

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari generali
Sezione Acquisti

Prot.: 1185/RI
CIG.: Z0536827BB
Conto di budget FD_05100030
Codice articolo C05.0012.0042

Milano, 23 maggio 2022

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la L. 120/2020 così come modificata dal decreto legge n. 77 del 2021 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvisionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari generali
Sezione Acquisti

CONSIDERATO che l'Ufficio delle Dogane di Como con nota prot. 69855/RU del 14 dicembre 2021 ha richiesto l'affidamento per un intervento di rimozione del guano e delle lamelle in alluminio della controsoffittatura presente al di sotto delle pensiline del valico autostradale di Brogeda con successivo smaltimento di tutto il materiale;

DATO ATTO che l'Ufficio delle Dogane di Como ha effettuato due indagini di mercato, invitando n. 06 operatori economici nella prima e n. 02 nella seconda a presentare richiesta di sopralluogo e che solo la società Premiere Servizi Srl, a seguito di sopralluogo eseguito in data 10.11.2021, ha presentato n° 2 preventivi: uno avente ad oggetto il servizio di cantierizzazione, raccolta e smaltimento su n° 4 pensiline pari a € 70.800,00 al netto dell'iva ed un secondo preventivo avente ad oggetto il servizio di cantierizzazione, raccolta e smaltimento su n° 6 pensiline pari a € 106.200,00 al netto dell'iva;

PRESO ATTO che la Sezione Servizi Tecnici a seguito di valutazione del preventivo inviato ha ritenuto opportuno effettuare un'ulteriore indagine di mercato in quanto l'attività descritta era limitata solo ad alcune aree e alla rimozione di un quantitativo ridotto;

CONSIDERATO che, a seguito della suddetta indagine, la società CAB SERVICE GROUP Srl – PI 07932190965 ha effettuato un sopralluogo e successivamente inviato il preventivo di spesa prot. n. 1220.22 del 13 maggio 2022 la società CAB SERVICE GROUP Srl – PI 07932190965 - proponendo una soluzione di rimozione totale delle doghe esistenti con conseguente bonifica del sito e smaltimento del guano per un importo pari € 35.000,00 (Iva esclusa);

TENUTO CONTO che nel preventivo di spesa la società ha comunicato l'intenzione di affidare parte delle attività alla società L'EUROPEA ORGANIZZAZIONE NAZIONALE SRL e precisamente:

- Fornitura documentazione inerente al personale qualificato RSPP per la messa in sicurezza delle aree di lavoro;
- Redazione del DUVRI per le corrette operazioni da svolgersi durante la fase di smantellamento e bonifica;
- Confinamento e messa in sicurezza delle aree di lavoro mediante cartellonistica e segnaletica atta alle operazioni da svolgersi;
- Confinamento dell'area prestabilita per lo stoccaggio delle attrezzature e materiali da lavoro e dei cassoni di raccolta della controsoffittatura;
- Fornitura di personale qualificato dotato di tutti i D.P.I di protezione a Norma Vigente;
- Fornitura di attrezzature idonee atte alle operazioni di smantellamento della controsoffittatura e della cernita dei materiali suddividendo la parte di guano dalla controsoffittatura;
- Confezionamento del guano negli appositi eco-box a Norma e stoccaggio degli stessi in area prestabilita e confinata;
- Stoccaggio della controsoffittatura in appositi container deposti nell'area ecologica di stoccaggio temporaneo;

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari generali
Sezione Acquisti

VISTO l'art. 105 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che la Sezione Servizi Tecnici di questa Direzione Territoriale ha ritenuto che la soluzione più confacente fosse lo smantellamento di tutte le doghe esistenti poichè non più funzionali e potenzialmente pericolose, in quanto nel corso degli anni hanno consentito l'accumulo spropositato di guano difficilmente visibile dall'esterno;

CONSIDERATO che la rimozione totale delle doghe non solo consente la più facile rimozione del guano presente ma non permetterà l'accumulo negli anni futuri di ulteriore guano;

VISTA l'urgenza per l'aggravarsi delle criticità riscontrate che rappresentano un problema di sicurezza e salubrità per il personale operante nella zona doganale e la previsione a breve di lavori di manutenzione straordinaria;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera a) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che la disciplina sostitutiva prevista dall'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020, così come modificato dalla L. 108/2021 e s.m.i, prevede che la stazione appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

DATO ATTO che il sistema "acquistinretepa", in previsione dell'avvio del nuovo sistema di e procurement previsto per il prossimo 25 maggio 2022, è attualmente in fase di non operatività;

CONSIDERATO che il costo complessivo del servizio è da imputare al conto di budget FD_05100030 "pulizia uffici, guardiana e vigilanza" - codice art. C05.0012.0042 "servizi di smaltimento rifiuti" gestito dall'Ufficio delle Dogane di Como;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla regolarità contributiva e retributiva della società CAB SERVICE GROUP Srl – PI 07932190965 non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di affidare alla società CAB SERVICE GROUP Srl – PI 07932190965 con sede in Cologno Monzese, via Filippo Brunelleschi 15 - PI 07932190965 – il servizio di smantellamento della controsoffittatura, bonifica, trasporto e smaltimento del guano presso la sede del valico autostradale di Brogeda.

ARTICOLO 2

Di autorizzare la società CAB SERVICE GROUP Srl ad avvalersi del subappalto ai sensi dell'art. 105 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 3

Di impegnare l'importo complessivo di € 35.000,00 (Iva esclusa) comprensivo di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in relazione alla tipologia dei materiali da smaltire dando atto che il costo trova imputazione al conto di budget FD_05100030 "pulizia uffici, guardiania e vigilanza" - codice art. C05.0012.0042 "servizi di smaltimento rifiuti" gestito dall'Ufficio delle dogane di Como.

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Affari Generali– Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agencia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93