

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DISPENZA DANIELA**
Indirizzo Corso Sebastopoli 3 Torino – Via Rubattino 4 Genova
Telefono 011 3166185 – 0108541181
Voip1: 229 -185 Voip2: 179-181
Fax
E-mail daniela.dispenza@adm.gov.it
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 06/05/2021 ad oggi è Direttore dell'Ufficio Antifrode, presso la Direzione interregionale per la Liguria, il Piemonte e la Valle d'Aosta, con sedi a Genova (via Rubattino 4) e Torino (corso Sebastopoli 3).

Dal 25/09/2021 al 14/11/2023 è stata Direttore ad interim dell'Ufficio delle dogane di Cuneo, via San Giovanni Bosco 12 B, Cuneo.

Dal 01/06/2023 al 15/10/2023 è stata Direttore ad interim dell'Ufficio Laboratorio di Genova, con sedi a Genova (via Rubattino 4), Torino (corso Sebastopoli 3) e Savona (piazza Rebagliati 5).

Dal 1°/01/2021 al 15/10/2023 ha gestito presso il Laboratorio chimico di Torino l'**Autorità Kimberley italiana, competente al rilascio della certificazione relativa ai Diamanti Grezzi**, con sede a Torino, corso Sebastopoli 3. La scrivente oltre a gestire la citata Autorità, unica presente in Italia, ha partecipato ai lavori per la sua creazione e il suo avvio tramite la propria partecipazione al Gruppo di Supporto Diamond, redigendo il tariffario, contribuendo alla stesura del disciplinare di servizio e progettando il nuovo laboratorio di gemmologia e i relativi acquisti.

Dal 05/04/2023 al 24/04/2023, giusta nota prot. n. 183537/RU del 5 aprile 2023 del Direttore Generale di ADM, è stata **Direttore Sostituto dell'Ufficio delle dogane di Biella**, corso Europa 5/E, Biella, per assenza del dirigente titolare.

Dal 05/04/2023 al 24/04/2023, giusta nota prot. n. 183537/RU del 5 aprile 2023 del Direttore Generale di ADM, è stata **Direttore Sostituto dell'Ufficio delle dogane di Vercelli**, piazza Giuseppe Mazzini 8, Vercelli, per assenza del dirigente ad interim.

Dal 1°/07/2020 al 05/05/2021 è stata Direttore dell'Ufficio Antifrode e Controlli, articolato nelle Sezioni Antifrode e Laboratori (Laboratorio chimico di Genova, Savona e Torino), presso la Direzione interregionale per la Liguria, il Piemonte e la Valle d'Aosta, con sedi a Genova (via Rubattino 4), Savona (piazza Rebagliati 5) e Torino (corso Sebastopoli 3).

Dal 1°/05/2019 al 30/06/2020 è stata Direttore dell'Ufficio Antifrode, articolato nelle Sezioni Antifrode e Laboratori (Laboratorio chimico di Genova, Savona e Torino) presso la Direzione interregionale per la Liguria, il Piemonte e la Valle d'Aosta, con sedi a Genova (via Rubattino 4), Savona (piazza Rebagliati 5) e Torino (corso Sebastopoli 3).

Dal 1°/05/2019 al 30/06/2020 è stata Direttore ad interim dell'Ufficio procedure giochi e tabacchi presso la Direzione interregionale per la Liguria, il Piemonte e la Valle d'Aosta, con sede a Torino, corso Sebastopoli 3.

Dal 1°/12/2017 all' 08/01/2019 è stata Direttore ad interim dell'Area Legale presso la Direzione interregionale per la Liguria, il Piemonte e la Valle d'Aosta, con sedi a Torino (corso Sebastopoli 3) e Genova (via Rubattino 4).

Dal 1°/01/2014 al 30/04/2019 è stata Direttore dell'Area Procedure e controlli settore dogane presso la Direzione interregionale per la Liguria, il Piemonte e la Valle d'Aosta, con sedi a Torino (corso Sebastopoli 3) e Genova (via Rubattino 4).

Dal 26/03/2015 al 30/06/2020 è stata Direttore ad interim dell'Ufficio delle dogane di Verbano – Cusio- Ossola - via Marzabotto 17, Domodossola.

