



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 6257/RI
CIG.: Z1C2A19C8C
Conto di budget FD05100030
Codice articolo C05.0012.0038

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56;

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999 o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse al dott. Gianluigi D'Urso;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO il piano biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2019-2020, di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato dalla Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul lavoro dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli con nota prot. n. 8453/RU del 25.01.2019;

VISTA la nota prot. 61591/RU del giorno 8 ottobre 2019 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Milano 2 ha richiesto l'affidamento di un servizio di manutenzione dell'area verde di propria competenza non ricompresa nella convenzione di Facility Management;

CONSIDERATO che il servizio richiesto deve prevedere un intervento da effettuare entro il prossimo mese di novembre e n. 3 interventi da effettuare nei mesi di maggio, agosto e ottobre degli anni 2020 e 2021;

DATO ATTO che non è stata ancora ultimata la redazione degli atti preordinati all'indizione di una procedura di gara da pubblicarsi su Consip per l'affidamento dei servizi di manutenzione del verde per tutti gli Uffici della Regione Lombardia;

CONSIDERATO che i funzionari dell'Ufficio richiedente hanno procurato quattro preventivi di spesa per il servizio richiesto, formulati dalle seguenti ditte:

- Baronchelli Costruzioni Generali S.r.l. con sede in Cormano (MI), che ha preventivato il costo di euro 2.800,00 (oltre Iva) per il primo intervento ed euro 8.700,00/anno per gli ulteriori interventi, per un totale di euro 20.200,00 (oltre Iva),
- AFR Verde S.r.l. con sede in Genova (GE), che ha preventivato per ciascun intervento richiesto il costo di euro 1.200,00 (oltre Iva) ovvero euro 1.600,00 (oltre Iva) nel caso si richieda lo "smaltimento ramaglie", per un totale di euro 8.400,00 (oltre Iva) ovvero 11.200,00 (oltre Iva),
- Giardini Ganzerla s.a.s. di Fabrizio Ganzerla e C. con sede in Sulbiate (MB), che ha preventivato un costo di euro 1.400,00 (oltre Iva) per il primo intervento ed euro 1.100,00 (oltre Iva) per ciascuno degli interventi seguenti, per un totale di euro 8.000,00 (oltre Iva),
- Itinera soc. coop. con sede in Cesano Maderno (MB), che ha preventivato un costo di euro 1.700,00 (oltre Iva) per ciascun intervento, per un totale di euro 11.900,00 (oltre Iva);

VALUTATO che il preventivo più conveniente risulta essere quello comunicato dalla ditta Giardini Ganzerla s.a.s. di Fabrizio Ganzerla e C. per complessivi euro 8.000,00 (oltre Iva), somma che trova imputazione al conto di budget FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza", codice articolo C05.0012.0038 "Servizi di giardinaggio" gestito dall'Ufficio delle Dogane di Milano 2;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che i controlli effettuati relativi alla Regolarità contributiva e retributiva della ditta Giardini Ganzerla s.a.s. di Fabrizio Ganzerla e C. non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO, infine, che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

Si affida alla società Giardini Ganzerla s.a.s. di Fabrizio Ganzerla e C. con sede in Sulbiate (MB) il servizio di manutenzione dell'area verde di competenza dell'Ufficio delle Dogane di Milano 2 che preveda un intervento da effettuare entro il prossimo mese di novembre e n. 3 interventi da effettuare nei mesi di maggio, agosto e ottobre degli anni 2020 e 2021.

ARTICOLO 2

In considerazione della durata pluriennale del servizio e della futura indizione di una procedura di gara pubblica che abbia ad oggetto il servizio in parola per tutti gli Uffici della Regione Lombardia, si prevede l'inserimento nel testo dell'affidamento di una clausola di recesso senza penali da applicarsi nell'eventualità che la suddetta procedura si concluda prima del mese di ottobre 2021.

ARTICOLO 3

Si impegna l'importo complessivo di euro 8.000,00 (oltre Iva) - di cui euro 1.400,00 (oltre Iva) di competenza del corrente anno, euro 3.300,00 (oltre Iva) di competenza dell'anno 2020 ed euro 3.300,00 (oltre Iva) di competenza dell'anno 2021 - somma che trova imputazione al conto di budget FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza", codice articolo C05.0012.0038 "Servizi di giardinaggio" gestito dall'Ufficio delle Dogane di Milano 2.

ARTICOLO 3

Si demanda all'Ufficio Risorse – Sezione Acquisti, l'espletamento degli atti necessari per addivenire al perfezionamento della presente procedura.

Lo scrivente Direttore dell'Ufficio Risorse Gianluigi D'Urso è responsabile unico del procedimento per tutte le fasi della presente procedura.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Milano, 17 ottobre 2019

Gianluigi D'Urso¹

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93

