



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

UFFICIO DEI MONOPOLI PER LA CAMPANIA

AVVISO DI SELEZIONE

DI UN OPERATORE QUALIFICATO PER L’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI PRELIEVO, TRASPORTO E SMALTIMENTO, PREVIO RITIRO IN SITO E AL PIANO, CON DISTRUZIONE MEDIANTE MACERAZIONE, DELLA CARTA DA MACERO CER 20.01.01”CARTA E CARTONE”, ATTUALMENTE GIACENTE PRESSO I LOCALI DELLA S.O.T. DI BENEVENTO SITO IN VIA XXV LUGLIO, N. 7/13- BENEVENTO E PRESSO LA S.O.T. DI AVELLINO SITA IN VIA MANCINI, N. 71-AVELLINO NONCHÉ DI QUELLA CHE NEL CORSO DI VALIDITÀ DEL CONTRATTO DOVESSE ESSERE PRODOTTA DAI MEDESIMI UFFICI, A SEGUITO DELL’ATTIVITÀ DELLA COMMISSIONE DI SCARTO DI ATTI DI ARCHIVIO.

PREMESSA

L’Agenzia delle dogane e dei monopoli – Ufficio dei monopoli per la Campania (di seguito: “stazione appaltante”), con sede in Napoli, via Amerigo Vespucci n. 168, intende selezionare, tramite procedura aperta, un operatore qualificato cui affidare il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento, previo ritiro in sito e al piano, con distruzione mediante macerazione, della carta da macero CER 20.01.01”carta e cartone”, attualmente giacente presso i locali della S.O.T. di Benevento, sito in via XXV luglio, n. 7/13- Benevento e presso la S.O.T. di Avellino sita in via Mancini, n. 71-Avellino.

L’appalto in questione, da cui derivano entrate per l’Erario, non è assoggettato al D.lgs. n. 50/2016, salvo per le disposizioni normative espressamente richiamate nel presente atto di gara.

Con la presente procedura si intende provvedere, a seguito delle prescrizioni impartite dal R.S.P.P., con ogni urgenza a diminuire il potenziale carico di fuoco, smaltendo gli atti provenienti anche da altri Uffici di questa Agenzia, nel rispetto delle indicazioni impartite dalla Direzione Centrale AA.GG. e Coordinamento Uffici dei Monopoli con nota n. 22127 del 19.02.2018- assunta agli atti prot. 12153 del 20.02.2018- *“prestando quindi particolare attenzione alla delicatezza di alcuni atti contenenti dati personali e sensibili relativi alla gestione del rapporto concessorio... o di lavoro”* attualmente presenti presso i locali della S.O.T. di Benevento sito in via XXV Luglio, n. 7/13- Benevento nonché degli scontrini lotto custoditi presso la S.O.T. di Avellino sita in via Mancini, n. 71-Avellino, nonché di prevedere lo smaltimento della documentazione che dovesse esse avviata allo scarto dall’apposita Commissione nel periodo di vigenza della presente procedura.

Nel prosieguo, si intende:

- per “stazione appaltante” o “Ufficio” l’Ufficio dei monopoli per la Campania dell’Agenzia delle dogane e dei monopoli, sede di Napoli;
- per “avviso” il presente documento;
- per “aggiudicatario” l’aggiudicatario del contratto che sarà stipulato all’esito della procedura di gara disciplinata con il presente avviso;

- per “Deposito” il Deposito reperti di contrabbando di Benevento;
- ogni riferimento ad articoli e commi, la cui fonte non sia specificata, al presente documento.

1) **INFORMAZIONI GENERALI:**

- a) La stazione appaltante è l’Agenzia delle dogane e dei monopoli – Ufficio dei monopoli per la Campania – Via Amerigo Vespucci n. 168 – 40182 Napoli (NA)
 - i) tel. 08119341259
 - ii) e-mail monopoli.napoli@aams.it
 - iii) pec: monopoli.napoli@pec.aams.it
 - iv) sito istituzionale: www.agenziadoganemonopoli.gov.it;
- b) L’incaricato di funzioni dirigenziali (soggetto stipulante) è il funzionario delegato dell’Ufficio dei monopoli per la Campania, Dr.ssa Teresa Piscitelli –operante presso la sede di Napoli, e-mail teresa.piscitelli@aams.it - tel. 08119341263;
- c) Il Responsabile Unico del procedimento è la Dr.ssa Marzia Inserra – Capo settore affari generali, personale, tecnico, operante presso la sede di Napoli – tel. 08119341239 e-mail marzia.inserra@aams.it;
- d) Il termine per la presentazione delle offerte è il **09/07/2018 ore 12:00**;
- e) Il termine per la richiesta di chiarimenti è il **02/07/2018 ore 10:00**;
- f) Apertura dei plichi: **10/7/2018 ore 10:00**.