Dal 01/01/2015 all'11/02/2015 è stata Direttore ad interim del Distretto di Torino, presso la Direzione interregionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta, con sede a Torino (corso Sebastopoli 3), competente nella gestione delle risorse umane, negli appalti, in materia di sicurezza sul lavoro e logistica e in materia informatica per tutti gli uffici della Direzione Interregionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta.

Dal 1°/11/2012 al 31/12/2013 è stata Direttore dell'Area Procedure e controlli settore dogane e antifrode, presso la Direzione interregionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta, con sede a Torino, corso Sebastopoli 3.

Dal 1°/11/2009 al 31/10/2012 è stata Direttore del Distretto di Torino, presso la Direzione interregionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta, con sede a Torino (corso Sebastopoli 3). La scrivente ha, in particolare, avviato (insieme alla collega di Napoli) la sperimentazione di questo nuovo Ufficio, competente nella gestione delle risorse umane, negli appalti, in materia di sicurezza sul lavoro e logistica e in materia informatica per tutti gli uffici della Direzione Interregionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta. L'esito della sperimentazione è stato positivo e il modello è stato esteso a tutte le Direzioni regionali/interregionali ADM.

Dal 02/07/2007 al 31/10/2009 è stata Direttore dell'Area Gestione tributi e rapporti con gli utenti presso la Direzione Regionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta, corso Sebastopoli 3, Torino.

Dal 02/05/2002 al 1°/07/2007 è stata Direttore dell'Area Affari Giuridici e Contenzioso presso la Direzione Regionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta, corso Sebastopoli 3, Torino

APRILE 2002

Università degli Studi di Catania

Funzionario amministrativo presso l'Ufficio relazioni internazionali

DAL MESE DI FEBBRAIO 1997 AL MESE DI FEBBRAIO 1999

Studio legale avv. Giovanni Nigro del foro di Catania, pratica forense

Studio legale specializzato in diritto civile, di famiglia, commerciale e fallimentare, delle assicurazioni, del diritto amministrativo

Pratica forense

ATTESTAZIONI DI MERITO

Nota di Elogio prot 166/RIS del 6 settembre 2023 con la quale il Direttore Interregionale per la Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta ha formalizzato, nei confronti della scrivente "apprezzamento

per i brillanti risultati raggiunti a seguito della lunga e complessa attività di indagine connessa al procedimento penale RGNR 6761/21, radicato innanzi alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Genova” che “ ha consentito di far emergere un sodalizio criminoso stabilmente dedito ad attività di contrabbando aggravato, evasione di IVA intracomunitaria, emissione di fatture per operazioni inesistenti, omessa presentazione di dichiarazioni fiscali ed altre condotte illegali” e “per le spiccate abilità di coordinamento, per la competenza e la perizia che, ancora una volta, ha dimostrato di possedere”

Il 03/08/2023, ha ricevuto dal Presidente della Commissione di Concorso ADM/INF, una lettera con la quale il Direttore Generale di ADM, dopo averlo ringraziato chiedeva di estendere ai componenti della citata Commissione (Determinazione Direttoriale prot.79468/RU dell'8 febbraio 2023), **l'apprezzamento per il lavoro svolto nella predetta procedura concorsuale**, portata *“a compimento con professionalità e con estrema puntualità”*.

In data **26/10/2022**, per le motivazioni illustrate nella Conferenza dei Direttori del 25/10/2022 (coordinamento del personale in una **complessa operazione antifrode**) il Direttore Generale le ha concesso un **Encomio Solenne** e consegnato la **Medaglia di San Matteo**.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DICEMBRE 2000 – MARZO 2001

COF - Università degli Studi di Catania.

Master in “Giustizia amministrativa” conseguito il 20 marzo 2001

1° MARZO 1999 - 31 AGOSTO 2001.

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – 2° Corso-concorso di formazione dirigenziale.

