di smaltimento rifiuti".

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Risorse – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Direttore Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Gianluigi D'Urso
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs.
39/93.