2) **PROCEDURA DI GARA:**

- a) La presente procedura di gara è stata indetta con determina a contrarre prot. n.4819 del 11.06.2018. Il presente avviso ai sensi dell’art. 66 del R.D. n. 827/1924 è pubblicato sull’albo pretorio del Comune di Benevento e del Comune di Avellino e sul profilo del committente www.agenziadoganemonopoli.gov.it

3) **OGGETTO:**

- a) L’appalto ha ad oggetto la gestione del servizio di prelievo, trasporto e smaltimento, previo ritiro in sito e al piano, con distruzione mediante macerazione, della carta da macero CER 20.01.01”carta e cartone”, attualmente giacente presso i locali della S.O.T. di Benevento, sito in via XXV luglio, n. 7/13- Benevento e presso la S.O.T. di Avellino sita in via Mancini, n. 71-Avellino, nonché di quella che nel corso di validità del contratto dovesse essere prodotta dai medesimi uffici, a seguito dell’attività della Commissione di scarto di atti di archivio.
- b) Dall’appalto in questione derivano entrate per l’Erario, pertanto non è assoggettabile al D.lgs. n. 50/2016, salvo per le disposizioni normative in seguito richiamate.

4) **LOTTE e LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:**

- a) La gara è organizzata in unico lotto, riguardante tutti i servizi oggetto dell’appalto;
- b) La carta da macero dovrà essere prelevata presso il Deposito reperti di contrabbando di Benevento dell’Agenzia, sito in Benevento (BN) via XXV Luglio n. 7/13 e presso la S.O.T. di Avellino sita in via Mancini, n. 71-Avellino.

5) **IMPORTO A BASE D’ASTA:**

- a) L’importo a base d’asta dovuto alla stazione è il seguente: € 5,00/ton, come rilevato dall’Osservatorio prezzi presso la Camera di Commercio di Milano per il mese di aprile 2018 per il grado di macero 1.01, utilizzato come riferimento per la determinazione del corrispettivo per la raccolta congiunta previsto dalle convenzioni stipulate da Comieco sulla base dell’Accordo Nazionale Anci-Conai.

6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

- a) L'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi: percentuale in aumento rispetto al valore a base d'asta.
- b) Il materiale già attualmente conferibile è pari a circa n. 465 scatoloni di documentazione, per un peso indicativo stimabile in circa 93 tonnellate di carta da macero, oltre ad ulteriori 36 tonnellate di tasselli fiscali non più in uso collocati su pedane, presenti presso la sede della S.O.T. di Benevento e n. 30 scatoloni, per un peso indicativo stimabile in circa 0.60 tonnellate presenti presso la sede della S.O.T. di Avellino, CER 20.01.01"carta e cartone".
- c) Quantitativo presunto del rifiuto conferibile (**non vincolante**):circa 150 ton.(con variazione $\pm 10\%$)

7) DURATA DEL SERVIZIO:

- a) Il servizio avrà decorrenza dalla data di avvio comunicata dal Responsabile unico del procedimento e conclusione alla scadenza dei 12 mesi da tale comunicazione, ed è suddiviso nelle seguenti operazioni:
 - i) Effettuare campionamento e certificazione rifiuti;
 - ii) Pesare il mezzo utilizzato per il prelievo, certificato da una pesa pubblica, prelevare il materiale cartaceo oggetto dello scarto, attualmente giacente presso i locali della S.O.T. di Benevento e presso gli Uffici della S.O.T. di Avellino, nonché quello che dovesse essere prodotto a seguito dell'attività della commissione di scarto atti di archivio nel periodo di vigenza del presente contratto, riscontrare il quantitativo prelevato, procedendo ad una nuova operazione di pesa;
 - iii) Provvedere, con mezzi e risorse proprie, al trasporto presso la sede dello smaltimento da effettuarsi secondo le modalità appresso descritte;
 - iv) Garantire operazioni totalmente distruttive del materiale cartaceo quali triturazione della carta, con consegna del verbale di distruzione del materiale prelevato, riportante il peso reale complessivo, le modalità di distruzione nonché l'impegno del soggetto distruttore di non far alcun uso del materiale scartato che non sia quello della distruzione e del totale riciclo.
 - v) Predisposizione e consegna del formulario rifiuti o esecuzione di altra modalità operativa (es. SISTRI) prevista dalle vigenti disposizioni.

