



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Protocollo: 14343 /R.I.

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO ACQUISTI AD INTERIM
DELLA DIREZIONE CENTRALE PIANIFICAZIONE, AMMINISTRAZIONE E SICUREZZA
SUL LAVORO**

VISTO il D.Lgvo del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgvo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.Lgs. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D.Lgvo del 18 aprile 2016 n.50 così come modificato dal D.Lgs. del 19 aprile 2017 n.56 "Nuovo Codice degli appalti";

VISTO l'art. 1, comma 449-450, della L. 296/2006 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo per le Agenzie Fiscali di approvvigionarsi mediante le convenzione e il mercato Elettronico messi a disposizioni da Consip SpA;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1°dicembre 2014;

VISTI il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012, così come modificato dall'art.1, comma 495 della L. n.208 del 2015, che prevede l'obbligo per le Agenzie fiscali di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 144323RI del 28 gennaio 2016 con la quale è stata nominata Dirigente ad interim dell'Ufficio acquisti la dott.ssa Vincenza Iannelli;

TENUTO CONTO della necessità, rappresentata dalla Direzione Centrale Relazioni Internazionali – con la nota prot. 14163RI del 26 giugno 2018 di individuare una struttura alberghiera che disponga di servizi e di sale adeguate alla realizzazione per l'evento 21^ Meeting of RILO WE National Contact Point che si terrà a Roma il 19 e 20 settembre 2018;

PRESO ATTO che con la predetta nota venivano individuate le caratteristiche tecniche ed operative della struttura nonché il numero indicativo dei partecipanti individuato in circa 35-50 unità ;

CONSIDERATO che con la predetta nota si indicava la suddivisione dei costi nonché i conti su cui fa gravare la spesa così identificati:

- costi organizzativi (congressuale e cocktail di benvenuto) ed i pasti per i funzionari di questa Agenzia (10 max) che parteciperanno all'incontro per le due giornate a carico di questa Agenzia; .
- le prenotazioni delle stanze per un importo max di euro 170,00 saranno addebitati ai delegati;

VISTA la necessità di provvedere quanto prima all'acquisizione di beni richiesti, al fine di garantire il corretto funzionamento delle strutture centrali;

PRESO ATTO che, per le caratteristiche richieste, non risulta attiva una Convenzione stipulata da Consip S.p.a. avente per oggetto servizi comparabili;

PRESO ATTO che l'art. 36, comma 2 – lett. a) del D.Lgs.n.50/2016, prevede che le stazioni appaltanti per i lavori, servizi e forniture possano procedere, *"...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto"*;

PRESO ATTO che l'art. 36, prevede per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, *"nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese"*;

CONSIDERATO che unitamente alla collaborazione dei funzionari della Direzione Centrale Relazioni Internazionali è stato individuato l'Hotel Mediterraneo – Via Cavour 15 – Roma quale struttura idonea a poter accogliere i partecipanti tanto per i pernottamenti quanto per le sessioni di meeting;

CONSIDERATO che la cifra stimata, pari a euro 8.500,00 sarà a carico della Direzione Centrale Relazioni Internazionali sulle voci di conto 03.30.0030 di cui è stata assicurata la capienza e che il codice articolo è il seguente:

- altri servizi

PRESO ATTO che il codice identificativo gara è il: Z0E245ED41.

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

di procedere, ai sensi l'art. 36, comma 2 – lett. a) del D.Lgs.n.50/2016, all'affidamento diretto alla società Hotel Mediterraneo – Via Cavour 15 - Roma P.IVA 00898111000 dei servizi in oggetto entro l'importo massimo di circa € 8.500,00 (ottomilacinquecento/00), importo che verrà congruito al termine

ARTICOLO 2

di allegare alla trattativa le specifiche del servizio da effettuare.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Roma, 28 giugno 2018

Vincenza Iannelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del D.Lgs. 39/93*