



CAPITOLATO D'ONERI

ALLEGATO ALLA RfO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO INDETTO DA AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI – UFFICIO DEI MONOPOLI PER LA CAMPANIA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA E FACCHINAGGIO PER LE SEDI UBICATE NELLA REGIONE CAMPANIA CON AGGIUDICAZIONE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA.

CIG 7447290220

1. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente capitolato, oltre a quanto già stabilito dal Mepa/Consip con il bando di abilitazione “Servizi” per la categoria in gara e relativi allegati, che sono da intendersi già accettati incondizionatamente dai concorrenti, prevede ulteriori disposizioni relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara per il servizio in oggetto. La procedura di gara è soggetta alle norme e condizioni previste dalle disposizioni previste dal presente capitolato e relativi allegati oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto di gara. Con la presentazione dell’offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del presente documento e relativi allegati nonché tutte le Condizioni del MePA/Consip riferite al bando “Servizi”.

1.1 Premessa

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento dell’Appalto, indetto da AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI - UFFICIO DEI MONOPOLI PER LA CAMPANIA - (di seguito, per brevità, anche stazione appaltante) per l’affidamento del **SERVIZIO DI PULIZIA E FACCHINAGGIO PER LE SEDI UBICATE NELLA REGIONE CAMPANIA**.

1.2 Modalità di reperimento della documentazione di gara

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, firmato digitalmente e scaricabile dal sito www.acquistinretepa.it nell’area riservata ai soli operatori economici invitati.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell’apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all’Elenco di cui all’articolo 29 del D. Lgs. n. 82/2005.

1.3 Responsabile del procedimento

E’ designato dalla stazione appaltante quale Responsabile Unico del Procedimento, la Dott.ssa Marzia Inserra.

1.4 Il Sistema

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l’utilizzo di un sistema telematico (di seguito, per brevità, anche “Sistema”), conforme alle prescrizioni di cui all’art. 40 e all’art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- a) invio della lettera d’invito,
- b) la presentazione dell’“OFFERTA” e l’analisi e valutazione delle stesse;
- c) le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Anche ai sensi dell’art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l’operatore economico ammesso al Sistema per la fornitura di Servizi di pulizia e Facchinaggio per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni con la presentazione della “*Domanda di ammissione*” ha eletto domicilio nell’apposita area “comunicazioni” ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente ogni Appalto, nonché presso l’indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata. Pertanto, nel caso di indisponibilità del Sistema, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti l’Appalto a mezzo pec.

L’“*Offerta*” deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall’operatore economico nonché la provenienza, l’identificazione e l’inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e al D. Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione

ed in particolare dei documenti che compongono l'“Offerta”, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della su richiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e/o della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'“Offerta” sono stabilite in base al tempo del Sistema.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento del Sistema di qualsiasi natura essi siano. Consip S.p.A. o la stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione all'Appalto, si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Ai fini della presentazione dell'“Offerta” è indispensabile:

- essere stati previamente ammessi dalla Consip S.p.A. per la categoria di gara per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni ed invitati dalla stazione appaltante a presentare offerta alla presente iniziativa;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005, in corso di validità nonché di una casella di posta elettronica certificata;
- la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; ii) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante dovrà contattare la Consip affinché siano adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito o agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

1.5 Richiesta d'informazioni e chiarimenti relativi all'Appalto

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'Appalto, del presente Capitolato d'Oneri e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti all'Ufficio dei Monopoli per la Campania.

Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [pec monopoli.napoli@pec.aams.it](mailto:monopoli.napoli@pec.aams.it).

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura relativa all'Appalto saranno resi disponibili, in formato elettronico, firmato digitalmente, nell'area riservata agli invitati del sito www.acquistinretepa.it.

1.6 Sopralluogo preliminare

Resta inteso che il sopralluogo preliminare degli immobili di destinazione del servizio è facoltativo e che a richiesta dei partecipanti, previo appuntamento, sarà possibile effettuare un sopralluogo per prendere

l'esatta cognizione dei locali oggetto dell'Appalto.

1.7 Lingua della documentazione da produrre

Tutta la documentazione che compone l'OFFERTA per la partecipazione al presente Appalto dovrà essere predisposta in lingua italiana.