- 8) **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** la documentazione a base di gara, costituita dal presente avviso e dai relativi allegati, può essere reperita sul sito istituzionale www.agenziadoganemonopoli.gov.it – sezione trasparenza. Il presente avviso viene altresì pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Benevento e del Comune di Avellino.

9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

- a) Può partecipare alla procedura chiunque sia in possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso ed in particolare i soggetti di cui all'art. 45 D.lgs. n. 50/2016 (imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. costituiti o costituendi, consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. n. 422/1909 e del D.lgs. n. 1577/1947, consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. n. 443/1985);
- b) è ammessa la partecipazione in forma singola o raggruppamento. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora vi abbiano partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- c) è fatto divieto ai consorziati per i quali concorre il consorzio stabile/consorzio tra società cooperative di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di inosservanza di tale

divieto saranno esclusi dalla procedura sia il consorzio che i consorziati e troverà applicazione l'art. 353 c.p.

10) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

- a) I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, a pena di esclusione, il plico contenente la documentazione e le offerte, come di seguito specificate, sigillato (l'onere di sigillatura dei plichi deve ritenersi assolto con qualsiasi modalità che ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissione evidenti) e controfirmato sui lembi di chiusura, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno del servizio postale, o a mano, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 09/07/2018** al seguente indirizzo: Agenzia delle dogane e dei monopoli – Ufficio dei monopoli per la Campania – Sede di Napoli – Via Amerigo Vespucci n. 168 – 80142 Napoli (NA).
- b) Il plico dovrà recare esternamente la dicitura “Selezione di operatori economici qualificati cui affidare lo smaltimento di carta da macero” ed i seguenti dati del mittente:
 - i) denominazione o ragione sociale;
 - ii) indirizzo della sede legale;
 - iii) indirizzo pec cui inviare tutte le comunicazioni relative al presente affidamento.
- c) Eventuali comunicazioni da effettuarsi anche ai sensi della L. n. 241/1990 nonché del D.lgs. n. 97/2016, saranno trasmesse all'indirizzo PEC indicato sul plico. In caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti, anche costituendi, tutte le comunicazioni verranno trasmesse unicamente alla impresa designata quale mandataria.
- d) L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ufficio ove, per disguidi postali ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato;
- e) Non saranno, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, non rivestendo alcun rilievo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non pervenuti e potranno essere ritirati dal concorrente, previa richiesta scritta.
- f) Oltre il ripetuto termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.
- g) In caso di plichi inviati successivamente dallo stesso concorrente, entro e non oltre il giorno e l'ora sopra indicati, sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo plico fatto pervenire in ordine di tempo.
- h) Laddove la documentazione di gara sia sottoscritta da procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti, dovrà essere allegata copia dell'atto di procura.
- i) Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, due buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e “B – OFFERTA ECONOMICA”.
- j) I documenti di gara dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente avviso e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura

dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla procedura.

k) Nella **busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti atti e documenti:

i) **A1: domanda di partecipazione** (sulla base del modello allegato 1 al presente avviso) alla procedura, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero dal soggetto munito di specifici poteri, corredata dal documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i e dall'eventuale procura, nella quale specificare la forma di partecipazione alla procedura, con le seguenti eventuali precisazioni:

(1) nel caso di consorzi stabili/consorzi tra società cooperative, per quali consorziati il consorzio concorre, indicando per ciascuno la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA;

(2) nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti costituenti o costituiti la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA del capogruppo e delle mandanti, nonché le quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppandi/ti o consorziandi/ti, fermo restando che la mandataria dovrà comunque effettuare il servizio in misura maggioritaria;

ii) **A2: dichiarazione sostitutiva** (sulla base del modello allegato 2 al presente avviso) di certificazione, rilasciata dal legale rappresentante ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e corredata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, attestante:

