



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 4854/RI
CIG.: ZE72954644
Conto di budget FD05100030
Codice articolo C05.0012.0039

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

VISTO il D. Lgs. del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il D.M. 28 dicembre 2000, n. 1390 istitutivo, tra l'altro, dell'Agenzia delle Dogane;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse al Dott. Gianluigi D'Urso;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTI il Regolamento di amministrazione e il Regolamento di contabilità vigenti;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale ed il Regolamento per servizi, forniture e lavori in economia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15.12.2016;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (Legge di Bilancio 2019 comma 130) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

CONSIDERATO che, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, la Consip S.p.A. ha aggiudicato il lotto Lombardia della Convenzione per la fornitura di "Servizi di Facility Management per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche amministrazioni adibiti prevalentemente ad uso ufficio", al R.T.I. costituito dalla Società Romeo Gestioni S.p.A. in

qualità di mandataria e dal Consorzio Stabile Romeo Facility Services 2010, in qualità di mandante;

ATTESO che, nell'ambito della predetta Convenzione, con Ordinativo Principale di Fornitura prot. 71688 del 15.05.2015, questa amministrazione ha affidato al predetto R.T.I. alcuni "Servizi di Facility Management", tra i quali quelli inerenti ai servizi di pulizia, per le sedi in uso all'Ufficio delle Dogane per la Lombardia, con un contratto attuativo della convenzione della durata di 48 mesi con scadenza 31.10.2017 e successive proroghe;

CONSIDERATO che, con Determinazione dello scrivente prot. n. 5618/RI del 25.07.2018, è stata indetta da questa stazione appaltante una procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi di pulizia e di igiene ambientale per tutti gli uffici della Direzione Regionale per la Lombardia mediante appalto specifico del Sistema Dinamico di Acquisizione Consip S.p.A. con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

ATTESO che, nelle more della predetta procedura, è necessario non interrompere la fornitura dei servizi di cui trattasi;

CONSIDERATE le numerose segnalazioni e le recenti note prot. 8181/RU del 06/06/2019; prot. 9422/RU del 03/07/2019 e prot. 10250/RU del 17/07/2019 con le quali si sottolineava il perdurare dell'incresciosa situazione dei locali della SOT di Passo del Foscagno dovuti alla mancata effettuazione del servizio di pulizia negli stessi;

CONSIDERATI i colloqui intercorsi per le vie brevi con la Società Romeo Gestioni Immobiliari nei quali venivano manifestate difficoltà a reperire personale disponibile a fare le pulizie presso i locali della SOT di Passo del Foscagno;

CONSIDERATI gli accordi presi per le vie brevi con l'Ufficio di Tirano, per ovviare all'incresciosa situazione, di condividere l'addetta alle pulizie di Tirano distaccandola per due volte a settimana presso la SOT di Passo del Foscagno ma lasciando scoperte la sede centrale e Piattamala;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2, lettera A del Codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

VALUTATO che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36 postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza e libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché il principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione di micro imprese, piccole e medie imprese;

PRESO ATTO dello strumento messo a disposizione dal Mercato Elettronico della PA denominato "Trattativa diretta" che si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico e risponde a due fattispecie normative e cioè l'affidamento diretto da una parte di cui all'art.

36 comma 2 lettera A – D.Lgs.50/2016 e procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del citato D.Lgs 50/2016;

PRESO ATTO che l'istituto della Trattativa Diretta riduce la tempistica permettendo procedure semplificate e veloci nell'acquisto di beni e di servizi;

VISTA la nota prot. 10250/RU del 17/07/2019 e la nota prot. 10614/RU del 24 luglio 2019 dell'Ufficio di Tirano con le quali si chiede l'affidamento ad un fornitore che riesca a garantire il servizio in modo da poter superare le attuali criticità e si inoltrano i seguenti due preventivi:

VISTO che entrambi gli operatori sono presenti sul MEPA;

VISTI i preventivi acquisiti dall'Ufficio di Tirano:

- COMSERVICE srl per € 490,00/mese (IVA esente);
- Intrecci società cooperativa per € 825,00/mese (IVA esente);
- Germoglio Soc. coop. comunica che non avendo la partita iva può lavorare per la Pubblica Amministrazione solo nel comune di Livigno;

CONSIDERATO quindi che il preventivo più conveniente è stato presentato da COMSERVICE srl ed ammonta ad € 490,00/mese (IVA esente) per un totale di € 2.450,00 (IVA esente) per un periodo di 5 mesi e cioè fino al 31 dicembre 2019;

CONSIDERATO che il citato costo trova imputazione al conto FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia";

VISTI i controlli effettuati relativi alla Regolarità contributiva e retributiva della COMSERVICE srl che non hanno evidenziato nulla che possa ostare la richiesta di offerta tramite lo strumento della Trattativa Diretta MEPA;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

tutto ciò premesso,

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

Di procedere attraverso Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della PA con la Società COMSERVICE srl all'affidamento del Servizio di Pulizie presso la SOT di Passo del Foscagno.

ARTICOLO 2

Di porre a base di trattativa la somma di € 2.450,00 (IVA esente) dando atto che la stessa trova imputazione al conto FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia".

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Risorse – Sezione Acquisti, l'espletamento degli atti necessari per addivenire al perfezionamento della presente procedura.

Lo scrivente Direttore dell'Ufficio Risorse Gianluigi d'Urso è Responsabile del Procedimento per tutte le fasi della presente procedura.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Milano li, 26 luglio 2019

Gianluigi D'Urso