



**AGENZIA  
DOGANE  
MONOPOLI**

Protocollo: n. 6210/R.I.

**OGGETTO:** Manutenzione ordinaria di serramenti, di parti della pavimentazione e dei servizi igienici dell'Ufficio delle Dogane di Treviso, disposta ai fini del D.Lgs. n. 81/08.

### **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

nell'esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l'ordinamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli gli attribuisce e gli riconosce,

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. "*Nuovo Codice dei Contratti Pubblici*") e s.m.i.;

**VISTI** il "Regolamento di Amministrazione" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato il 28 luglio 2016 e modificato il 27 ottobre 2016, e il "Regolamento di Contabilità" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, modificato in data 1 dicembre 2014 con Delibera n. 255 del Comitato di Gestione;

**VISTO** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale", approvato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. "*Decreto Spending Review*"), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da "Consip" S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti, e l'art. 1, comma 494 della Legge n. 208/15 (c.d. "*Legge di stabilità 2016*"), che prevede l'obbligo di approvvigionamento tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da "Consip" S.p.A., per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 1.000,00 da parte delle Amministrazioni Pubbliche;

**ATTESO** che in più occasioni (note prot. nn. 25012/R.U., 27285/R.U. e 30573/R.U.) l'Ufficio delle Dogane di Treviso aveva segnalato l'esigenza riparare alcune parti danneggiate della pavimentazione in prossimità della via di accesso allo stabile, di sistemare alcune serrature di porte e finestre bloccate, di effettuare un intervento di manutenzione ai servizi igienici, anche ai fini del ripristino delle condizioni di sicurezza e salubrità del luogo di lavoro;

**CONSIDERATO** che il "Consorzio Edile Artigiano C.E.A." di Oderzo (TV), interpellato nella fattispecie in quanto potenziale fornitore in grado di effettuare tutti gli interventi richiesti ed in quanto operativo nel territorio dell'Ufficio interessato, ha effettuato un sopralluogo,

riscontrando tutte le problematiche segnalate e, per l'integrale svolgimento del servizio, ha presentato un preventivo di spesa di complessivi € 1.750,00 (IVA escl.);

**ACCERTATO** che il fornitore è presente presso il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", nel Bando "*Lavori di manutenzione*", *Sezioni "Opere specializzate"* e "*Impianti*";

**POSTO** che per gli acquisti sotto soglia di rilevanza comunitaria l'art. 36 del nuovo "Codice dei Contratti Pubblici", D.Lgs. n. 50/16 consente di procedere all'affidamento diretto di un servizio o di una fornitura dal valore economico complessivo inferiore ad € 40.000,00, anche attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati un sistema di scelta del contraente interamente gestito per via elettronica, e che il *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione*, gestito da "Consip" S.p.A., prevede appunto la possibilità di consultare un catalogo *on-line* di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori;

**RILEVATO** che dal 06/08/2016 nell'ambito del *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione* è stata introdotta una nuova modalità di affidamento diretto, alternativa all'ordine diretto e alla c.d. "*Richiesta di offerte*", denominata "*Trattativa diretta*", da indirizzare a uno specifico operatore economico in relazione a un articolo da acquisire, mediante la quale, avviandosi una contrattazione relativamente al prezzo dello stesso, l'Amministrazione, oltre a effettuare l'ordine, può ottenere una riduzione di prezzo;

**CONSIDERATO** che tale strumento si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale procedura di "*Richiesta di Offerte*", in quanto, essendo rivolto ad un unico operatore economico e non dovendo garantire una pluralità di partecipazione non presenta la necessità di esperire delle richieste formali, di scegliere e indicare il criterio di aggiudicazione, di invitare vari fornitori, di gestire delle buste e varie fasi di gara;

**PRESO ATTO** che la "*Trattativa diretta*" risponde alle fattispecie normative di un affidamento diretto con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e di una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando e con un solo operatore economico, ai sensi del successivo art. 63;

**CONSIDERATO** che tale modalità di acquisto riduce senz'altro la tempistica e semplifica le modalità di acquisizione della fornitura o del servizio e che per le circostanze del caso si ritiene opportuno procedere con lo strumento in esame, anche al fine di non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

**PRESO ATTO** che il Codice Identificativo Gara è Z262685178 e che la spesa, stimata in complessivi € 1.750,00 (IVA escl.) circa, sarà imputata al Conto di budget FD\_Benidem – *Fondo manutenzioni ordinarie su beni immobili in uso*, con Codice articolo F01.0001.0001;

#### **ADOTTA LA DETERMINAZIONE**

di avviare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/16, una trattativa diretta presso il "*Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*" con il

fornitore “Consorzio Edile Artigiano C.E.A.” per l’acquisizione delle piccole manutenzioni richieste dall’Ufficio delle Dogane di Treviso ai fini del ripristino della piena funzionalità, sicurezza e salubrità del luogo di lavoro, a partire dall’importo complessivo massimo di € 1.750,00 (IVA esclusa), proposto dal Consorzio per assicurare il compimento dell’intera prestazione nel caso di specie.

Il Responsabile Unico del Procedimento è Blandino Elisa, funzionario del Servizio Acquisti e Contratti di questo Distretto.

*Venezia Mestre, 28 dicembre 2018*

*p. Il Direttore del Distretto “ad interim”*

Umberto Figliuolo

*Il Funzionario delegato*

Gian Franco Rubini

Documento firmato digitalmente

\*Delega prot. 5997/RI del 24 novembre 2017