



Direzione Interregionale per l'Emilia
Romagna e le Marche
Ufficio Risorse
Servizio Acquisti

Protocollo: 273 /RI

Ancona, 25 febbraio 2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DEL 25/02/2020

OGGETTO: Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 18/04/2016 per una pulizia straordinaria delle sedi dell'Ufficio delle Dogane di Ancona lungomare Vanvitelli n. 5, Molo S.ta Maria e sede Varco da Chio.

CIG - 8226475DEA

Il Direttore dell'Ufficio Risorse della Direzione Interregionale
dell'Emilia Romagna e le Marche

- Visto il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32;
- Visto il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016";
- Visto l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1 dicembre 2012;

- Vista la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 47726/ru del 26/04/2019 con la quale la dottoressa Barbara Zecchini è stata nominata dirigente dell'Ufficio Risorse della Direzione Interregionale Emilia Romagna e Marche;

- Considerato che l'Ufficio delle Dogane ha rappresentato più volte la necessità di intervenire con una pulizia straordinaria delle sedi di lungomare Vanvitelli, di Molo S.ta Maria e la sede dell'Ufficio SVAD in Banchina Varco da Chio per ripristinare un adeguato livello di salubrità e igiene dei luoghi di lavoro;

- Valutato che, per condizioni generali degli immobili e numero di dipendenti/utenti che frequentano i diversi ambienti si è riconosciuto la necessità di procedere ad una pulizia straordinaria e più precisamente di svolgere i seguenti servizi:

- Rimozione macchie e sporco dai pavimenti
- Spazzatura ad umido dei pavimenti
- Lavaggio a fondo dei pavimenti
- Spolveratura e deragnatura pareti e soffitto con pulizia dei punti luce
- Detersione davanzali esterni ed interni con pulizia vetri
- Spolveratura ad umido delle superfici orizzontali ivi compresi corpi scaldanti
- Spolveratura e detersione porte interne, armadi e scrivanie
- Spolveratura pulizia e sanificazione servizi igienici

- Tenuto conto dei sopralluoghi effettuati il 27 gennaio u.s. dalla ditta Euroappalti, aggiudicataria della RDO per le pulizie ordinarie delle sedi di Ancona dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

- Stimato che il costo dell'intervento in circa 5.550 €, importo inferiore a quello indicato dall'art. 36 del D. lgs. 50/2016, e pertanto, ricorrendone le condizioni, è consentito procedere all'affidamento in maniera diretta;

- Valutata l'urgenza in considerazione agli aspetti connessi al D.Lgs. 81 e s.m.i. in merito alla salute e sicurezza negli ambienti di lavoro;

- Valutato positivamente l'opportunità di affidare il servizio alla ditta Euroappalti;

- Verificato che la somma necessaria trova imputazione nel budget attribuito all'Ufficio delle Dogane di Ancona, conto FD05100030 – PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA, codice articolo C05.00012.0039 – servizi di pulizia;

- Considerato che il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'Ufficio Risorse, dott.ssa Barbara Zecchini;

DETERMINA

- di indire per le motivazioni espresse in premessa, una Trattativa Diretta sul MePa ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 avente ad oggetto l'affidamento del servizio di pulizia straordinaria delle sedi dell'UD di Ancona di Lungomare Vanvitelli n. 5, di Molo S.ta Maria e dell'Ufficio SVA di Varco da Chio.

- di stimare il valore presunto del servizio in euro 5.550,00 (cinquemilacinquecentocinquanta/00) + IVA;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Direttore dell'Ufficio

Dott.ssa Barbara Zecchini

(F.to digitalmente)