(1) che il concorrente è iscritto all'Ufficio del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio per l'attività oggetto dell'affidamento, con indicazione del numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica dell'Impresa, del titolare e dei direttori tecnici (in caso di impresa individuale), dei soci accomandatari e dei direttori tecnici (in caso di società in nome collettivo), dei soci accomandatari e dei direttori tecnici (in caso di società in accomandita semplice), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici o del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di altro tipo di società o consorzio) *ovvero, in alternativa, potrà essere presentato* il certificato della Camera di Commercio, in ordinale o in copia, di data non anteriore a sei mesi da quella di presentazione dell'offerta (nel caso di società con meno di quattro soci, qualora dal certificato camerale non risulti l'indicazione del socio unico o del socio di maggioranza, il legale rappresentante del concorrente dovrà specificare i nominativi dei predetti soggetti);

(2) che il concorrente è iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali con l'abilitazione per la categoria cer 20.01.01"carta e cartone", ed ha la disponibilità di mezzi idonei al prelievo e trasporto dei veicoli per il compimento degli interventi straordinari e ordinari previsti nel capitolato tecnico *ovvero in alternativa, potrà essere presentato* il certificato di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, in corso di validità, in originale o in copia, dal quale si evinca l'abilitazione per la categoria 4, codice CER 20.01.01"carta e cartone", e la disponibilità di almeno un mezzo idoneo al prelievo e trasporto della carta da distruggere;

(3) che il concorrente è in possesso dell'Autorizzazione unica per i nuovi impianti di smaltimento e recupero rifiuti ex art. 208 D.lgs. n. 152/2006 con indicazione dell'Ente certificatore competente e del luogo in cui è ubicato il centro di raccolta *ovvero, in alternativa, potrà essere presentata* l'autorizzazione unica per i nuovi

- impianti di smaltimento e recupero rifiuti ex art. 208 D.lgs. n. 152/2006, in corso di validità, in originale o in copia, emessa dall'Ente di competenza, con specifica indicazione del luogo in cui è ubicato il centro di raccolta;
- (4) di non trovarsi nella cause di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016;
 - (5) che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione, o di divieto previste dall'art. 67 D.lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo decreto;
 - (6) (in caso di consorzi fra società cooperative o consorzi stabili che non partecipino in proprio) che le consorziate indicate per l'esecuzione non partecipano in qualsiasi altra forma alla gara;
 - (7) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
 - (8) di essere obbligato all'utilizzo dell'applicativo informatico SISTRI ai sensi delle disposizioni contenute nel D.M. n. 126/2014 *ovvero* allegare idonea certificazione/documentazione probatoria, in originale o in copia, attestante l'iscrizione, in corso di validità, al citato Sistema *ovvero, in alternativa* di non essere obbligato all'utilizzo dell'applicativo informatico SISTRI ai sensi delle disposizioni contenute nel D.M. n. 126/2014 *ovvero* allegare idonea attestazione, in originale o in copia, rilasciata dall'Amministrazione preposta;
 - (9) di accettare le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte dell'allegato capitolato tecnico;
 - (10) di autorizzare l'Ufficio, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti ai sensi della L. n. 241/1990 *ovvero* il diritto di accesso civico ai sensi del D.lgs. n. 97/2016 a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura;
 - (11) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e della vigente normativa comunitaria in materia, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara.
- iii) A3. Cauzione provvisoria, pari a € 100,00 da prestarsi nelle forme previste dall'art. 93 comma 2 o comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di polizza fideiussoria, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c., la sua operatività entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Ufficio, l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse affidatario, alle stesse condizioni di quella provvisoria, per l'importo di € 500,00 l'impegno a rinnovare la garanzia, su richiesta dell'Ufficio, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, la validità della stessa per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. I concorrenti potranno utilizzare lo schema di polizza tipo approvato con Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123 purché detto schema venga integrato con l'indicazione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo sarà soggetto alle riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 D.lgs. n. 50/2016 purché corredata da idonea documentazione a comprova, ove necessario.
- iv) A4. Patto d'integrità (sulla base del modello allegato 4 al presente avviso): il concorrente è tenuto a presentare il Patto di integrità di cui all'art. 1 comma 17 della L. n. 190/2012, debitamente sottoscritto. Tale dichiarazione dovrà essere resa in

conformità al modello allegato alla presente. Si precisa che in caso di partecipazione in forma plurima il Patto dovrà essere sottoscritto da:

- (1) ciascun componente del RTI o consorzio ordinario di concorrenti (costituiti e costituendi) di cui all'art. 45 comma 2 lettera d), e) f) e g) del D.lgs. n. 50/2016;
- (2) dal consorzio e dalle consorziate esecutrici in caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del D.lgs. n. 50/2016

