



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Prot.: 1058/RI

Direzione Interregionale Lazio e Abruzzo

Ufficio Risorse

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, di riforma dell'organizzazione del Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione, con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

VISTO il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia aggiornato il 20 dicembre 2018;

VISTA la determinazione prot. n. 129186/RU del 27 novembre 2018, come modificata dalla determinazione prot. n. 2356 del 29 gennaio 2019, con la quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

CONSIDERATO che con determinazione prot. n. 46256/RU del 18 aprile 2019 è stata data attuazione al nuovo assetto organizzativo territoriale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli con le modifiche approvate dal Comitato di gestione con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture modificato e implementato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56";

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e, successivamente, dalla legge di bilancio 2019 che, al comma 130, prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le

amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

PRESO ATTO che con note prott. n. 26222/RU e n. 56350/RU, rispettivamente, del 22 gennaio 2020 e del 20 febbraio 2020, l'Ufficio del Direttore dell'Agenzia ha disposto, nelle more della ratifica da parte del Comitato di gestione una volta ricostituito, del documento di budget economico 2020, ed al fine di assicurare il regolare funzionamento degli Uffici e la continuità della gestione nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, l'assegnazione di risorse economiche per i primi tre mesi del 2020, nei limiti degli importi comunicati per ciascun Centro di responsabilità;

VISTA la dichiarazione di emergenza sanitaria mondiale dell'Organizzazione Mondiale della Sanità provocata dal diffondersi del Coronavirus 2019-nCoV;

PRESO ATTO delle misure di contrasto epidemia coronavirus 2019-nCoV diramate con nota prot. n. 3563/RU del 30 gennaio 2020 della Direzione amministrazione e finanza;

VISTO che con nota prot. n. 95549/RU del 19 marzo 2020 la Direzione Amministrazione e finanza ha comunicato, con riferimento alle decisioni assunte in merito alle misure di contrasto epidemia coronavirus 2019-nCov dal Comitato Tecnico, che ai fini di prevenzione e monitoraggio dello stato di salute è stata costituita una *task-force* medica composta da medici individuati ed impiegati dai singoli uffici territoriali e coordinati da un Coordinatore Medico;

CONSIDERATO che questa Direzione Interregionale, a seguito quanto previsto dall'avviso esplorativo prot. n. 9239/RU del 25 marzo 2020, ha conferito a cinque medici l'incarico di assistenza medica finalizzata alla prevenzione della diffusione del contagio da COVID19 da effettuarsi in favore di tutto il personale della Direzione Interregionale e Uffici dipendenti;

VISTO che occorre garantire ai predetti collaboratori professionisti la dotazione dei dispositivi protettivi di sicurezza;

VISTI gli inviti a presentare offerta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 63 d.Lgs. n. 50/2016, inoltrati dall'Ufficio Risorse a n. 2 società operanti nel settore, nel tentativo di garantire nel più breve tempo possibile la fornitura di quanto in argomento, e che solo la New Generalmac srl ha comunicato la disponibilità di n. 107 tute intere monouso con cappuccio in polipropilene per un totale complessivo di € 706,32 (settecentoseimila/32) oltre iva;

VISTO il DURC INPS n. 18772533/2020 attestante la regolarità contributiva della New Generalmac srl (C.F. 06512860823);

VISTO che il numero di C.I.G. è ZAD2CA52CB;

VISTO che il contratto che questo Ufficio Risorse intende stipulare è la fornitura di n. 107 tute intere monouso con cappuccio in polipropilene, al fine di adottare misure di contrasto epidemia "coronavirus 2019-nCoV", ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 81/2008;

VISTO che l'importo complessivo di € 706,32 (settecentoseimila/32) iva esclusa, verrà imputato sul conto di budget FD05200020 "Altri materiali di consumo" codice articolo

C01.0008.0046 “dispositivi di protezione individuali” assegnato a questa Direzione Interregionale;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

La fornitura di n. 107 tute intere monouso con cappuccio in polipropilene, al fine di adottare misure di contrasto epidemia “coronavirus 2019-nCoV”, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 81/2008, viene affidata alla New Generalmac srl per l'importo di € 706,32 (settecentoseimila/32) oltre iva, da imputare sul conto di budget budget FD05200020 “Altri materiali di consumo”.

ARTICOLO 2

Nominare quale responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Cinzia Castelli, Responsabile della Sezione Acquisti e quale Direttore dell'Esecuzione del contratto il Responsabile della Sezione Logistica e Sicurezza.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la scrivente.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Roma, 07 aprile 2020

Il Direttore dell'Ufficio Risorse

Dr.ssa Rossana Cammarota

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs.39/93