



**AGENZIA  
DOGANE  
MONOPOLI**

Prot. n. 15330 del 25/06/2018

**Ufficio dei Monopoli per l'Abruzzo – Sede di Pescara**

**DETERMINA A CONTRARRE N. 2/2018**

Oggetto: procedura negoziata indetta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, e comma 6, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'affidamento della fornitura di toner - cartucce - drum stampanti per l'Ufficio dei Monopoli per l'Abruzzo.

Iniziativa su MePA: *“Beni - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro – sottocategoria - consumabili da copia/stampa”*.

Impegno complessivo stimato: € 5.500,00 (euro cinquemilacinquecento/00) IVA esclusa.

Numero CIG: **Z6B241FEDE**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1°dicembre 2014;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale”;

**VISTO** il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

**VISTO** l'art. 23 quater comma1, del D.L. 6luglio 2012 n.95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n.135 che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

**RILEVATO** che sussiste la necessità di acquistare toner/cartucce e drum per le stampanti in uso nelle 3 sedi dell'U.M. Abruzzo, come riportati nell'allegato A, si intende ricorrere alla procedura di RdO (richiesta di offerta) sul portale CONSIP – MEPA per un importo presunto di € 5.500,00 (euro cinquemilacinquecento/00) IVA esclusa, con costi per la sicurezza pari a zero;

**VERIFICATO** che nel portale CONSIP della P.A. non sono presenti convenzioni attraverso le quali approvvigionarsi direttamente ma che nei cataloghi disponibili nel Mercato Elettronico della

Pubblica Amministrazione (ME.PA.) è presente un meta-prodotto con caratteristiche analoghe alla fornitura suindicata;

**CONSIDERATO** che in relazione a tale fornitura, come già detto, non sussistono Convenzioni CONSIP e, pertanto, non trova applicazione il disposto di cui all'art.1, comma 510, della Legge di Stabilità anno 2016;

**VISTA** la necessità di provvedere all'acquisizione di quanto in argomento per l'anno 2018;

**CONSIDERATO** che per gli acquisti sotto soglia il mercato elettronico della pubblica amministrazione prevede la possibilità di consultare un catalogo on-line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e verificato che, in relazione alla specifica richiesta, la fornitura è reperibile sul MEPA;

**VISTO** che tale fornitura può essere acquisita con una Richiesta di Offerta (RdO) sul Mepa indirizzata a tutte le ditte presenti nella categoria di riferimento (iniziativa MePA "Beni - *Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro* – sottocategoria - *consumabili da copia/stampa*");

**CONSIDERATO** che detta fornitura per tipologia rientra nel conto di Budget alla voce di conto FD03100020 "Materiali di consumo" e che l'importo previsto per la fornitura troverà copertura finanziaria nei conti di budget dell'anno 2018;

**CONSIDERATO** che dall'analisi economica svolta, è scaturito che la spesa stimata sarà del valore massimo di €. 5.500,00 (euro cinquemilacinquecento/00) IVA esclusa, con costi per la sicurezza pari a zero e che tale spesa sarà imputata sul conto di budget FD03100020 "*costi di produzione – costi della struttura – materiale di consumo*" e che tale importo graverà sul budget così come già inserito nella programmazione delle attività di approvvigionamento di beni e servizi per l'anno 2018.

**EVIDENZIATO** che l'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) del D.Lgs.18 aprile 2016 n.50, secondo il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, trattandosi di fornitura di materiale di consumo originale e quindi con caratteristiche standardizzate;

**VISTO** che la stipula del contratto di affidamento si perfezionerà nel momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale del Me.PA. (art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement) e, in particolare, il contratto sarà il "Documento di Stipula" generato dal sistema e sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante;

**PRESO ATTO** che il Codice Identificativo Gara è il **Z6B241FEDE**;

**PRESO ATTO** che i Codici Contabili Articoli sono **C01.0004.0003** e **C01.0004.0001**;

#### **DETERMINA**

- di procedere alla pubblicazione sul MEPA di una Richiesta di Offerta (RdO) indirizzata a tutte le ditte presenti nella categoria di riferimento;
- di stabilire che l'aggiudicazione verrà effettuata al prezzo totale, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di stabilire che l'importo complessivo massimo a base d'asta sia di €. 5.500,00 (euro cinquemilacinquecento) IVA esclusa, oneri per la sicurezza ed interferenziali pari a zero;
- di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di escludere automaticamente le offerte non congrue e/o anomale ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016);

- di procedere, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera a), ad avviare una trattativa diretta su ME PA con un'impresa di fiducia dell' Agenzia, fermo restando le condizioni stabilite nel capitolato tecnico, qualora la richiesta di offerta (RDO) andasse deserta o pervenissero offerte non valide;
- di approvare l'allegato capitolato speciale d'appalto;
- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Maria Alessandra GRAZIANI funzionario delegato dell'ufficio dei Monopoli per l'Abruzzo provv.to n. 8422 del 18/04/2018 ai sensi dell'art. 4 bis, D.L. n. 78/15 convertito con la L. n. 125/15.

Pescara, 25/06/2018

Il Direttore *ad interim*  
Ing. Roberta de Robertis

*“Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs 39/1993”*

Allegato A

TIPOLOGIA	PRODOTTO RE	MODELLO	DETTAGLIO MODELLO	CODICE TONER/CARTUCCIA	QUANTITA'	CODICE CARTUCCIA/DRUM/TAMBURO	QUANTITA'	CODICE CARTUCCIA	QUANTITA'	CODICE CARTUCCIA	QUANTITA'
STAMP. MULTIF.	BROTHER	MFC-8950DW	Laser B/N A4	Brother TN-3390	15	DR-3300 Unità tamburo (DRUM)	2				
STAMP. MULTIF.	BROTHER	MFC-L6800DW CSP	Laser B/N A4	TN-3512	5	DR-3400 (DRUM)	1				
STAMP. MULTIF.	HP	PAGEWIDE PRO MFP 477DW	Laser B/N A4 COLORE	973X Yellow	3	973X Magenta	3	973X Cyan	3	973X Black	4
STAMPANTE	KYOCERA	ECOSYS FS 1120 D	Laser B/NA4	TK-160 Kyocera	2	DV-160 E	1				
STAMPANTE	SAMSUNG	ML-3471ND	Laser B/N A4	ML-D3470 B/EUR	5						
STAMPANTE	HP	OFFICEJET 100 MOBILE	Portatile	HP 338 nero	6						
STAMPANTE	HP	OFFICEJET 200 MOBILE	Portatile	HP 62XL nero	25	HP 62XL tricromia	16				
TOTALE					61		23		3		4