

DIREZIONE INTERREGIONALE  
PER LA TOSCANA, LA SARDEGNA E L'UMBRIA  
UFFICIO RISORSE  
SEZIONE ACQUISTI

Prot.: 997 /RI

Firenze, 6 maggio 2020

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” dell'Agenzia, che dispone che “Per acquisti di beni e servizi di importo fino alla soglia comunitaria, il Dirigente dell'Ufficio preposto alla funzione acquisti autorizza la spesa e firma il contratto”;

**VISTO** il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito dalla L.35/2012, e 450 della L.296/2006, così modificato dall'art.1, comma 130, della L.145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede che “le amministrazioni statali centrali e periferiche,.... e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario”;

**VISTA** la nota prot. n. 35636/RU del 30 gennaio 2020 della Direzione Centrale Amministrazione e Finanza – Ufficio Logistica, avente ad oggetto “Misure di contrasto epidemia coronavirus 2019-nCoV”, con la quale sono state fornite specifiche indicazioni sulle misure di contrasto al virus;

**VISTA** la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili

**VISTE** le disposizioni emanate con i D.P.C.M. dell'8, del 9 e dell'11 marzo u.s. “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia

DIREZIONE INTERREGIONALE

PER LA TOSCANA, LA SARDEGNA E L'UMBRIA

UFFICIO RISORSE

SEZIONE ACQUISTI

di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", applicabili sull'intero territorio nazionale;

**TENUTO CONTO** che, con note del 9 e 16 marzo 2020 indirizzate a tutte le ditte incaricate del servizio di pulizia presso le sedi su cui si stende la competenza di questa Direzione, è stato disposto che *“la detersione/ disinfezione di tutte le superfici e dei pavimenti sia effettuata utilizzando, in luogo dei normali detergenti, prodotti ad azione virucida. In particolare, si richiede la detersione e la disinfezione giornaliera delle superfici di uso comune, quali rubinetti, maniglie, etc. Riguardo alla detersione e disinfezione di tavoli e scrivanie con i prodotti virucidi, si chiede che per ogni singolo arredo sia utilizzata una salvietta o altro supporto monouso.”*;

**VISTA** la Direttiva n. 3 Prot: ADMUC/ 89539/RU del 12 marzo del Direttore dell'Agenzia delle Dogane e Monopoli, con la quale sono state definite, tra l'altro, le attività indifferibili per le quali è necessario garantire un presidio in Ufficio, anche tramite forme di turnazione;

**VISTA** la nota prot. n. 89685/RU del 13 marzo 2020 della Direzione Centrale Amministrazione e Finanza *“Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Lavoro agile. Ulteriore seguito”*;

**CONSIDERATO** che il 14 marzo 2020 le parti sociali hanno sottoscritto il *“Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento del virus COVID19 negli ambienti di lavoro”* sociali per tutelare la salute dei lavoratori;

**VISTO** che all'art. 4 - PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA del predetto Protocollo sanitario viene ribadito che l'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago;

**VISTO** l'art. 87 del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020 che prevede che *“fino alla cessazione dello stato d'emergenza epidemiologica ... il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni”* che, conseguentemente *“limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro”*;

**TENUTO CONTO:**

- della nota del 23 marzo 2020 delle Organizzazioni Sindacali - Segreterie e Coordinamenti Provinciali Sassari, indirizzata al Direttore interregionale, al Dirigente dell'UD di Sassari e al R.S.PP di Sassari, con cui è stata richiesta la sanificazione straordinaria di tutti gli uffici del territorio UD di Sassari e S.O.T. ;

**DIREZIONE INTERREGIONALE**

**PER LA TOSCANA, LA SARDEGNA E L'UMBRIA**

**UFFICIO RISORSE**

**SEZIONE ACQUISTI**

- della nota del 6 aprile 2020 delle Organizzazioni Sindacali Regionali della Toscana, indirizzata al Direttore interregionale, ai Direttori e ai lavoratori degli Uffici della Toscana, con la quale è stata sollecitata la richiesta di sanificazione degli uffici;

**VISTO** l'aggiornamento del 24 aprile 2020 del protocollo Salute e Sicurezza, concordato tra le parti sociali e approvato dal DPCM 26 aprile 2020 che aggiunge il seguente passaggio:” *..nelle aree geografiche a maggiore endemia o nelle aziende in cui si sono registrati casi sospetti di COVID-19, in aggiunta alle normali attività di pulizia, è necessario prevedere, alla riapertura, una sanificazione straordinaria degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, ai sensi della circolare 5443 del 22 febbraio 2020...*”;

**VISTO** il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione dell'INAIL, richiamato dalla Direttiva n. 3/2020 del 4 maggio 2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione, il quale prevede che va garantita la pulizia giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni nonché la sanificazione periodica;

**RITENUTO** che sia necessario nell'interesse della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori fare eseguire immediatamente una sanificazione straordinaria di tutti gli ambienti e successivamente in quelle sedi dove si presentasse una necessità contingente;

**VERIFICATO** che per l'esecuzione dei servizi suddetti non sono attive convenzioni CONSIP;

**PRESO ATTO** delle valutazioni espresse dai responsabili dei Laboratori Chimici di Cagliari e Livorno, dalla Sezione Logistica e Sicurezza dell'Ufficio Risorse e dal RSPP della Direzione Interregionale – sede di Firenze – in merito alla sanificazione mediante utilizzo dell'ozono per potere salvaguardare anche la funzionalità delle strumentazioni di vario tipo;

**PRESO ATTO** che in data 10 aprile 2020 è stata inviata a sei operatori economici iscritti al MePA una richiesta di preventivo per la sanificazione degli ambienti mediante l'impiego dell'ozono e che la Ditta KAULON SERVICE SAS ha presentato la migliore offerta al mq;

**CONSIDERATO** che l'importo della spesa, non prevista, per le ragioni di cui sopra, nel piano degli acquisti 2020/2021 è relativa al conto di budget FD05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza” - anagrafica articolo C05.0012.0037, “Servizio disinfestazione/derattizzazione”;

**DATO ATTO** che, per la presente procedura, è stato acquisito il CIG n. 82930888B5;

**DIREZIONE INTERREGIONALE**

**PER LA TOSCANA, LA SARDEGNA E L'UMBRIA**

**UFFICIO RISORSE**

**SEZIONE ACQUISTI**

**RITENUTO** di procedere mediante acquisizione ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 previa Trattativa Diretta (TD) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con la ditta "Kaulon Service Sas";

## **LA DIRIGENTE DELL'UFFICIO RISORSE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b del d.Lgs.50/2016, così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n. 56 e ss.mm.ii., all'affidamento a chiamata del servizio di sanificazione con ozono delle sedi della Direzione Interregionale Toscana, Sardegna e Umbria mediante Trattativa Diretta (TD) sul MePA con la ditta Kaulon Service SAS, per un importo massimo di euro € 67.400 oltre IVA.

### **ARTICOLO 2**

La fornitura non verrà aggiudicata se non ritenuta congrua alle esigenze dell'Amministrazione e in caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nel Patto di Integrità, il contratto sarà risolto da questa Stazione Appaltante..

### **ARTICOLO 3**

Nel caso di accertamento del mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto nel frattempo stipulato verrà risolto

### **ARTICOLO 4**

La scrivente Dirigente è Responsabile Unico del Procedimento

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Daniela Guiducci  
*Firma digitale*