1.8 Comunicazioni e informazioni all'ANAC

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.it **attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC** con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass secondo le indicazioni operative per la registrazione presenti sul sito: www.anticorruzione.it

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare otterrà dal sistema un "PASSOE".

2. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA

La presente procedura ha ad oggetto la categoria merceologica SERVIZI DI PULIZIA E FACCHINAGGIO.

Servizi operativi:

1. Pulizia (comprensiva della raccolta e smaltimento rifiuti ordinari)
2. Facchinaggio (comprensivo degli oneri necessari)
3. Manutenzione e/o fornitura dei distributori di sapone e carta

Resta inteso che tutti i servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico.

2.1 Valore

Il valore del presente Appalto per il periodo di 12 mesi ammonta complessivamente ad Euro 180.720,00 (centoottantamila settecentoventi/00), IVA esclusa, di cui Euro 720,00 per oneri della sicurezza.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il costo della manodopera non dovrà essere inferiore ai valori previsti dalla contrattazione collettiva nazionale di categoria, periodicamente aggiornata con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nonché dalle leggi previdenziali ed assistenziali.

2.2 Durata

La durata del Contratto, che verrà stipulato all'esito della presente procedura, è di 12 mesi decorrenti dalla data di stipula e presumibilmente dal 01/06/2018, ovvero dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna degli immobili.

L'Agenzia, entro la scadenza contrattuale, si riserva la facoltà, di disporre la proroga del servizio, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs.n.50/2016, nella misura strettamente necessaria ed alle medesime condizioni contrattuali, nelle more di svolgimento e conclusione delle ordinarie procedure di scelta di un nuovo contraente.

2.3 Mancata divisione in Lotti

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la presente iniziativa non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto la categoria merceologica servizi di pulizia e facchinaggio e, inoltre, l'importo dell'appalto non giustifica l'aggravio dei costi, in termini di risorse umane e mezzi, che la suddivisione in lotti comporterebbe sia per l'aggiudicazione dell'appalto sia per le criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione del servizio presso i vari immobili in uso. L'importo permette, comunque, la partecipazione alle piccole e medie imprese anche in forma singola.

2.4 Sicurezza

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-ter, del D. Lgs. n. 81/2008, la ditta aggiudicataria dovrà redigere, congiuntamente alla scrivente Amministrazione, il "Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenze" contenente l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE AL CONFRONTO CONCORRENZIALE

3.1 Forme di partecipazione

Al presente Appalto è ammessa la partecipazione oltre che delle imprese singole, degli operatori di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e delle Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete (d'ora in poi solo Aggregazioni) con soggettività giuridica, o, anche delle imprese raggruppate/consorziate o raggruppande/consorzianti nonché delle Aggregazioni prive di soggettività giuridica, ma dotate di organo comune con potere di rappresentanza/dotate di organo comune prive di potere di rappresentanza o sprovviste di organo comune (d'ora in poi, solo "Aggregazioni senza soggettività giuridica").

Tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, o quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono, a pena di esclusione, essere state singolarmente ammesse, secondo le modalità previste nel Capitolo d'Oneri del Bando Istitutivo, servizi di pulizia e facchinaggio per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni al momento dell'invio dell'invito del presente Appalto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzi, Aggregazioni) ovvero di partecipare in più di un RTI/Consorzio/Aggregazioni, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/Aggregazione ai quali l'Impresa partecipa.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La categoria di ammissione è richiesta per garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

3.2 Avvalimento

Secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - ammesso allo SDA ed invitato all'Appalto - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui al punto III.1.1, lett. a), III.1.2, del Bando istitutivo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Tuttavia, a pena di esclusione dall'Appalto, l'avvalimento in fase di Appalto è consentito solo se l'ausiliaria ha conseguito l'ammissione alla categoria merceologica oggetto dell'Appalto prima dell'invio della lettera di invito. Tale regola vale anche nel caso in cui ausiliaria sia una consorziata non esecutrice del Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che il ricorso all'avvalimento è consentito per integrare il solo possesso della fascia di classificazione di cui al D.M. n. 274/97, ove necessario, e non anche l'iscrizione nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla L. n. 82/1994.

4. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire, a pena di esclusione, entro il termine indicato, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'OFFERTA si compone dei seguenti documenti:

1. Documentazione amministrativa;

2. Offerta tecnica;
3. Offerta economica

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di “**Invio**” dell'offerta medesima.

Si precisa, inoltre, che:

- l'OFFERTA pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha inviato un'OFFERTA potrà ritirarla (un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'OFFERTA non presentata);
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

5. CONTENUTO DELL'OFFERTA

5.1 Documentazione amministrativa

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema, la seguente *Documentazione amministrativa*:

- 1) Patto di integrità;
- 2) Attestazione versamento contributo ANAC dell'importo di € 20,00 (venti/00).

Il concorrente dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata:

- 3) il PASSOE;
- 4) Dichiarazione di impegno a prestare la cauzione definitiva.

Nonché, qualora sussistano i presupposti che rendono obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

- 5) eventuale documentazione relativa all'avvalimento
- 6) eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzio Ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica;
- 7) dichiarazione aggiuntiva (cfr. punto 6);

In particolare, per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 4), il concorrente dovrà presentare dichiarazione di impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che rilascia la cauzione provvisoria di cui al successivo punto 6.2, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante del fideiussore, che in caso di aggiudicazione della gara al concorrente, sarà rilasciata, in favore della Stazione Appaltante, una fidejussione bancaria o assicurativa, quale cauzione definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'art.103 del D.Lgs. n. 50/2016 (garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale) e che in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La dichiarazione di impegno dovrà altresì prevedere che la polizza sarà prestata prevedendo espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La dichiarazione di impegno dovrà essere corredata da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal soggetto firmatario, circa l'identità, la qualifica ed i poteri dello stesso. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del soggetto firmatario.

Qualora la garanzia provvisoria di cui al successivo punto 5.2 riporti altresì la dichiarazione di impegno a prestare quella definitiva, con le clausole sopra riportate, non vi è necessità di allegare tale dichiarazione mediante l'ulteriore separato documento di cui al punto 4.

5.2 Cauzione provvisoria (Art. 93, comma 1, D.Lgs. 50/2016)

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria di € 3.614,40 (pari al 2 per cento del valore dell'appalto, escluso IVA, comprensivo degli oneri per la sicurezza) sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, da prestare secondo le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di raggruppamenti, la garanzia provvisoria deve essere riferita a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e deve essere prodotta dal soggetto mandatario. In caso di riduzione dell'importo della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 comma 7, dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti e/o delle certificazioni nonché i loro estremi ai fini del controllo da parte della stazione appaltante.

La cauzione provvisoria deve pervenire al protocollo della stazione appaltante in originale entro il termine di presentazione delle offerte (stabilito per la presente gara a sistema nel MEPA), al seguente indirizzo:

Agenzia delle dogane e dei monopoli

Ufficio dei Monopoli per la Campania

Via Amerigo Vespucci n. 160 – 80142 Napoli (NA)

Garanzia provvisoria per la partecipazione alla RDO CIG 7447290220

L'orario di apertura al pubblico dell'ufficio è dalla ore 09:00 alle ore 15:00.

Copia della stessa garanzia provvisoria deve essere inserita nella documentazione amministrativa all'interno della piattaforma ME.PA.

6. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, la Dichiarazione sostitutiva di partecipazione generata automaticamente dal Sistema. Detta Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contiene, tra le altre le seguenti informazioni:

- attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione nonché quelli afferenti al concorrente e alla forma di partecipazione;
- l'accettazione delle modalità della procedura;
- dichiarazione in ordine alla sussistenza o meno di eventuali situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.;
- dichiarazione in ordine alla sussistenza o meno, rispetto ad un altro partecipante, di una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- dichiarazione in ordine all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente; si precisa in proposito che ai soli fini dell'applicazione dei divieti di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, l'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 ha chiarito che devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni, degli enti pubblici o degli enti privati in controllo pubblico anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al medesimo D. Lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico stabiliscono un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo;
- ricorso o meno al subappalto. Si fa presente che in caso di ricorso al subappalto, l'offerente dovrà, alla luce di quanto previsto dall'art. 105, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., indicare la **terna dei subappaltatori** con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea (identificata dai CPV precisati nel bando istitutivo) specificando in particolare: la ragione sociale, la P. IVA, il Codice Fiscale, la sede legale di ogni subappaltatore.