Problem solving, capacità di lavorare in team, capacità di redazione degli atti, diritto amministrativo, economia politica, politica economica, statistica, sociologia, storia dell'amministrazione, lingue. **Stage di sei mesi presso la Direzione Provinciale di Catania dell'INPS. Tesi finale: il controllo di gestione all'INPS.**

Abilitazione alla professione di avvocato conseguita il 17 ottobre 2000 presso la Corte di appello di Catania.

ANNO ACCADEMICO 2003/2004

Università degli Studi di Torino – Facoltà di Giurisprudenza

Idoneità al dottorato di ricerca in “Diritto Pubblico”

24 MARZO 1997

Università degli studi di Catania – Facoltà di giurisprudenza.

Diritto ed economia.

Laurea vecchio ordinamento in giurisprudenza con voti 110/110.

Tesi in diritto commerciale.

LUGLIO 1991

Liceo scientifico Ettore Majorana di San Giovanni La Punta (Catania)

Maturità scientifica conseguita con voti 56/60

COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

livello: B1
livello: B1
livello: B1

FRANCESE

livello: intermedio
livello: intermedio
livello: intermedio

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INCARICHI E INFORMAZIONI

Esperienze internazionali:

- Partecipazione alla riunione del 30 maggio 2022 indetta dal Direttore interregionale presso la sede di Torino con il Coordinatore del CCPD di Modane, il Comandante Provinciale della GdF di Torino, la Polizia di frontiera, la delegazione francese, la dirigente dell'UD di Torino, il funzionario titolare di POER di questo Ufficio Antifrode sul seguente ordine del giorno "Potenziamento cooperazione transfrontaliera in materia di polizia doganale e coordinamento della sorveglianza alla frontiera comune: Definizione, a livello locale, delle modalità attuative del Regolamento di Impiego del 2019; avvio della formazione congiunta".
- Coordinamento della riunione del 9 maggio 2022, su delega del Direttore Interregionale, presso la sede di Genova con i Coordinatori del CCPD di Ventimiglia e di Modane, e i dirigenti dell'UD di Torino, di Genova 1 e di Imperia.
- Partecipazione a 9 riunioni del Gruppo di concertazione Italo-Svizzero (anni 2008, 2009, 2012, 2013, 2015, 2016, 2017 e 2019, 2021 e 2023).
- Partecipazione a riunioni con la delegazione doganale cinese in visita a Torino in relazione a gemellaggi con alcune dogane cinesi (anno 2015 e 2016) e per l'organizzazione delle olimpiadi a Pechino (anno 2008)
- Partecipazione su delega della Direzione Relazioni internazionali, a una riunione tenutasi nel 2015 a Camorino (CH) in merito alla problematica dell'ammissione temporanea di natanti e imbarcazioni sul lago Maggiore.
- Partecipazione al programma dogana 2007 presso le dogane svedesi.
- Partecipazione a numerose visite in Italia presso l'Agenzia delle dogane e dei Monopoli svolte da parte della Commissione e della Corte dei Conti Europea (anni 2013, 2014, 2015, 2016, 2018, 2019, 2021).

Partecipazione a Commissioni, Task force, Gruppi di lavoro (GdL) o di supporto (GdS):

