



Protocollo: 394 /R.I.

Direzione Interregionale per l'Emilia
Romagna e le Marche
Ufficio Risorse – Acquisti

Bologna, 16 Marzo 2020

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) per l'affidamento diretto dei servizi di manutenzione degli impianti tecnici e di minuto mantenimento edile non rientranti nei servizi continuativi a canone nell'ambito della Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4 attivata per gli Uffici Dogane e Monopoli dell'Emilia Romagna (Articolo contabilità dogane F01.0001.0001 Utilizzo fondo manutenzione ordinaria Conto di budget FD_BENIDEM).

CIG: 824767765E

Il Direttore dell'Ufficio Risorse

- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32;
- Visto il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” dell'Agenzia, approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre;
- Visti Il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane, ove compatibili;
- Visto l'art. 23 quater del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella L. n. 135/2012, che ha disposto, tra l'altro, a far data dal 1° dicembre 2012

l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane, ora denominata Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

- Vista la determina prot. 46256/RU del 18 aprile 2019 del Direttore dell'Agenzia in merito alla "Articolazione degli Uffici delle Direzioni Regionali, Interregionali e degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli";

- Vista la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 47726/RU del 26/04/2019 con la quale la Scrivente è stata nominata dirigente dell'Ufficio Risorse della Direzione Interregionale Emilia Romagna e Marche;

- Considerato che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;

PREMESSO CHE

- in data 13/03/2012 è stata stipulata una convenzione tra Consip S.p.A. e la Coopservice Soc. Coop. p.A. (in qualità di mandataria del RTI costituito con Euro & Promos Group Soc. Coop. p.A., CPL Concordia Soc. Coop., Cristoforetti Energia S.r.l., Consorzio Cooperative Costruzioni - CCC Soc. Coop., Pulirapida S.r.l., Simtek S.p.A. s.u.) per l'affidamento dei "Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni", Lotto 4 ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'alt. 58 l. 388/2000;

- l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna ha aderito alla Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4 con la formalizzazione dell'Ordinativo Principale di Fornitura n. 630982 del 08.03.2013, Prot. n. 7369 del 08.03.2013, con decorrenza dal 15/03/2013 e scadenza il 14/03/2020, per un importo globale di € 1.823.739,56 + I.v.a., di cui € 1.713.739,56 + I.v.a. per i servizi a canone e € 110.000,00 + I.v.a. per i servizi in extracanone.

- l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna ha sottoscritto l'Atto Aggiuntivo Semplificato all'OPF, n. 1500246 del 08.08.2014, per l'adeguamento dell'importo forfettario a consumo (extracanone) di € 810.000,00 + I.v.a., vista la scadenza della Convenzione FM3 - Lotto 4 in data 21/09/2014;

- in data 01/11/2011 l'allora Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato (AAMS) - Ufficio dei Monopoli Emilia Romagna Sede di Bologna ha aderito alla Convenzione "Facility Management Uffici 2" – Lotto 4, tra Consip S.p.a. e RTI Siram Spa, sottoscrivendo un OPF di durata quadriennale;

- in vista della scadenza dell'Ordinativo Principale di Fornitura in data 31/10/2015, esaurita la previgente Convenzione e nelle more dell'attivazione di una nuova Convenzione Consip S.p.a. Facility Management 4, l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Ufficio dei Monopoli Emilia Romagna sede di Bologna, al fine di garantire la continuità dei servizi, ha sottoscritto con Siram S.p.a. una proroga tecnica con scadenza il 31/05/2016;

- l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Ufficio dei Monopoli Emilia Romagna sede di Bologna, scaduta la proroga tecnica e constatata la non attivazione di una nuova Convenzione Consip S.p.a. Facility Management 4, al fine di assicurare la continuità dei servizi, ha richiesto, con nota prot. n. 16819 del 03/03/2016, l'attivazione dei servizi a canone presso gli Uffici dei Monopoli dell'Emilia Romagna, attraverso la sottoscrizione di un Atto Aggiuntivo all'OPF stipulato dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna nell'ambito della Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4, con decorrenza dal 01/06/2016;

- l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna ha sottoscritto con nota prot. n. 16757 del 07/06/2016 l'Atto Aggiuntivo all'OPF per l'attivazione dei servizi a canone presso gli Uffici dei Monopoli dell'Emilia Romagna con scadenza il 14/03/2020 per un importo complessivo di € 341.679,41 + I.v.a.;

- Tale importo è stato attinto dallo stanziamento dell'extracanone al fine di garantire l'erogazione dei servizi a canone presso gli Uffici dei Monopoli dell'Emilia Romagna fino al 14/03/2020;