Le suddette informazioni dovranno essere rese nello spazio del Sistema (funzionale alla compilazione della dichiarazione sostitutiva di partecipazione) dedicato al subappalto. In tal caso, inoltre, entro il termine

di presentazione dell'offerta dovranno essere prodotti tanti documenti, contenenti le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sottoscritti digitalmente dal legale rappresentate o da soggetto munito di idonei poteri di ciascuno dei subappaltatori.

Inoltre, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi ordinari costituendi o Aggregazioni senza personalità giuridica, il concorrente deve, nella suddetta dichiarazione:

- (solo per i R.T.I.) indicare l'impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- in caso di partecipazione in forma associata, i riferimenti degli altri operatori associati le prestazioni che ciascuna eseguirà e la misura percentuale delle stesse (resta fermo quanto sopra precisato per cui a pena di esclusione la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle altre imprese;
- assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale alla mandataria e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il consorzio deve attestare, se e per quali consorziate il consorzio concorre. A queste ultime è fatto divieto di partecipare alla presente iniziativa in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del Consorzio che delle consorziate e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno essere prodotte tante Dichiarazioni sostitutive di partecipazione quanti sono i componenti del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione.

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione deve produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica sia il Consorzio/Aggregazione che le singole imprese consorziate esecutrici / imprese retiste esecutrici devono produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione.

La Dichiarazione verrà generata dal Sistema in formato .pdf e dovrà essere, a pena di esclusione, fatta pervenire alla stazione appaltante attraverso il Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio pc; ii) sottoscritta digitalmente. Essa deve, a pena di esclusione, essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica:
 - a. dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma del Consorzio/Organo comune
 - b. dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma delle consorziate esecutrici e delle imprese aggregate, con cui il Consorzio/Aggregazione partecipa;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi o di Aggregazioni senza soggettività giuridica, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o delle singole imprese retiste designate esecutrici.

7. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire alla stazione appaltante, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*", le seguenti dichiarazioni:

- a. **dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per

- impegnare il concorrente attestante il ricorso all'avvalimento e l'identità dell'ausiliaria;
- b. **dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:
- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione alla procedura in proprio o associata o consorziata;
- c. **originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, a pena di nullità e quindi di esclusione, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, con specificazione dei requisiti forniti, dei mezzi e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, in ordine ai requisiti oggetto di avvalimento;
- d. la stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione del contratto di appalto le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto di appalto.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia provvisoria.

La stazione appaltante verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

7.1 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire alla stazione appaltante attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate*", copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo o dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula del Contratto.

In caso di partecipazione di Aggregazione dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica, il concorrente deve, a pena di esclusione, produrre - attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate*" - copia del Contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese retiste. Qualora il contratto di

rete sia redatto con firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e, pertanto, il concorrente deve, **a pena di esclusione**, produrre – attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate*” – oltre a copia del contratto di rete, un mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di Aggregazione dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune, il concorrente deve, a pena di esclusione, produrre - attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali atti relativi a R.T.I. Consorzi e altre forme aggregate*”: i) copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs n. 82/2005, ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese retiste; **o in alternativa ii)** copia del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs n. 82/2005, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, con allegata dichiarazione, sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti aventi i poteri necessari per impegnare ciascuna impresa retista partecipante, contenente a) l'indicazione a quale impresa retista, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei; c) le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

7.2 Offerta tecnica

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, attraverso il Sistema alla Stazione appaltante l' Offerta Tecnica

La presenza nella documentazione che compone l'“Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

L'Offerta Tecnica, sempre a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- dal legale rappresentante/procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura dell'impresa mandataria o del Consorzio ordinario di concorrenti costituiti;
- dal legale rappresentante/procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande/consorziane in caso di R.T.I./Consorzi ordinari di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- nel caso di Aggregazione:
 - a. dal legale rappresentante/procuratore, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - b. dal legale rappresentante/procuratore, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché dai legali rappresentanti/procuratori aventi i poteri necessari per impegnare le imprese aderenti all'Aggregazione, che partecipano all'Appalto, se l'Aggregazione è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica;
 - c. dal legale rappresentante/procuratore, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa aderente all'Aggregazione che riveste la qualifica di mandataria,

ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, di ognuna delle imprese aderenti all'Aggregazione che partecipano alla gara, se l'Aggregazione è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune.

