



**AGENZIA  
DOGANE  
MONOPOLI**



Protocollo: 1290/RI

All.:

## **IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE DELLA DIREZIONE INTERREGIONALE TOSCANA SAREDEGNA E UMBRIA**

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, di riforma dell'organizzazione del Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione, con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente del 28 febbraio e del 17 aprile 2018;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia aggiornato il 20 dicembre 2018;

**VISTA** la determinazione prot. N. 129186/RU del 27 novembre 2018, come modificata dalla determinazione prot. n. 256 del 29 gennaio 2019, con la quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciali;

**CONSIDERATO** che con determinazione prot. n. 46256/RU del 18 aprile 2019 è stata data attuazione al nuovo assetto organizzativo territoriale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli con le modifiche approvate dal Comitato di gestione con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture modificato e implementato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e dalla Legge 14.06.2019 n. 55 ;

**Visto** il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito dalla L.35/2012, e 450 della L.296/2006, così modificato dall'art.1, comma 130, della L.145/2018 ( legge di bilancio 2019), che prevede che " le amministrazioni statali centrali e periferiche,... e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario";

**VISTA** la nota prot. n. 7291 del 13/06/2019 con la quale l'Ufficio dei Monopoli per l'Umbria sede di Perugia ha segnalato e accertato un guasto all'impianto idrico con una perdita d'acqua con origine dalla zona in cui sono ubicati i servizi igienici dell' Ufficio che pertanto non possono essere utilizzati;

**CONSIDERATA** l'urgenza di procedere a tale ripristino per garantire l'uso dei servizi igienici oltre ad evitare il prodursi di ulteriori ed imprevedibili danni agli uffici interessati Ufficio Dogane e Ufficio Agenzia delle Entrate collocati rispettivamente al piano 1 e al piano 0 sottostanti quello occupato dall'Ufficio dei Monopoli sede di Perugia;

**RITENUTA** valida la segnalazione da parte dell'Ufficio dei Monopoli per l'Umbria di far effettuare tale servizio alla ditta Termosanitaria (P.IVA 00304230543) già incaricata in passato dello specifico servizio di manutenzione, la quale risulta iscritta in MEPA e con buona conoscenza degli impianti dello stabile sede degli Uffici di Perugia;

**PRESO ATTO** del dettagliato preventivo n. PF61/2019 della ditta Termosanitaria dal quale si evince che la spesa, comprendente 1. Demolizione della muratura con la rimozione di una porzione delle piastrelle del rivestimento e del pavimento ,di una parte della parete e del massetto del bagno; 2. Riparazione della perdita con sostituzione della parte di tubazione danneggiata; 3. Prove di tenuta della linea fognaria con la rimessa in servizio dei bagni a monte;4. Ripristino della muratura con la posa in opera di piastrelle del rivestimento e del pavimento di colore simile a quelle attualmente presenti nel bagno (non essendo possibile ripristinare il rivestimento e la pavimentazione con le stesse piastrelle in quanto non più esistenti nel mercato);5. Rimontaggio dei vasi igienici e rimessa in servizio dei bagni, ammonta a € 2.500,00 (IVA esclusa) e che la medesima trova copertura sul conto di budget FD\_BENIDEM" fondo manutenzione ordinarie su beni immobili in uso".

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs 50 del 2016 e ss.mm.ii "Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3;

**TENUTO CONTO** che, in ogni caso, ai sensi dell' art. 5 comma 11 del Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del MIT "Un lavoro non inserito nell'elenco annuale può essere realizzato quando sia reso necessario da eventi imprevedibili "

**VERIFICATO** che la ditta Termosanitaria è iscritta alla categoria MEPA "LAVORI DI MANUTENZIONE – IMPIANTI OG 11"

**ATTESO** che le stazioni appaltanti possono procedere per affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016 ss. mm. ii., mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione;

**CONSIDERATO** che, per i motivi espressi, data la tipologia del servizio, l'entità dell'importo si ritiene di procedere con affidamento diretto alla ditta Termosanitaria srl, mediante trattativa diretta su MEPA;

**DATO ATTO** che il codice CIG è 79897863FC e che il codice articolo è 'F01.0001.0001 "utilizzo fondo manutenzione ordinaria"

**VISTO** il Durc On Line, prot. INAIL17141791 con scadenza 27/06/2019, con il quale si dichiara la regolarità INPS e INAIL;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente alla procedura di affidamento diretto di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

**VISTO** che la stipula del contratto di affidamento si perfezionerà nel momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale ME.PA (art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement) e, in particolare, il contratto sarà il "Documento di Stipula" generato dal sistema e sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante;

## **ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

### **ARTICOLO 1**

Attivare una trattativa diretta MePa , ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a D.Lgs 50/2016, finalizzata all'affidamento alla Ditta Termosanitaria P.IVA 00304230543 dei lavori di riparazione perdita bagni Ufficio dei Monopoli per l'Umbria sede di Perugia – Via Canali, 12 in conformità a quanto riportato nel preventivo.

### **ARTICOLO 2**

Il costo complessivo stimato 2.500,00 oltre IVA comprensivo oneri sicurezza , sarà imputato al conto di budget n. F01.0001.0001

### **ARTICOLO 3**

La Sig.ra Manola Valigi è individuata quale Punto Istruttore.

### **ARTICOLO 4**

Lo scrivente Direttore è Responsabile Unico del Procedimento;

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Firenze, 25 luglio 2019

IL Direttore dell'Ufficio Risorse  
Dr.ssa Daniela Guiducci  
Firmato digitalmente