- Coordinatore della Commissione Fuori uso Beni mobili per il Laboratorio chimico di Torino (ODS-DT II – 3/2021 prot. 1971/RI del 8 novembre 2021 e successivo ODS – DT II – 1/2023 prot.41/RI del 17 gennaio 2023).
- Coordinatore della Commissione Fuori uso Beni mobili per il Laboratorio chimico di Genova (ODS-DT II – 28/2021 prot. 1892/RI del 26 ottobre 2021).
- Partecipazione, come membro o coordinatore, ai seguenti gruppi di lavoro/supporto:
- Membro del GdS Diamond - Ods – CP-LAB 5/2020 prot. 426038/RU del 23 novembre 2020 e Ods - Dir 23/2021Prot. 36943/RU del 3 febbraio 2021
- Membro del GdS-T.II "TEAM AUTOTUTELA" [Ods-T.II 2/2020] Prot.: 44729/RU del 14 dicembre 2020
- Membro GdL "CP-Intelligence" [Ods-Dir 61/2020] Prot.: 413395/RU del 13 novembre 2020
- Membro GdL "CP-Operazioni" [Ods-Dir 60/2020] Prot.: 413381/RU del 13 novembre 2020
- Membro del GdL-Dir "CP-Beni Sequestrati" Ordine di servizio [34/2020] Prot. 335553/RU del 28 settembre 2020
- Referente del GdS-T.II "INF AM" [Ods-T.II 24/2020] Prot.: 3468/RI del 9 ottobre 2020 e ss.mm.ii.
- Coordinatrice del GdS-T.II "G.O.I.A." [Ods-T.II 23/2020] Prot.:3467/RI del 9 ottobre 2020
- Membro della Task force once (dall'anno 2015 al 16 giugno 2019)
- Coordinatrice del Team regionale/interregionale "tutela delle risorse proprie comunitarie" (dal 2007 al 2009, dal 2012 al 30 aprile 2019).
- Coordinatrice del Team regionale di "esperti in contenzioso tributario" (dal 2002 al 2007 e, dal 2018 al 1° gennaio 2019)
- Coordinatrice del Team interregionale "in materia di autotutela" (dal 2018 all'8 gennaio 2019)

- Membro della task force territoriale per lo sportello unico doganale (dall'anno 2013 al 30 aprile 2019).
- Componente (dal 2017 al 20 agosto 2019) del "Comitato di Certificazione" della bevanda ad indicazione geografica "Genepi del Piemonte istituito presso la Direzione Interregionale per la Liguria, il Piemonte e la Valle d'Aosta, sede di Torino e del "Comitato Riesame" istituito (DD prot. 4079 /RI del 13 dicembre 2017) presso la Direzione centrale analisi merceologiche e laboratori chimici
- Coordinatrice della Task force per il monitoraggio evoluzione Brexit (Det. Prot. 446/RI del 30.01.2019)
- Coordinatrice sostituta della task force Brexit operativa per risoluzione problematiche operative a seguito della Brexit (det. Prot. 457/RI del 30.01.2019)
- Coordinatrice della Commissione incaricata della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e della valutazione delle istanze presentate presso la DID Liguria Piemonte e VDA dai candidati nell'ambito delle procedure selettive interne per il conferimento di 218 posizioni organizzative (Det. Prot.435/RI del 29.01.2019)
- Membro del Team interregionale "in materia di autotutela" (dal 2012 al 2018)
- Coordinatrice del gruppo di lavoro nell'ambito della procedura selettiva per il passaggio dalla II alla III Area, fascia retributiva F/1 (anno 2011)
- Membro del Team regionale di "esperti in problematiche legate alle controversie doganali" (dal 2007 al 2009).
- Membro del gruppo di lavoro nazionale riunitosi a Firenze nel 2006 in materia di "gestione delle sanzioni amministrative su AIDA".

Partecipazione a Commissioni esaminatrici:

- Componente della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di complessive 340 unità di personale di terza area F1 – di cui n. 5 posti riservati alla Provincia autonoma di Bolzano – presso gli uffici centrali e periferici dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, codice ADM/INF (Determinazione Direttoriale prot.79468/RU dell'8 febbraio 2023).
- Componente supplente della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di complessive 340 unità di personale di terza area F1 – di cui n. 5 posti riservati alla Provincia autonoma di Bolzano – presso gli uffici centrali e periferici dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, codice ADM/ING (Determinazione Direttoriale prot.79472/RU dell'8 febbraio 2023).
- Membro della Commissione per la valutazione delle candidature relative alle istanze di comando (Determina prot.2001/RI del 3 maggio 2019)
- Membro di 5 commissioni esaminatrici di cui 2 per il conferimento di diversi incarichi di responsabilità e 3 per bandi di interpello indetti presso la DID Liguria, Piemonte e VDA (giugno luglio e agosto 2018)
- Membro della commissione esaminatrice per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Controlli presso l'Area Procedure e Controlli Settore Dogane – sede di Genova, in seguito all'indizione dell'interpello tra i funzionari di III Area in servizio presso la DiD Liguria, Piemonte e VDA (anno 2016)
- Membro supplente della Commissione esaminatrice della selezione pubblica per l'assunzione con CFL di 150 collaboratori Area 3 F1 per la DRD Piemonte e VdA (anno 2005)
- Membro della Commissione esaminatrice delle procedure selettive per i passaggi dalle posizioni economiche C1 e C2 alla posizione C3 relative a 16 posti per la DRD Torino (anno 2004)
- Membro della Commissione esaminatrice delle procedure selettive per i passaggi dall'area professionale B all'Area professionale C, posizione economica C1, relative a 11 posti per gli uffici dipendenti della DRD Torino (anno 2004).