7.3 Offerta tecnica - criteri

Al fine di poter evidenziare le caratteristiche migliorative delle offerte che saranno presentate dai concorrenti, differenziare le stesse in ragione della rispondenza alle reali esigenze dell'Agenzia e consentire un effettivo confronto concorrenziale ciascun concorrente avrà cura di compilare e caricare a sistema nell'apposito spazio all'uopo creato, sulla base della scheda tecnica allegata, le specifiche indicazioni dei criteri forniti.

7.4 Offerta economica

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, attraverso il Sistema alla stazione appaltante una Offerta Economica costituita da una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

- scaricare e salvare sul proprio PC;
- sottoscrivere digitalmente;
- immettere nuovamente a sistema e quindi fare pervenire alla stazione appaltante.

Tale dichiarazione deve contenere, tra le altre le seguenti informazioni:

- a. i valori economici richiesti. Tali valori dovranno essere espressi in cifre e con 2 decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale;
- b. i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016);
- c. la manifestazione di impegno a mantenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 120 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima;
- d. le ulteriori dichiarazioni ivi previste.

L'Offerta Economica, sempre a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- dal legale rappresentante/procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituiti, o del Consorzio ordinario di concorrenti in caso di Consorzi ordinari di concorrenti costituiti;
- dal legale rappresentante/procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande/consorzianti in caso di R.T.I./Consorzi ordinari di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- nel caso di Aggregazioni:
 - a. dal legale rappresentante/procuratore, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - b. dal legale rappresentante/procuratore, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché dai legali rappresentanti/procuratori aventi i poteri necessari per impegnare le imprese aderenti all'Aggregazione, che partecipano all'Appalto, se l'Aggregazione è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica;
 - c. dal legale rappresentante/procuratore, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa aderente alla Rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, di ognuna delle imprese aderenti

all'Aggregazione che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune.

8. AGGIUDICAZIONE

8.1 Criterio di aggiudicazione

L'Appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico indicata nel Capitolato tecnico.

Il fornitore dovrà indicare a Sistema l'importo unico offerto per il servizio al ribasso rispetto la base d'asta.

Il calcolo del punteggio economico verrà effettuato automaticamente con l'utilizzo della formula "*lineare spezzata sulla media (interdipendente)*".

Nel caso in cui le offerte valide risultassero inferiori a tre, verrà utilizzata, invece, la formula *lineare*.

I criteri di valutazione, i punteggi tecnici e, ove previste, le formule in base alle quali verranno attribuiti i punteggi tecnici e i punteggi economici sono riportati nel Capitolato tecnico.

8.2 Ulteriori regole e vincoli

I soggetti invitati potranno formulare la propria offerta secondo le regole stabilite nel presente Capitolato d'Oneri e specificatamente dettagliate, per gli aspetti meramente tecnici relativi all'utilizzo della piattaforma tecnologica del Sistema, nel materiale informativo di supporto presente sul sito www.acquistinretepa.it.

Saranno esclusi i concorrenti che presentino ribassi che applicati alla base d'asta comportino il superamento della stessa.

Saranno altresì esclusi i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate negli atti della procedura;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte di prodotti/servizi che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Presente Capitolato e relativi allegati;
- offerte in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- offerte che siano giudicate anormalmente basse.

