



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Protocollo: **1507/RI**

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, servizio di manutenzione dell'ascensore installato presso la struttura SOT Porto di Oristano, località Cirras S. Giusta (OR) .

Impegno di spesa stimato € 300,00 IVA esclusa

(Codice Articolo: F01.0001.0001- Utilizzo Fondo Manutenzione Ordinaria).

CIG: ZD42409BCE

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI CAGLIARI

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento dell'Agenzia;

VISTO il D.L.vo del 30 luglio 1999, n. 300;

VISTO il D.Leg.vo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche;

VISTO il D.M. 28 dicembre 2000, n. 1390 istitutivo, tra l'altro, dell'Agenzia delle Dogane;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il D. Leg.vo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con il D.L.vo 19 aprile 2017, n. 56 e la legge 21 giugno 2017, n. 96 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (*Spending Review*) convertito con modificazioni dalla L. 135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art.26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di committenza o acquisto;

Dato atto altresì che, ai sensi dell'art. 1 comma 502 legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) modificativo dell'art. 1 comma 450 l. 296/2006, per l'acquisto di beni e servizi il cui valore ricada sotto la soglia di euro 1.000,00 non sussistono i predetti obblighi di approvvigionamento tramite centrali uniche di committenza o acquisto;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/2004 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

DATO ATTO che il contratto di servizio manutenzione dell'ascensore della SOT Porto Di Oristano è scaduto il 31/12/2017, ed è stata attivata RDO MEPA per l'affidamento del servizio di manutenzione degli ascensori delle Sedi In Sardegna, compreso quello in parola, con attivazione dal luglio 2018;

DATO ATTO che il servizio sicurezza lavoro e logistica ha comunicato per le vie brevi che ai sensi dell'art. 15 del DPR 162 del 1999 sussiste l'obbligo di affidamento della manutenzione periodica degli ascensori ad uno dei soggetti abilitati individuati dalla legge e che la ditta PILLONI NATALE Ascensori Srl risulta abilitata;

DATO ATTO che la ditta PILLONI NATALE Ascensori Srl, alla scadenza del contratto ha continuato e garantito la copertura del servizio, come dimostrato dalla regolare esecuzione del Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Cagliari, con gli allegati fogli di lavoro;

ATTESO che le stazioni appaltanti possono procedere per affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016 ss. mm. ii., mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di € 300,00 IVA esclusa, trova copertura finanziaria sul budget 2018 alla voce di conto (FD _BENIDEM Fondo Manutenzione Ordinarie su Beni Immobili in Uso) – (Codice Articolo: F01.0001.0001- Utilizzo Fondo Manutenzione Ordinaria);

VISTO il Durc On Line, prot. INAIL_10760722 con scadenza 30/06/2018, con il quale si dichiara la regolarità INPS e INAIL;

ACQUISITE le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse del Responsabile del servizio Ing. Podda Marco, e dello scrivente Direttore;

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- E' autorizzato l'affidamento alla ditta Pilloni Natale Ascensori Srl, con sede legale in Via Aristana, 37 – 09170 Oristano, P.I. 001156720953, per il periodo gennaio - giugno 2018 per il canone semestrale pari a € 300,00;
- di impegnare l'importo di € 300,00 IVA esclusa sul conto - (FD _BENIDEM Fondo Manutenzione Ordinarie su Beni Immobili in Uso) gestito dalla DID- distretto di Cagliari;
- il servizio acquisti e contratti procederà all'espletamento degli atti necessari per addivenire al perfezionamento della relativa procedura;
- Direttore dell'esecuzione è il Responsabile della Struttura richiedente.

Cagliari, 19 Giugno 2018

Il Direttore del Distretto
Dott.ssa Maria Manuela Saba
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/93