- il Capitolato Tecnico della Convenzione Consip S.p.a. Facility Management 3, con particolare riguardo agli interventi extra canone di cui ai paragrafi 3.2.2, 5.7 e 6.4.1.1, cui ha aderito questa Direzione, prevede che i servizi di manutenzione degli impianti tecnici e di minuto mantenimento edile non rientranti nei servizi continuativi a canone, sono remunerati nell'ambito dell'importo forfettario a consumo (extracanone);

- lo stanziamento dell'importo forfettario a consumo (extracanone) sottoscritto da questa Direzione sia con l'OPF n. 630982 del 08.03.2013 che con l'Atto Aggiuntivo n. 1500246 del 08.08.2014 è in corso di esaurimento e, una volta scaduta la

Convenzione, non possono essere emessi Atti Aggiuntivi che comportino un incremento del valore economico dell'Ordinativo Principale di Fornitura, così come previsto dal Capitolato Tecnico della Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4;

- l'importo residuo di extracanone attualmente disponibile non garantisce la remunerazione di tutti gli interventi di manutenzione degli impianti tecnici e di minuto mantenimento edile, non rientranti nei servizi continuativi a canone, fino alla scadenza dell'OPF in data 14/03/2020;

- al fine di garantire i servizi di cui all'oggetto non rientranti nei servizi continuativi a canone presso gli stabili adibiti ad Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Regione Emilia Romagna, l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna, ha stipulato con la Società CPL Concordia Soc. Coop., affidataria degli stessi servizi nell'ambito della Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4, un contratto di Affidamento Diretto a consumo Prot. n. 20523 del 27/08/2018 - CIG: Z2C24B5009 ed un successivo contratto Prot. n. 10081 del 10.04.2019 CIG: Z7B27C346C;

- l'importo a consumo del contratto di Affidamento Diretto Prot. n. 10081 del 10/04/2019 - CIG: Z7B27C346C stipulato con la Società CPL Concordia Soc. Coop. si sta esaurendo;

- al fine di garantire lo svolgimento dei servizi di manutenzione degli impianti tecnici e di minuto mantenimento edile non rientranti nei servizi continuativi a canone presso gli stabili adibiti ad Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Regione Emilia Romagna, si rileva la stretta opportunità di affidare tali servizi alla stessa Società che nell'ambito della Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4 gestisce i suindicati servizi a canone, attivati con l'Ordinativo Principale di Fornitura n. 630982 del 08.03.2013;

- **Tenuto conto** del Capitolato Tecnico della Convenzione Consip S.p.a. Facility Management 3 – Lotto 4, con particolare riguardo agli interventi extra canone di cui ai paragrafi 3.2.2, 5.7 e 6.4.1.1, cui l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna ha aderito con la sottoscrizione dell'Ordinativo Principale di Fornitura n. 630982 del 08.03.2013, Prot. n. 7369 del 08.03.2013, con decorrenza dal 15/03/2013 e scadenza il 14/03/2020;

- **Visto** che con note prot. n. 2068 del 24 gennaio 2020 e prot. n. 2465 del 29 gennaio 2020 è stata richiesta alla RTI Coopservice Soc. Coop. p.A.Coop la proroga tecnica della Convezione Consip FM3 Lotto 4 fino al 14 marzo 2021 e che la stessa è stata accettata;

- **Considerato** che l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145, ha previsto l'obbligo per le Agenzie Fiscali di ricorrere al Me.Pa per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;
- **Constatato** che il servizio da fornire è presente sull'iniziativa MePA "Servizi", categoria "Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione)" e pertanto può essere acquisito sul MePA tramite TD;
- Atteso che la soc. CPL CONCORDIA Soc. Coop. è iscritta al MePA nella suddetta categoria;
- **Considerato** che la spesa relativa alla fornitura dei servizi in oggetto trova copertura nell'ambito del conto di budget "F01.0001.0001 FONDO MANUTENZIONE ORDINARIE SU BENI IMMOBILI IN USO";

DETERMINA

- di procedere, per le ragioni su esposte, in conformità a quanto stabilito dall'art. 36, c. 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016, all'affidamento diretto, tramite TD sul MePa, alla Società CPL Concordia Soc. Coop. dello svolgimento dei servizi di manutenzione degli impianti tecnici e di minuto mantenimento edile non rientranti nei servizi continuativi a canone presso gli stabili adibiti ad Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Regione Emilia Romagna;
- l'importo complessivo dell'affidamento è pari a € 38.000,00 + I.v.a.;
- al Fornitore spetterà il corrispettivo per i soli interventi regolarmente eseguiti;
- è approvato l'allegato Capitolato tecnico-amministrativo;
- il pagamento verrà effettuato a seguito di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e corrispondenza formale e fiscale.

Il Direttore dell'Ufficio Risorse
Dott.ssa Barbara Zecchini
F.to digitalmente