Si considerano inammissibili e pertanto verranno escluse dalla gara le offerte:

- che non hanno la qualificazione necessaria;
- il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12, e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa, inoltre, che la stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) sospendere, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- c) di non stipulare il contratto motivatamente

8.3 Clausola di tutela dei lavoratori (c.d. Clausola sociale)

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si precisa che al fine di garantire i livelli occupazionali e

la continuità del servizio, in caso di aggiudicazione, l'Appaltatore valuterà l'assunzione e l'utilizzazione, in via prioritaria, per l'espletamento dei servizi, del personale già impiegato nel precedente appalto, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'appaltatore subentrante e con l'applicazione da parte dello stesso dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

L'Appaltatrice garantirà la Committente, anche dopo la scadenza del presente contratto, e sino a cinque anni dalla cessazione dell'appalto stesso, da ogni rivendicazione e/o pretesa che i dipendenti della prima società utilizzati nell'esecuzione del contratto dovessero avanzare nei confronti della Committente stessa.

8.4 Fase di aggiudicazione

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

La stazione appaltante nomina, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, una Commissione di gara. La Commissione di gara svolge gli adempimenti descritti nel Manuale d'uso del sistema di E-Procurement per le amministrazioni – MEPA – Procedura di Acquisto tramite Rdo – Offerta economicamente più vantaggiosa, nella versione vigente al momento della procedura, relativamente all'esame delle offerte.

Durante la prima seduta aperta al pubblico la Commissione procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate attraverso il Sistema. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio precedentemente stabilito, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) all'apertura delle offerte presentate e, quindi, all'accesso all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla stazione appaltante né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Stazione appaltante procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema **a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito www.acquistinretepa.it**.

Della data e ora delle sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, sempre mediante Sistema.

Durante la fase di analisi della Documentazione amministrativa, la stazione appaltante/Commissione, nei casi previsti dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, provvede al soccorso istruttorio, attraverso cui possono essere sanate le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda. Viceversa, costituiscono irregolarità essenziali non sanabili carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. La stazione appaltante/Commissione provvederà ad attivare il soccorso istruttorio nelle ipotesi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale sanabile degli elementi e delle dichiarazioni rese dal concorrente a corredo della propria offerta. Per effetto di quanto sopra, e limitatamente alle ipotesi di carenze sanabili, la stazione appaltante/Commissione provvederà ad assegnare al concorrente un termine perentorio, non superiore a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o gli elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che li devono rendere, stabilendo altresì data e ora di ripresa della procedura di gara.

Terminata la fase di verifica della documentazione amministrativa, nella seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche, la Commissione renderà visibile per ciascun concorrente, la presenza a Sistema della

documentazione tecnica.

In seguito all'assegnazione del punteggio tecnico, nella seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, la stazione appaltante renderà visibile per ciascun concorrente:

- a) il punteggio tecnico complessivo;
- b) la presenza a Sistema della documentazione relativa all'offerta economica;
- c) il punteggio economico complessivo.

Ferme le surrichiamate attività da svolgersi in seduta pubblica, la stazione appaltante/Commissione procederà, in più sedute riservate:

- a) all'analisi della Documentazione amministrativa;
- b) all'esame e verifica delle *offerte tecniche* presentate a Sistema;
- c) all'esame e verifica delle *offerte economiche* presentate a Sistema;
- d) alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, co. 5, lett. m), del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante procederà, inoltre, sempre in seduta riservata, alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di anomalia, o ove ricorrano i presupposti di cui all'art. 97, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 per la valutazione di congruità delle offerte che appaiano sulla base di specifici elementi anormalmente basse, la stazione appaltante procede con la verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. n. 50/2016. La Commissione dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito di tali attività sarà stilata la graduatoria provvisoria di merito e, stante quanto previsto all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante verificherà il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) relativamente ai costi della manodopera sul primo classificato nella graduatoria provvisoria di merito; tale indagine potrà essere condotta nel contesto del procedimento di anomalia dell'offerta.

Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante procederà alle verifiche di cui all'art. 32, comma 7, e 85, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante procederà a richiedere ai concorrenti che risultino collocati in graduatoria provvisoria a parità di punteggio complessivo e parziale di voler produrre la "dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia" compilato dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi maggiorenni. Tale dichiarazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente.