Docenze:

- E' stata Docente per l'Agenzia delle dogane nelle seguenti materie:
- Corso formazione dei neoinserti (anno 2014).
- "Autorizzazioni uniche" , "Perfezionamento passivo – scambi standard – controllo del regime",
- "Trasformazione sotto controllo doganale" (anno 2013).
- Docenza presso L'Università di Torino – Facoltà Economia e Commercio - sui "Tributi doganali" (anno 2007).
- "Tecniche di redazione dei verbali amministrativi" (anno 2006)

- “Il contenzioso tributario e le tecniche di comunicazione per la gestione della difesa in giudizio” (anno 2006)- docenza non retribuita presso l’Università degli Studi di Torino – Facoltà di Economia e Commercio.
- “Il rapporto di lavoro pubblico dalla 421/92 al D.lgs 165/2001” (anno 2005).
- “Contenzioso” (anno 2005).

Altri incarichi:

- E’ stata nominata RUP per i seguenti bandi di gara:
 1. Bando di Fornitura di energia elettrica per gli uffici dei Monopoli e delle Dogane situati sul territorio delle Regioni Piemonte e Valle d’Aosta della DT II Liguria, Piemonte e Valle d’Aosta, mediante adesione alla Convenzione CONSIP “Energia Elettrica 17 –Lotto 1”, per il periodo dal 1° Aprile 2021 al 31 Marzo 2022.
 2. Bando di Fornitura di energia elettrica per gli uffici dei Monopoli e delle Dogane situati sul territorio della Regione Liguria della DT II Liguria, Piemonte e Valle d’Aosta, mediante adesione alla Convenzione CONSIP “Energia elettrica 18 Lotto 7 - Sardegna, Liguria”, per il periodo dal 1° Aprile 2021 al 30 Aprile 2022.

Relazioni a convegni:

- Al fine di attuare quanto previsto dall’ OdS – Dir 23/2021 (GdS – Dir DIAMOND) circa la promozione dei servizi offerti per la certificazione del Kimberley Process, la scrivente ha organizzato in data 7 aprile 2022 un convegno presso l’Auditorium della Direzione Territoriale DT II - sede di Torino, durante il quale ha esposto agli operatori l’organizzazione dell’Autorità Kimberley Italiana, le tempistiche, i costi e i vantaggi offerti mediante il servizio di certificazione dei diamanti grezzi. Lo stesso convegno è stato organizzato in data 8 novembre 2022, a Valenza, presso la sala Consiliare alla presenza dei rappresentanti dell’Unione Industriale, di Federorafi e che ha visto la partecipazione delle ditte che hanno realizzato le prime due importazioni di diamanti grezzi in Italia. Queste ultime hanno manifestato estremo gradimento del servizio offerto in termini di celerità e trasparenza dello stesso.
- “Il nuovo codice doganale – Procedure e agevolazioni doganali” (anno 2016) presso l’Unione industriale di Verbania
- “L’origine preferenziale: istruzioni per l’uso” (anno 2013) - presso il centro congressi dell’unione industriale di Torino e di Cuneo. Titolo della relazione: “I controlli, il sistema sanzionatorio e i servizi in materia di origine preferenziale: il ruolo delle dogane”.
- “Dal falso in etichetta al falso documentale. Workshop su contraffazione e tecnologie di contrasto” (anno 2013) - organizzato dall’ANCI e dal Ministero dello Sviluppo Economico in collaborazione con l’Agenzia delle Dogane
- “Reati da riciclaggio e nuove normative: obblighi dei professionisti” (anno 2005) organizzato dal Centro di diritto penale tributario in collaborazione con l’Ordine dei Dottori Commercialisti di Casale Monferrato. Argomento trattato: “Riciclaggio dei proventi da attività illecite: prevenzione mediante la cooperazione doganale”.
- “L’impatto del condono fiscale nelle imposte indirette” (anno 2003)..Titolo della relazione: “Il condono in materia doganale”.

