

DIREZIONE REGIONALE LOMBARDIA
Ufficio Risorse

Prot.: 1667/RI
CIG.: Z9D2CEB314
Conto di budget FD05200030
Codice articolo VARI

Milano, 7 maggio 2020

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO il piano biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DIREZIONE REGIONALE LOMBARDIA
Ufficio Risorse

CONSIDERATO che, nelle more della procedura di gara biennale per gli uffici delle Dogane e dei Monopoli, l'ufficio delle dogane di Varese ha richiesto con nota prot. 9764/RU del 30 aprile 2020 la fornitura del seguente materiale igienico sanitario:

- n. 2200 rotoli di carta igienica
- n. 70.000 salviette
- n. 25 lt gel disinfettante mani

VISTE le ulteriori scorte di carta asciugamani e gel igienizzante mani resesi necessarie dalla situazione emergenziale in atto;

CONSIDERATO che il fornitore BROS A.D.S. SERVICE, vincitore dell'ultima gara aggiudicata con Determinazione prot. 4566/R.I. del 19 giugno 2018, è disponibile alla fornitura mantenendo gli stessi prezzi di aggiudicazione della RDO n. 1888877 – CIG 7424150A62;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

VISTA l'offerta n. 37 del 05 maggio 2020 che prevede un confezionamento preciso per la consegna della merce di seguito elencato:

- n. 24 SC. "Z" PURA CELL. 2 VELI: € 16,20 a cf
- n. 24 IGI B 8 ROT R IGIENICA 2V PU.CELL.2VELI RT.8xCF.12: € 15,36 a cf
- n. 5 GEL MANI SANIGEL KG.5 1032: € 34,00 a tanica

CONSIDERATO che il costo complessivo della fornitura ammonta a € 927,44 (Iva esclusa) e che la spesa è da imputare sul conto di budget FD_05200020 "Altri costi d'ufficio" gestito dall'Ufficio delle Dogane di Varese con i seguenti codici art.:

- C04.0001.0008 "Sapone liquido" (sapone mani e gel disinfettante mani);
- C04.0001.0003 "Carta igienica" (anche per mini jumbo);
- C04.0001.0011 "tovaglioli di carta" per tovaglette/rotoli asciugamani;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla Regolarità contributiva e retributiva della Ditta BROS A.D.S. SERVICE non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

DIREZIONE REGIONALE LOMBARDIA
Ufficio Risorse

Di affidare a BROS A.D.S. SERVICE la fornitura di seguito elencata:

- n. 24 SC. "Z" PURA CELL. 2 VELI
- n. 24 IGI B 8 ROT R IGIENICA 2V PU.CELL.2VELI RT.8xCF.12:
- n. 5 GEL MANI SANIGEL KG.5 1032

ARTICOLO 2

Di imputare la spesa complessiva di € 927,44 (Iva esclusa) sul conto di budget FD_05200020 "Altri costi d'ufficio" gestito dall'Ufficio delle Dogane di Varese con i seguenti codici art.:

- C04.0001.0008 "Sapone liquido" (sapone mani e gel disinfettante mani);
- C04.0001.0003 "Carta igienica" (anche per mini jumbo);
- C04.0001.0011 "tovaglioli di carta" per tovaglette/rotoli asciugamani;

.

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Risorse – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Gianluigi D'Urso
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs.
39/93