Il concorrente sarà tenuto a comprovare il valore minimo della classe di fatturato richiesta per la partecipazione all'Appalto, individuata nella classe "3", fascia "c", mediante produzione del bilancio consuntivo approvato degli ultimi tre esercizi. Tale valore è stato fissato per garantire la Stazione Appaltante che gli operatori economici possiedano le risorse umane da remunerare secondo le tariffe orarie ministeriali di categoria, nonché le risorse tecniche e l'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, tenendo conto della dislocazione territoriale degli uffici oggetto dell'appalto. In ogni caso sono salvaguardati i concorrenti che pur avendo svolto l'attività per un periodo inferiore sono comunque in possesso dei requisiti di fatturato richiesti.

I documenti sopra indicati dovranno essere presentati, entro il termine di cinque giorni, a **pena di esclusione**, attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione.

La stazione appaltante si riserva in qualsiasi momento di chiedere gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale.

Qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, e, ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016. La stazione appaltante effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016.

Trova infine applicazione l'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 per il relativo contratto d'appalto. Pertanto, il contratto potrà essere prorogato alla scadenza per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

9. SUBAPPALTO

L'Affidatario potrà affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché: a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto; b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria; c) all'atto dell'offerta siano stati indicate le prestazioni che si intende subappaltare; d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Si ricorda che se l'aggiudicatario intenda utilizzare i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione della Convenzione di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dovrà produrli, in originale o copia autentica, prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto.

10. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla stazione appaltante:

nel termine di 5 giorni lavorativi la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art.3 comma 7 della L. n.1362010;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo del presente Capitolato d'Oneri. In caso di partecipazione di R.T.I., la garanzia definitiva deve essere prodotta dall'impresa mandataria, con indicazione che il soggetto garantito è il Raggruppamento.
- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo del presente Capitolato d'Oneri

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà;

- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

La mancata o incompleta presentazione della documentazione sopra indicata nel termine previsto, senza giustificato motivo e trascorsi ulteriori due giorni, comporta la revoca dell'aggiudicazione. La stazione appaltante procederà ad incamerare la cauzione a titolo di penale e si riserva la facoltà di sottoscrivere il contratto con l'operatore economico successivo in graduatoria

Con l'aggiudicatario verrà stipulato il Contratto.

11. GARANZIA DEFINITIVA

11.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia pari al 10% dell'importo contrattuale in favore della stazione appaltante.

Tuttavia, il suddetto importo, nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste in caso di possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti e le misure di favore per le Micro, Piccole e medie Imprese previsti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici, l'aggiudicatario dovrà produrre, la documentazione attestante il possesso dei suddetti requisiti secondo le modalità indicate al precedente paragrafo

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo Albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993.

La garanzia definitiva dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, del D.Lgs. n. 50/2016.

11.2 Polizza assicurativa

Inoltre la ditta aggiudicataria assumerà a proprio carico ogni responsabilità per gli eventuali danni di qualunque specie arrecati a persone e/o beni di proprietà dell'Amministrazione o di terzi, imputabili direttamente o indirettamente alla Ditta anche se non conseguenti all'esecuzione dei servizi, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità.

Pertanto la Ditta Aggiudicataria è obbligata a stipulare una polizza assicurativa che preveda la copertura di tutti i rischi, da qualsiasi causa determinati, operante a favore della Ditta Aggiudicataria e dell'Amministrazione Committente e per tutta la durata contrattuale.

Il massimale indicato nella polizza, per responsabilità civile contro terzi, per danni a cose, per danni a persone, morte ed invalidità permanente dovrà essere di almeno Euro 1.000.000,00.

Tale polizza dovrà essere redatta in lingua italiana e trasmessa in originale dall'Aggiudicatario all'Agenzia all'atto della stipula.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 in tema di trattamento di dati personali, si evidenzia che la stazione appaltante esegue i trattamenti dei dati necessari alla partecipazione al presente Appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare

per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento: Ufficio dei Monopoli per la Campania, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

In tema di trattamento dei dati personali, per quanto non espressamente disciplinato nel presente documento si fa rinvio al paragrafo 8 del Capitolato d'Oneri di cui al Bando Istitutivo nonché al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Per quanto non espressamente disciplinato si rinvia ai seguenti documenti, che costituiscono parte integrante della lex specialis di gara: Capitolato tecnico "servizio di pulizia e facchinaggio".

IL R.U.P.

Dr.ssa Marzia Inserra

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93