- l) La **busta "B – Offerta economica"** dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica (sulla base del modello allegato 3 al presente avviso) corredata da una marca da bollo da € 16,00. L'offerta economica dovrà indicare:
 - i) La percentuale unica offerta, con un massimo di due decimali, in aumento rispetto all'importo a base d'asta dovuto alla stazione di € 5,00/ton, come rilevato dall'Osservatorio prezzi presso la Camera di Commercio di Milano per il mese di aprile 2018 per il grado di macero 1.01.
 - ii) L'Ufficio non assicura né un livello minimo di interventi ordinari che saranno richiesti, né un livello massimo, perché gli interventi saranno richiesti in relazione alla carta che si renderà distruggibile, su indicazione della costituita commissione di scarto, nel periodo di validità del contratto.
- m) L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso, con allegato il documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di RTI/consorzio ordinario costituendo, dai legali rappresentanti di ciascun operatore economico raggruppando o consorziando. In caso di discordanza tra il valore della percentuale offerta espresso in cifre e quello espresso in lettere si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Ufficio. Non saranno ritenute valide e saranno pertanto escluse le offerte sottoposte a condizione o alternative. La mancata apposizione della marca da bollo sul documento di offerta potrebbe comportare la trasmissione degli atti per la regolarizzazione all'Agenzia delle Entrate entro 30 giorni dalla data di esperimento della gara.

11) REGOLE PARTICOLARI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DA PARTE DI CONSORZI E RTI:

- a) Qualora l'operatore economico si presenti quale Consorzio fra società cooperative e consorzi stabili:
 - i) la domanda di partecipazione di cui al punto A1 dovrà essere sottoscritta dal consorzio e da tutte le consorziate indicate per l'esecuzione nel caso in cui il consorzio non partecipi in proprio;
 - ii) i documenti e le dichiarazioni di cui ai punti A2 (requisiti di ordine generale e di idoneità professionale) dovranno essere presentati con riferimento al consorzio ed a tutte le consorziate indicate per l'esecuzione nel caso in cui il consorzio non partecipi in proprio;
 - iii) la cauzione di cui al punto A3 dovrà essere intestata al consorzio, così come la documentazione a comprova del diritto di beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 D.Lgs. n. 50/2016;
 - iv) il Patto di integrità (di cui al punto A4) dovrà essere firmato dal consorzio e dalle singole consorziate esecutrici nel caso in cui il consorzio non partecipi in proprio;
 - v) l'offerta economica (punti B1, B2, B3) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio;
 - vi) qualora dalla dichiarazione o dal certificato camerale di cui al punto A2 punto (1) non siano chiaramente evincibili la natura del consorzio e le imprese consorziate, dovrà essere inserito nella BUSTA A "Documentazione amministrativa" l'estratto dell'atto

- costitutivo del Consorzio dal quale si evinca chiaramente la natura del consorzio e le eventuali imprese consorziate, evidenziando quelle indicate quali esecutrici del servizio;
- b) Qualora l'operatore economico si presenti quale RTI costituito o Consorzio ordinario costituito:
- i) La domanda di partecipazione di cui al punto A1 dovrà essere sottoscritta dal soggetto designato quale mandatario;
 - ii) I documenti e le dichiarazioni di cui ai punti A2 dovranno essere presenti con riferimento a ciascun operatore raggruppato o consorziato;
 - iii) La cauzione di cui al punto A3 dovrà essere intestata alla mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il RTI; per avvalersi delle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, la documentazione a comprova (ad es. le certificazioni del sistema di qualità conformi alle norme europee della serie EN CEI ISO 9000) dovrà essere posseduta da tutti i partecipanti al RTI;
 - iv) Il Patto d'integrità (di cui al punto A4) dovrà essere presentato da ciascuna impresa componente il RTI o consorzio;
 - v) L'Offerta economica (punti B1, B2, B3) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria;
 - vi) Dovrà essere presentato originale o copia autentica dell'atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza, all'operatore economico designato come mandatario, che dovrà indicare le quote di partecipazione al raggruppamento da parte di ciascuna mandante. La mandataria in ogni caso dovrà eseguire il servizio in misura maggioritaria.
- c) Qualora l'operatore economico si presenti quale RTI o Consorzio ordinario costituendo:
- i) La domanda di partecipazione di cui al punto A1 dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico raggruppando o consorziando;
 - ii) I documenti e le dichiarazioni di cui ai punti A2 dovranno essere presenti con riferimento a ciascun operatore raggruppando o consorziando;
 - iii) La cauzione di cui al punto A3 dovrà essere intestata a ciascun componente del raggruppamento; per avvalersi delle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, la documentazione a comprova (ad es. le certificazioni del sistema di qualità conformi alle norme europee della serie EN CEI ISO 9000) dovrà essere posseduta da tutti i partecipanti al RTI;
 - iv) Il Patto d'integrità (di cui al punto A4) dovrà essere presentato da ciascuna impresa componente il RTI o consorzio;
 - v) L'Offerta economica (punti B1, B2, B3) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppando o consorziando;
 - vi) Dovrà essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppando o consorziando, attestante l'impegno, in casi di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La mandataria in ogni caso dovrà eseguire il servizio in misura maggioritaria.

