



Protocollo: 1805 /R.I.

Direzione Interregionale per l'Emilia  
Romagna e le Marche  
Distretto Bologna – Servizio Acquisti e  
Contratti

*Bologna, 11 ottobre 2018*

#### DETERMINA A CONTRARRE N. 121 dell'11/10/2018

OGGETTO: Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per l'affidamento di una fornitura di DPI di vario tipo per l'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia (Articolo contabilità dogane: A07.0005.0007 Abbigliamento antinfortunistico D.Lgs. 81/2008 Conto di budget: FD 01200030 Attrezzature e altri beni). **CIG: Z2D254911E**

Il Direttore del Distretto di Bologna

- Considerato che con nota prot. n. 16837 del 02.10.2018 l'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia ha rappresentato l'esigenza di approvvigionarsi di DPI di vario tipo per il nuovo personale destinato all'attività di verifica;
- Ravvisata, pertanto, la necessità di garantire detta fornitura;
- Visto il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;

- Visto il “Manuale delle procedure delle attività negoziali dell’Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016”;
- Visto l’art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l’incorporazione dell’Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell’Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;
- Visto che la fornitura in oggetto è prevista al rigo 93 dal Piano degli acquisti di beni e servizi 2018, approvato dalla competente Direzione Centrale con nota prot. n. 92730 del 22.08.2018, in conformità a quanto stabilito dall’art. 21 del 18 aprile 2016 n. 50;
- Considerato che l’art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006 , come modificato dall’art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che “...*le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a.*”;
- Verificata l’inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all’oggetto;
- Considerato che l’art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall’art. 1 comma 495 lett. b) della L. n. 208/2015, ha previsto l’obbligo per le Agenzie Fiscali di ricorrere al Me.Pa per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro;
- Atteso che nel corso dell’anno 2018 è stata avviata tramite MePA una RdO riguardante beni dello stesso tipo, indirizzata a tutti gli operatori iscritti alla categoria merceologica “Indumenti generici protettivi e DPI” con area d’affari comprendente l’Emilia Romagna, di cui è risultata aggiudicataria la ditta NORWAY Safety Solution S.r.l.;
- Tenuto conto dell’urgenza e preso atto che la ditta NORWAY Safety Solution S.r.l. ha eseguito puntualmente la fornitura in oggetto;
- Precisato che:
  - Il contratto ha ad oggetto l’affidamento della fornitura di DPI di vario tipo per l’Ufficio delle dogane di Reggio Emilia;
  - Responsabile del Procedimento di cui all’art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 è lo scrivente;

- Il contratto verrà stipulato mediante trattativa diretta su MePA;
  - Le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nell'allegato Capitolato;
  - La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) alla NORWAY Safety Solution S.r.l. attraverso trattativa diretta su Me.Pa.;
- Considerato che l'acquisizione dei beni di cui presente provvedimento è finanziato con mezzi di bilancio propri nell'ambito del conto di budget FD 01200030 "Attrezzature e altri beni", di cui si assicura capienza;

#### DETERMINA

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto la fornitura di DPI di vario tipo per l'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia;
- di quantificare la base d'asta della fornitura in € 250,00 + I.V.A., calcolata sulla base dei prezzi offerti dalla NORWAY Safety Solution S.r.l. nella procedura di cui è risultata aggiudicataria;
- di approvare l'allegato Capitolato tecnico-amministrativo;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

*Il Direttore del Distretto*  
Dott. Pieremilio Araldi

*Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, del d.lgs. 39/1993.*