

Prot.: 1349/RI

Bari, 22 maggio 2020

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria autovettura marca Fiat Grande Punto targata EM888NX in dotazione all'Ufficio delle Dogane di Campobasso, per la durata di 24 mesi.

**IMPORTO MASSIMO DI SPESA: € 3.100,00 oltre IVA; CIG: Z662C21D24.**

### **DETERMINA A CONTRARRE**

**VISTO** il D.lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la Determina n. 46256 del 18.04.2019 di Articolazione degli Uffici delle Direzioni Regionali, Interregionali e Interprovinciale e degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTA** la Determina n. 27804 dd. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;

**VISTO** l'articolo 23 quater, comma 1, del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito, con modificazioni dalla legge 07.08.2012, n.135 che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" modificato dal D.lgs. del 19 aprile 2017 n.56 e successivamente dal D.L. 32/2019, convertito nella L. n.55 del 14/06/2019;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con delibera n. 410 dd. 18.04.2019;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione approvato con delibera n.371 del 27/11/2018 dal Comitato di gestione;

**VISTO** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" di cui alla Delibera prot. n. 325 del 15.12.2016 del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA PUGLIA, IL MOLISE E LA BASILICATA  
UFFICIO RISORSE  
SEZIONE ACQUISTI**

**VISTO** il piano triennale di prevenzione della corruzione per il periodo 2020-2022 dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, di cui alla Determinazione prot. n. 33935/R.U. dd. 28 gennaio 2020;

**VISTA** la linea guida n. 4 dell’ANAC in materia di “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**VISTA** la nota prot. 10992 RU del 31.01.2019 con la quale la Direzione Centrale PAS dispone che le Direzioni Territoriali dell’Area Dogane provvederanno agli approvvigionamenti necessari agli Uffici dei Monopoli rientranti nella rispettiva area di competenza;

**VISTO** il “Programma degli acquisti di beni e servizi 2020/2021” in cui è stato contemplato il servizio in oggetto, al RIGO 37, con codice CUI 211/2020;

**VISTA** la determina a contrarre prot. 652/RI del 20.02.2020, con la quale, ai sensi dell’art. 36 c. 2 e c. 6 del D.lgs. n. 50/2016, veniva avviata la procedura di affidamento, tramite RDO sul portale MePA, dei servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle autovetture di proprietà dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, in dotazione alla Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata ed agli Uffici delle Dogane da essa dipendenti, suddivisa in 6 lotti distinti, individuati in base alla provincia nella quale hanno la propria sede i vari Uffici;

**PRESO ATTO** che, per il lotto relativo alla provincia di Campobasso, non perveniva alcuna offerta e pertanto, il lotto in questione veniva dichiarato deserto, come da determina di aggiudicazione definitiva prot. 991/RI del 25.03.2020 relativa alla RDO n. 2519255;

**CONSIDERATA** tuttavia la necessità di assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria anche per l’autovettura di proprietà dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, in dotazione all’Ufficio delle Dogane di Campobasso, al fine di garantire il perfetto funzionamento della stessa e, quindi, assicurare le necessarie condizioni di sicurezza per il personale impiegato nelle attività istituzionali, attivandosi nella ricerca di una ditta alla quale affidare il servizio di manutenzione;

**VISTO** che il suddetto importo di spesa non supera la soglia prevista per gli affidamenti diretti stabilita dall’art. 36 c. 2 del D.lgs. n. 50/2016;

**AVVIATA** quindi da questa Sezione una indagine di mercato informale, consistita nel trasmettere a n. tre officine autorizzate dalla casa costruttrice dell’autovettura, ubicate nella provincia di Campobasso, un capitolato tecnico con evidenziati i vari servizi richiesti e, in una apposita tabella, i relativi costi stimati sulla base di quelli desunti dagli affidamenti effettuati nel

**DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA PUGLIA, IL MOLISE E LA BASILICATA  
UFFICIO RISORSE  
SEZIONE ACQUISTI**

corso dell'ultimo quinquennio costituenti, nel loro complesso, il prezzo a base d'asta sul quale applicare un'unica percentuale di sconto, invitando gli operatori economici ad indicarne la misura;

**CONSIDERATO** che, da parte degli operatori economici interpellati, ossia le Ditte: Cordisco Automobili Snc, Officina Cinquino Peppino Snc e Frentauto Spa., sono pervenute due sole offerte, come di seguito:

- Officina Cinquino Peppino – P. IVA 00305430704, nota assunta a protocollo con il n. 9859/RU in data 18.05.2020, sconto percentuale offerto pari al 5%;
- Cordisco Automobili Snc – P. IVA 00235510708, nota assunta a protocollo con il n. 9848/RU in data 18.05.2020, con offerte, solo su alcuni dei servizi richiesti, percentuali di sconto non omogenee;

