



Protocollo: N. 1613/R.I.

**IL DIRETTORE DELL' UFFICIO ACQUISTI AD INTERIM
DELLA DIREZIONE CENTRALE PIANIFICAZIONE, AMMINISTRAZIONE E SICUREZZA
SUL LAVORO**

VISTO il D.Lgs. del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.Lgs. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D.Lgs. del 18 aprile 2016 n.50 così come modificato dal D.Lgs. del 19 aprile 2017 n.56 "Nuovo Codice degli appalti";

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1°dicembre 2014;

VISTI il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012, così come modificato dall'art.1, comma 495 della L. n.208 del 2015, che prevede l'obbligo per le Agenzie fiscali di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

TENUTO CONTO che con nota n. 25058/RI del 27 novembre 2018 la Direzione Centrale Personale aveva chiesto di individuare (e successivamente contrattualizzare) un servizio per la predisposizione e correzione delle prova scritta, consistente in quesiti a risposta multipla finalizzati a testare le attitudini e le capacità organizzative e gestionali dei candidati e verificarne la coerenza con i livelli di autonomia e responsabilità correlati alle posizioni organizzative per l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli nel corso della prima quindicina del mese di febbraio 2019;

VISTO che con determina n.27424/R.I. del 21 dicembre 2018 veniva autorizzata la contrattualizzazione del suddetto servizio;

VISTO che con trattativa diretta sul MEPA n.774409 DEL 26 dicembre 2018 veniva affidato alla società Dromedian srl tale servizio;

TENUTO CONTO che con nota prot.n. 1310/RI del 16 gennaio 2019, la Direzione Centrale Personale ha rappresentato la necessità di acquisire ulteriori servizi di supporto rispetto a quelli contrattualizzati quali:

- la stampa dei questionari, fogli di istruzioni e moduli anagrafici;
- la fornitura di supporti informatici e hardware e materiale cartaceo necessario all'identificazione dei candidati e all'espletamento della prova;
- il servizio di check-in, di vigilanza e di sorveglianza durante la prova;

individuando, come idonea allo scopo, la società Dromedian s.r.l. già incaricata della fornitura della banca dati e della valutazione degli elaborati;

VISTA l'offerta/preventivo della società Dromedian s.r.l., acquisita con prot.n. 7131/RU del 18/01/2019, con cui la società si è dichiarata disponibile a procedere a tali ulteriori servizi per un importo pari ad euro 30.000,00 (trentamila/00) oltre IVA;

PRESO ATTO che, per le caratteristiche richieste, non risulta attiva una Convenzione stipulata da Consip S.p.a. avente per oggetto servizi comparabili;

TENUTO CONTO che, in attesa del passaggio di deleghe alla firma del funzionario delegato relativo all'esercizio delle funzioni di Punto Ordinante sul MEPA indispensabile per il funzionamento del portale Consip, e considerato l'immediato svolgimento della procedura in argomento, si rende necessario procedere alla stipula del contratto mediante ordinativo diretto a favore della predetta società;

PRESO ATTO che l'art. 36, comma 2 – lett. a) del D.Lgs.n.50/2016, prevede che le stazioni appaltanti per i lavori, servizi e forniture possano procedere, *"...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto"*;

PRESO ATTO che la cifra stimata sarà a carico della Direzione Centrale Personale sulla voce di conto FD03300030;

PRESO ATTO che il codice identificativo gara è il: **ZA626CAD6D**;

PRESO ATTO che il codice contabile articolo è il: C05.0012.0007;

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

Affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), alla società Dromedian S.r.l., con sede in via Po, 43 – 66020 San Giovanni Teatino (CH) P.IVA 02147390690, i suddetti servizi - come da specifiche nell'allegato preventivo – per l'importo di Euro 30.000,00 (trentamila/00) Iva esclusa, mediante ordine diretto.

ARTICOLO 2

Nominare Responsabile Unico del Procedimento la scrivente.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Roma, 21 gennaio 2019

Il Direttore dell'Ufficio *ad interim*

Vincenza Iannelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs.39/93.