



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 1230/RI
CIG.: Z882C76782
Conto di budget FD_05100030
Codice articolo C05.0012.0039

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56;

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO il piano biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2019-2020, di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato dalla Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul lavoro dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli con nota prot. n. 8453/RU del 25.01.2019;

CONSIDERATA la dichiarazione resa dall'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 riguardo all'epidemia da COVID-19 e alla conseguente situazione di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

VISTA la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato per sei mesi lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e il continuo incremento dei casi sul territorio nazionale;

VISTO il contenuto della comunicazione inviata da ATS della Val Padana - sede territoriale di Mantova - trasmessa dall'Ufficio delle Dogane e Monopoli di Mantova, con la quale il Dirigente Medico raccomanda l'esecuzione di un intervento di sterilizzazione degli ambienti a seguito del verificarsi di un caso di Covid19 e della conseguente disposizione in isolamento domiciliare dei dipendenti dell'Ufficio;

CONSIDERATA la particolare necessità e urgenza, nell'attuale frangente, di salvaguardare la salute dei dipendenti che riprenderanno le proprie attività lavorative al termine del periodo di isolamento;

VISTO il preventivo inviato in data 16 marzo 2020 dalla società DUSSMANN SERVICE S.r.l. da cui risulta un costo pari a € 0,19 (Iva esclusa) al mq e a € 80,00 (Iva esclusa) per l'intervento;

CONSIDERATO che il costo complessivo del servizio per la sede di Mantova, la cui superficie interna risulta pari a 883 mq, ammonta a € 247,77 (Iva esclusa) e trova imputazione sul conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia";

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla regolarità contributiva e retributiva dei suddetti operatori economici non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO, infine, che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC,

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

Di avviare una trattativa diretta sul Mepa con l'operatore economico DUSSMANN SERVICE S.r.l. per il servizio di sterilizzazione dei locali da svolgersi presso l'Ufficio dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – sede di Mantova, Via Colombo n. 17 località Valdaro.

ARTICOLO 2

Di prevedere quale base economica di trattativa l'importo massimo di € 247,77 (Iva esclusa) dando atto che il costo che verrà definito in esito alla suddetta procedura trova imputazione sul conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – articolo C05.0012. 0039 "Servizi di pulizia".

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Risorse – Sezione Acquisti, l'espletamento degli atti necessari per addivenire al perfezionamento della presente procedura.

Lo scrivente Direttore dell'Ufficio Risorse Gianluigi D'Urso è Responsabile unico del procedimento per tutte le fasi della presente procedura.

La presente determinazione verrà pubblicata sul sito Internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Milano, 17 marzo 2020

Gianluigi D'Urso¹

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93