



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Protocollo: n. 2269/R.I.

OGGETTO: Procedura di affidamento servizio di facchinaggio ad uso dell'Ufficio dei Monopoli per il Veneto e il Trentino Alto Adige, Sezioni di Trento e Adria, e di tutte le Strutture doganali del Veneto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

DELLA DIREZIONE INTERREGIONALE VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA

nell'esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l'ordinamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli gli attribuisce e gli riconosce,

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici") e s.m.i.;

VISTI il "Regolamento di Amministrazione" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato il 28 luglio 2016 e modificato il 27 ottobre 2016, e il "Regolamento di Contabilità" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, modificato in data 1 dicembre 2014 con Delibera n. 255 del Comitato di Gestione;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale", approvato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. "Decreto Spending Review"), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da "Consip" S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti, e l'art. 1 comma 130 della legge di Bilancio 2019, che dispone l'innalzamento da € 1.000 ad € 5.000 del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 494 della Legge n. 208/15 (c.d. "Legge di stabilità 2016"), importo oltre il quale le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da "Consip" S.p.A.;

VISTE le note prot. nn. 11546/R.U. ed 11547/R.U. del 21/03/2019, con le quali l'Ufficio dei Monopoli per il Veneto e il Trentino Alto Adige ha rappresentato la necessità di acquisire, con contratto valido fino al 31/12/2020, un regolare servizio di facchinaggio per le esigenze delle Sezioni Territoriali di Trento (scarico mensile della fornitura ministeriale di cartelle per il gioco del "Bingo") e Adria (movimentazioni di merci e materiali stoccati all'interno del Deposito Reperti di Contrabbando), in considerazione dell'imminente scadenza per

contratto in corso per la prima sede citata e dell'esaurimento del monte ore a disposizione in base al contratto vigente per la seconda;

ATTESO che dalla recente riorganizzazione della struttura amministrativa dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli sono conseguite delle esigenze di sistemazione logistica e nell'ambito delle sedi degli Uffici periferici e della Direzione Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia, per far fronte alle quali necessita l'acquisizione di un servizio di facchinaggio di tipo generico, le cui prestazioni non sono ad oggi individuabili, né programmabili secondo un calendario di interventi;

CONSIDERATO altresì che presso tutte le Strutture di cui sopra ricorre la periodica necessità di procedere al trasferimento di beni e materiali fuori uso, costituenti rifiuti ingombranti, in vista dello smaltimento dei medesimi nelle forme di legge;

CONSIDERATO che l'acquisizione del servizio in argomento è stata regolarmente inclusa nel "Programma biennale degli acquisti di forniture di beni e servizi per gli anni 2019/2020" della Direzione Veneto e Friuli Venezia Giulia, con il Codice CUI 74/2019, e che sono state previste ed accantonate le risorse economiche necessarie;

POSTO che per gli acquisti sotto soglia di rilevanza comunitaria l'art. 36, lett. a) del nuovo "Codice dei Contratti Pubblici", D.Lgs. n. 50/16, consente di procedere all'affidamento diretto di un servizio o di una fornitura dal valore economico complessivo inferiore ad € 40.000,00, legittimando tuttavia, per una miglior cura dell'interesse pubblico, anche il ricorso ad una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati mediante indagini di mercato o tramite appositi elenchi, nel rispetto dei criteri di rotazione e trasparenza di cui all'art. 30 del medesimo Codice;

CONSIDERATO che in base al comma 1 della norma, «L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese» e che, in base al comma 6, l'affidamento del servizio e della fornitura possono avere luogo anche attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati un sistema di scelta del contraente interamente gestito per via elettronica;

POSTO che il *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione*, gestito da "Consip" S.p.A., pur non offrendo al momento una "Convenzione" in relazione al servizio da acquisire, prevede comunque la possibilità di consultare un catalogo *on-line* di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori ed accertato che presso il Bando "Servizi" del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" esiste la categoria "Servizi di trasloco e facchinaggio";

CONSIDERATO che la fornitura può essere quindi acquisita mediante una procedura di "Richiesta di Offerta" (c.d. "R.d.O.") da attivare presso il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", articolata in nr. 3 Lotti funzionali e indirizzata a tutti i fornitori presenti

nella predetta categoria, aventi sede legale e d'affari ubicata nelle due Regioni interessate dallo svolgimento del servizio;

VISTE le risultanze dell'analisi di mercato svolta dal Servizio Acquisti e Contratti, in ragione delle quali la spesa complessiva per assicurare il servizio può essere complessivamente stimata in € 39.900,00 circa (IVA esclusa), pari alla somma delle basi d'asta dei singoli Lotti di gara, come di seguito specificati:

Lotto	Oggetto	Base d'asta (IVA escl.)
1	Servizio di facchinaggio per scarico mensile cartelle "Bingo" presso Sede Operativa Territoriale di Trento	€ 3.000,00
2	Servizio di facchinaggio per le movimentazioni di materiali interne al Deposito Tabacchi di Adria (RO)	€ 31.500,00
3	Servizio di facchinaggio generico ad uso di tutti gli Uffici doganali del Veneto	€ 5.400,00

POSTO che dovrebbe trattarsi di un servizio dalle condizioni economiche definite dal mercato e pertanto l'aggiudicazione può essere effettuata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50;

PRESO ATTO che i Codici Identificativi di Gara sono Z5428C9629, Z8028C9641, Z4A28C9668 e che la spesa sarà imputata alla voce di conto "FD_03.10.0030 – Pulizia uffici, guardiania e vigilanza", con Codice articolo "C02.0012.0040 – Servizi di trasporto trasloco e facchinaggio";

ADOTTA LA DETERMINAZIONE

di procedere alla pubblicazione presso il "*Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*", di cui al Portale gestito da "Consip" S.p.A., di una procedura di "Richiesta di Offerta" per l'acquisizione di un servizio di facchinaggio ad uso degli Uffici di cui sopra, indirizzata ai fornitori presenti nella categoria "*Servizi di trasloco e facchinaggio*" del Bando "*Servizi*", con sede legale e d'affari nelle due Regioni dove avrà luogo la prestazione, i quali potranno concorrere per uno o più Lotti di gara;

di stabilire che l'aggiudicazione di ogni Lotto avrà luogo in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, fatta salva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, laddove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

di stabilire che l'importo complessivamente posto a base d'asta sia di € 39.900,00 (cifra IVA esclusa);

di approvare il "*Capitolato Tecnico*" relativo a ciascun Lotto di gara;

Il Responsabile Unico del Procedimento è Blandino Elisa, funzionario dell'Ufficio Risorse della Direzione Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia.

Venezia Mestre, 11 giugno 2019

Il Direttore dell'Ufficio Risorse

Antonio Di Noto

Documento firmato digitalmente