



AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI



Protocollo: 184/ RI

All.: 1

Bologna, 5 febbraio 2020

Direzione Interregionale per l'Emilia
Romagna e le Marche
Ufficio Risorse – Sezione Acquisti

DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE

OGGETTO: Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs.18.04.2016 n. 50 per l'affidamento di un intervento tecnico urgente per Lavavetreria da Laboratorio Modello Smeg GW 1050, per le necessità dell'Ufficio Antifrode - Sezione Laboratori - della Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche.

Articolo contabilità dogane: C02.0004.0001 - manutenzione strumenti chimici.
Conto di budget: FD03150010: ATTREZZATURE TECNICHE PER LABORATORI CHIMICI

CIG: ZE72BE6494 - CUI: 307/2019

Il Direttore dell'Ufficio Risorse della Direzione Interregionale dell'Emilia
Romagna e le Marche

- Vista la nota dell'Ufficio Antifrode - Sezione Laboratori - della Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche, prot. n. 183/RI del 05/02/2020, relativa alla necessità di acquisire un servizio tecnico urgente per la sistemazione della Lavavetreria Modello SMEG GW 1050 in quanto l'utilizzo di detta apparecchiatura è fondamentale per la pulizia del materiale vetroso più delicato;
- Ravvisata pertanto la necessità di attivare con urgenza il servizio tecnico di sistemazione della Lavavetreria SMEG GW 1050 necessario a garantire la corretta funzionalità del Laboratorio;
- Visto il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- Visto il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia" approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016;
- Visto l'art. 23 *quater* comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

- Considerato che la fornitura in oggetto è prevista al rigo n. 25 del Piano degli acquisti di beni e servizi biennio 2020-2021, trasmesso alla competente Direzione Centrale con nota prot. n. 21979 del 10.09.2019 così come modificato ed integrato con note prot. n.32248 del 20.10.2019 e prot. n.1552 del 17.01.2020, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21 del 18 aprile 2016 n. 50;;
- Vista la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 47726/RU del 26/04/2019 con la quale la dottoressa Barbara Zecchini è nominata dirigente dell'Ufficio Risorse della Direzione Interregionale Emilia Romagna e Marche;
- Considerato che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;
- Verificata l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;
- Considerato che l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145, prevede l'obbligo per le agenzie fiscali di approvvigionarsi di beni e servizi facendo ricorso, per gli acquisti superiori a 5.000,00 euro, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);
- Constatato, comunque, che il servizio da fornire non supera l'importo di € 5000,00 e pertanto può essere acquisito previo affidamento diretto fuori MePA;
- Atteso che l'Ufficio Antifrode - Sezione Laboratori - della Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche, nella nota sopra richiamata, ha indicato che il tecnico di zona competente per la sistemazione della detta Lavavetreria è la ditta M.A.W. di Rubini G. e Breveglieri S. SNC;
- Considerato che la ditta M.A.W. di Rubini G. e Breveglieri S. SNC, contattata per le vie brevi dalla Sezione Laboratori, ha effettuato un sopralluogo allo scopo di valutare la fattibilità dell'intervento manutentivo ed in data 03/02/2020 ha trasmesso un preventivo con il quale ha quantificato in circa € 500,00 + IVA il costo presunto dell'operazione;
- Ritenuto pertanto di procedere all'acquisizione di detto servizio mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, previo invito alla ditta M.A.W. di Rubini G. e Breveglieri S. SNC di Bologna;
- Precisato che:

- Il contratto ha ad oggetto il servizio urgente per la sistemazione della Lavavetreria SMEG Modello GW 1050 per il Laboratorio;
- Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 è la scrivente;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nel Capitolato tecnico amministrativo;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 alla ditta M.A.W. di Rubini G. e Breveglieri S. SNC di Bologna;
- Considerato che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi di bilancio propri nell'ambito del conto di budget FD03150010: ATTREZZATURE TECNICHE PER LABORATORI CHIMICI di cui si è verificata la capienza;

DETERMINA

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, con la ditta M.A.W. di Rubini G. e Breveglieri S. SNC avente ad oggetto un servizio tecnico urgente per la sistemazione della lavavetreria SMEG Modello GW 1050 per le esigenze dell'Ufficio Antifrode - Sezione Laboratori - della Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche;
- di stimare in € 500,00 (cinquecento/00) + IVA l'importo complessivo dell'appalto;
- di approvare l'allegato capitolato tecnico amministrativo;
- di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di disporre affinché il pagamento sia effettuato a seguito di ricevimento di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

*Per Il Direttore dell'Ufficio
Barbara Zecchini*

Paolo Emilio Forte