



Protocollo n. 2898/R.I.

DETERMINA A CONTRARRE

Fornitura risme di carta nelle tipologie naturale e riciclata per la stampa e fotocopie da destinare agli Uffici delle Dogane del Veneto.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

nell'esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l'ordinamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli gli attribuisce e gli riconosce,

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. "*Nuovo Codice dei Contratti Pubblici*") e s.m.i.;

VISTO il correttivo D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n 50/2016;

VISTI il "Regolamento di Amministrazione" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato il 28 luglio 2016 e modificato il 27 ottobre 2016, e il "Regolamento di Contabilità" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, modificato in data 1 dicembre 2014 con Delibera n. 255 del Comitato di Gestione;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale", approvato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. "*Decreto Spending Review*"), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da "Consip" S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti, e l'art. 1, comma 494 della Legge n. 208/15 (c.d. "*Legge di stabilità 2016*"), che prevede l'obbligo di approvvigionamento tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da "Consip" S.p.A., per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 1.000,00 da parte delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera del Consiglio n. 216 del 01 marzo 2018;

RICHIAMATO, altresì, il principio sancito nell'art. 34 del d. lgs. 50 del 2016 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale), in base al quale la fornitura richiesta viene determinata anche in funzione del rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.);

VISTE le note prot. n. 1533/R.I. del 23/03/2018, n. 1378/R.I. del 16/03/2018, n. 9923/R.U. del 16.03.2018, n. 13321/R.U. del 12.04.2018, n. 10562/R.U. del 05.04.2018, n. 9825/R.U. del 30.03.2018 e n. 10954/R.U. del 15.03.2018 con le quali la Direzione Interregionale per il Veneto e il FVG, i Laboratori e Servizi Chimici, l'Ufficio delle Dogane di Venezia, l'Ufficio delle Dogane di Vicenza, l'Ufficio delle Dogane di Treviso, l'Ufficio delle Dogane di Padova e l'Ufficio delle Dogane di Verona, hanno richiesto la fornitura di materiale di consumo, e nello specifico della carta, per l'anno 2018;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisizione di quanto in argomento;

CONSIDERATO che tale spesa è stata regolarmente prevista nel Piano degli acquisti per l'anno 2018;

PRESO ATTO che non risultano al momento attive delle "Convenzioni" per soddisfare l'esigenza di disporre di carta di formato A3 e A4 nelle tipologie Riciclata/Non riciclata, come dettagliatamente descritta in sede di capitolato;

CONSIDERATO che per gli acquisti sottosoglia comunitaria il mercato elettronico della pubblica amministrazione prevede la possibilità di consultare un catalogo on-line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e verificato che, in relazione alla specifica richiesta, il servizio è reperibile sul MEPA;

CONSIDERATO che dall'analisi economica svolta, nel rispetto del prezzo di riferimento ANAC delibera 975 del 27/09/2017, si stima che per l'acquisto di carta in risme vi sia una spesa di € 14.550,00 (quattordicimilacinquecentocinquanta/00) IVA esclusa, con costi per la sicurezza pari a zero, e che tale spesa sarà imputata sul centro di costo ' FD.03.1000.20' degli Uffici interessati;

CONSIDERATO che tali forniture possono essere acquisite con una Richiesta di Offerta (RdO) sul Mepa, rivolta alle ditte abilitate sulla piattaforma Mepa al bando BENI - categoria "cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro";

CONSIDERATO che, nel rispetto delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC succitate, si applica *'il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi'*, specificando, altresì, che il principio di rotazione si sostanzia, *'di norma, nel divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento'* ciò al fine di evitare il consolidarsi di *rapporti solo con alcune imprese, favorendo in tal modo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico*;

CONSIDERATO che, in base a quanto disposto all'allegato 2 del D.M. 13 febbraio 2014 sui «Criteri ambientali minimi per le forniture di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro» qualora si provveda ad effettuare *'acquisti tramite Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, al fine di salvaguardare le economie del territorio, di razionalizzare la logistica delle merci e ridurre gli impatti ambientali associati al loro trasporto, è auspicabile che si tenga conto di selezionare i propri distributori favorendo la filiera corta'*.

CONSIDERATO che, in ossequio a quanto previsto nelle Linee Guida e nel D.M. 13 febbraio 2014 citati, nel rispetto del principio di rotazione, si procederà, all'individuazione in Mepa di operatori economici aventi sede legale ed area d'affari nella Regione Veneto, ad esclusione del contraente uscente e di quelli invitati e non affidatari nel precedente affidamento, avente ad oggetto la carta;

EVIDENZIATO che l'aggiudicazione della gara verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. B – del D.Lgs.18 aprile 2016 n.50, secondo il criterio del minor prezzo in quanto trattasi di fornitura, caratterizzata da elevata ripetitività, con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara è il: Z7623FF73E;

PRESO ATTO che il Codice Contabile Articolo è il C01.0001.0035 (carta);

DETERMINA

di procedere alla indizione di una gara tramite RDO, relativa alla fornitura di carta per la stampa e fotocopie in risme naturale e riciclata come da capitolato allegato;

di invitare, come indicato in premessa, tutti i fornitori presenti nel Bando BENI - categoria *“cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro”*;

di stabilire che l'aggiudicazione verrà effettuata al minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato;

di stabilire che l'importo complessivo massimo a base d'asta sia di € 14.580,00 (quattordicimilacinquecentocinquanta/00) IVA esclusa, oneri per la sicurezza ed interferenziali pari a zero;

di provvedere eventualmente, all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

di prescrivere che la consegna della fornitura avvenga entro 20 giorni dalla stipula;

di approvare l'allegato capitolato tecnico-amministrativo;

Il Responsabile Unico del Procedimento è Umberto Figliuolo, Direttore ad interim del Distretto della Direzione Interregionale per il Veneto e il FVG.

Venezia Mestre, lì 14/06/2018

Il Direttore del Distretto ad interim

Umberto Figliuolo

Firmato digitalmente