**CONSIDERATA** quindi l'offerta ricevuta dalla Ditta Cordisco Automobili Snc. non rispondente ai criteri indicati nel disciplinare inviato che, al punto **4. Importo a base di gara**, recita: *“L'importo complessivo a base d'asta, soggetto a ribasso, ammonta ad € 3.100,00 oltre I.V.A.; il criterio d'aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, c. 4 lett. b) del D.lgs. 18.04.2016 n. 50, a favore dell'operatore economico che avrà presentato, nei termini previsti, la percentuale di sconto più alta; la medesima percentuale dovrà pertanto essere applicata indistintamente a tutte le voci che concorrono a comporre lo stesso “prezzo a base d'asta” richiamato nel capitolato tecnico amministrativo, al punto 1”*, ed al punto **9. Modalità di presentazione dell'offerta** enuncia: *“L'operatore economico, titolare dei requisiti di partecipazione, presenterà la propria migliore offerta economica, per il servizio in oggetto, entro il 19.05.2020, inviando, a mezzo pec al seguente indirizzo: [dir.puglia-molise-basilicata@pec.adm.gov.it](mailto:dir.puglia-molise-basilicata@pec.adm.gov.it); una comunicazione che evidenzia la percentuale di sconto che intende applicare. L'offerta, infatti, consisterà nell'indicazione della percentuale di sconto che l'operatore economico applicherà, qualora risulti aggiudicatario, indistintamente a tutte le voci che concorrono a comporre il “prezzo a base d'asta” richiamato nel capitolato tecnico amministrativo, al punto 1 (All. B) e, pertanto, non ammissibile;*

**RITENUTO** pertanto legittimo ed opportuno affidare alla ditta Cinquino Peppino Snc – P. IVA 00305430704 – Contrada S. Giovanni in Golfo n. 208/A – 86100 Campobasso (CB), il servizio in questione, in considerazione della necessità di assicurare puntualmente la manutenzione dell'autovettura in dotazione all'Ufficio delle Dogane di Campobasso, al fine di garantire la sicurezza del mezzo adibito al trasporto del personale impegnato nell'espletamento dell'attività istituzionale dell'Agenzia, con affidamento diretto ai sensi del combinato disposto degli art. 30 e 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, tempestività, efficacia, non discriminazione e concorrenza fra gli operatori economici;

**DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA PUGLIA, IL MOLISE E LA BASILICATA  
UFFICIO RISORSE  
SEZIONE ACQUISTI**

**CONSIDERATO** che il suddetto importo andrà a gravare sulla voce di conto di budget **FD03600020 “GESTIONE MEZZI DI TRASPORTO”**, codice articolo **C03.0006.0001 “Spese di manutenzione ordinaria automezzi ed altri mezzi di trasporto”**, in carico all’Ufficio delle Dogane di Campobasso che a tanto provvederà, in base alle prestazioni effettuate, per gli esercizi finanziari interessati;

**CONSIDERATO**, infine, che la presente procedura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari

## **IL DIRIGENTE DELL’UFFICIO DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Procede all’affidamento diretto, per i motivi sopra esposti, alla Ditta Cinquino Peppino Snc – P. IVA 00305430704, il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria, secondo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico Amministrativo, dell’auto di servizio in dotazione all’Ufficio delle Dogane di Campobasso, per la durata di 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, per l’importo complessivo massimo di € 3.100,00 oltre I.V.A..

### **ARTICOLO 2**

Autorizza la spesa massima prevista, che andrà a gravare sulla voce di contro di budget **FD03600020 “GESTIONE MEZZI DI TRASPORTO”**, codice articolo **C03.0006.0001 “Spese di manutenzione ordinaria automezzi ed altri mezzi di trasporto”**.

### **ARTICOLO 3**

Nomina quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) lo Scrivente, e Direttore dell’Esecuzione del contratto il funzionario Domenico Capone, in servizio presso l’Ufficio delle Dogane di Campobasso, cui spetterà l’approvazione dei preventivi di spesa nonché l’attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni, secondo le modalità di cui alla nota prot. 18807 RU del 3.08.2017 contenente *“Istruzioni di servizio per l’ottimizzazione del ciclo amministrativo e contabile degli approvvigionamenti?”* e successive modifiche e integrazioni, **entro 2 giorni lavorativi dall’avvenuta fatturazione.**

### **ARTICOLO 4**

Dispone la trasmissione del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di rispettiva competenza, all’Ufficio delle Dogane di Campobasso ed al Direttore dell’Esecuzione, secondo quanto disciplinato dalla nota prot. 18807/RU del 03.08.2017

**DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA PUGLIA, IL MOLISE E LA BASILICATA  
UFFICIO RISORSE  
SEZIONE ACQUISTI**

contenente le *“Istruzioni di servizio per l’ottimizzazione del ciclo amministrativo e contabile degli approvvigionamenti”*, e successive modifiche ed integrazioni.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Vito De Benedictis  
Firmato digitalmente

DNF/LU