Partecipazione a corsi:

- Partecipazione a numerosi corsi manageriali in materia di audit, in materia sicurezza, acquisti, polizia giudiziaria, sanzioni e contenzioso;
- Partecipazione a seminari in materia di antifrode e contraffazione e in materie linguistiche (inglese e francese);

Formali apprezzamenti collettivi:

- Formali apprezzamenti della Direzione Dogane – Ufficio Accertamento, Riscossione e Tutela erariale (nota prot. n. 205211RU del 5.12.2019) che, nel trasmettere ufficialmente gli esiti della Visita della Commissione Europea svoltasi a La Spezia dal 1° al 5 aprile 2019, ha colto l’occasione per condividere i ringraziamenti formulati dalla Commissione europea alle Autorità italiane “per l’eccellente spirito di fiducia, trasparenza, cooperazione e per l’ottima preparazione di cui hanno dato prova durante tutto il controllo” i dirigenti/funzionari che avevano organizzato la visita, tra cui la scrivente.
- Formali apprezzamenti della Direzione Centrale legislazione e procedure doganali (nota prot. 126559 del 20/11/2018) in occasione della Visita della Commissione Europea svoltasi il 4 ottobre 2018 presso la Direzione regionale Lombardia, “per il notevole e proficuo lavoro svolto” dalla scrivente “sia nelle attività preparatorie che nel corso della visita nonché per la competenza e la professionalità espressa”. La nota

comunicava, inoltre, che, in linea con tale giudizio, anche i funzionari dell'Unione Europea avevano rappresentato, all'esito del controllo, di ritenere "soddisfacente" il risultato della visita; giudizio che costituisce il massimo nella gamma dei risultati conseguibili.

- Formali apprezzamenti della Direzione Centrale legislazione e procedure doganali (nota prot. 9864/RU dell'8 agosto 2016) e del Direttore Interregionale (nota prot. 32644/RU del 10 agosto 2016) in occasione del controllo associato della Commissione Europea – Bilancio per "il notevole capillare e proficuo lavoro svolto nell'attività preparatoria".

Sostituzioni del Direttore Interregionale:

E' stata spesso formalmente incaricata come sostituta del Direttore Interregionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Capacità di lavorare in squadra e con altre persone maturata per lo svolgimento per oltre 19 anni di diversi incarichi dirigenziali all'interno dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli. La scrivente ha infatti gestito uffici composti da un minimo di 15 persone ad un massimo di 90, fa parte di gruppi di lavoro e supporto e task force ed è stata coordinatrice di diversi team interregionali su contenzioso e contabilità delle risorse proprie dell'unione europea.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Spiccate capacità organizzative dimostrate, ad esempio, nell'organizzazione ex novo dell'Ufficio antifrode e controlli della DT II, dislocato su tre sedi (Genova, Savona e Torino) nato dall'accorpamento dell'Area antifrode con tre laboratori chimici o del Distretto di Torino, struttura introdotta sperimentalmente nell'Agenzia delle dogane nel 2009 solo a Torino e Napoli e, successivamente, estesa in tutta Italia. Capacità di organizzare e gestire contemporaneamente più uffici dislocati in posti lontani.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Spiccata capacità nell'elaborazione di pareri giuridici e di memorie difensive, nell'utilizzo del computer, dello scanner e dei più diffusi applicativi windows.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Multitasking, capacità di risolvere con facilità i problemi, predisposizione per le docenze nel settore giuridico, capacità di sintesi, creatività e fantasia. Spiccate doti grafiche maturate frequentando il liceo scientifico (disegno ornato e geometrico).
Notevole capacità di scrittura. Ha pubblicato un libro di poesie dopo aver vinto un concorso letterario.

Torino, 15 novembre 2023

La Dirigente
Daniela Dispenza
Firmato digitalmente