12) **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

- a) L'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ufficio,
- b) In caso di offerte tra più concorrenti di pari punteggio si procederà, in conformità all'art. 77 R.D. n. 827/1924 mediante esperimento di migliorìa. Solo nel caso in cui nessuno di coloro

che hanno presentato offerte uguali non faccia pervenire la propria migliore offerta, l'aggiudicazione avrà luogo mediante sorteggio.

13) SVOLGIMENTO DELLA GARA:

- a) In data **10/07/2018** alle ore 10:00 presso l'Agenzia delle dogane e dei monopoli – Ufficio dei monopoli per la Campania – Sede di Napoli – Via Amerigo Vespucci n. 168 – 80142 Napoli (NA), la Commissione per la valutazione delle offerte, appositamente nominata, procederà ad analizzare, secondo l'ordine di arrivo, i plichi pervenuti e la relativa Busta "A – Documentazione amministrativa", verificandone la conformità a quanto richiesto nel presente avviso.
- b) Laddove taluno dei certificati, documenti o dichiarazioni resi dovesse risultare incompleto o poco chiaro la stazione appaltante formulerà al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti per i quali verrà concesso un termine non inferiore a 6 (sei) giorni per il relativo inoltro.
- c) La Commissione di gara procederà, quindi, in seduta pubblica, all'apertura della Busta "B – Offerta economica". Alle sedute pubbliche potrà assistere un rappresentante di ciascun concorrente, munito di delega ove non si tratti del rappresentante legale. La data delle ulteriori sedute pubbliche per l'apertura della buste "B – Offerta economica", qualora le operazioni non si esauriscano nella stessa seduta, saranno pubblicate sul sito internet dell'Agenzia www.agenziadoganemonopoli.gov.it e verranno comunicate via pec ai concorrenti.
- d) La Commissione formulerà la graduatoria finale. In caso di parità di punteggi si procederà secondo quanto previsto dal punto 12 lettera b).
- e) saranno esclusi i concorrenti per i quali l'Agenzia accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- f) Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

14) VALIDITA' DELL'OFFERTA:

- a) L'offerta è valida fino a 180 giorni dalla data di presentazione della stessa;

15) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

- a) Salvo quanto previsto nel Capitolato tecnico, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:
 - i) La partecipazione alla gara implica di per sé la contestuale ed incondizionata accettazione da parte dei concorrenti di quanto contenuto negli atti di gara predisposti dall'Agenzia delle dogane e dei monopoli;
 - ii) In caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si potranno, in conformità all'art. 110 del D.lgs. n. 50/2016, interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o per il completamento del servizio;
 - iii) Qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato dall'Agenzia, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, l'escussione della cauzione provvisoria, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento dei danni;
 - iv) L'aggiudicatario, nell'espletamento dell'incarico, dovrà adottare comportamenti in linea con i principi indicati nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli acquisibile presso gli Uffici dell'Agenzia o direttamente dal sito www.agenziadoganemonopoli.gov.it;

- v) Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata da traduzione giurata;
- vi) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in uno stato membro dell'Unione Europea qualora espressi in un'altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

16) ACCESSO AGLI ATTI E ACCESSO CIVICO:

- a) Saranno consentiti il diritto di Accesso agli atti secondo i limiti e le modalità di cui alla L. n. 241/1990 e il diritto di accesso civico nel rispetto del D.Lgs. n. 97/2016;

17) TRATTAMENTO DEI DATI:

- a) Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e della normativa comunitaria in vigore, in materia di trattamento dei dati personali, l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

18) RICHIESTE DI INFORMAZIONI:

- a) Il Responsabile Unico del Procedimento, Dr.ssa Marzia Inserra, provvederà a rispondere – entro la data del 02/07/2018 a mezzo posta elettronica non certificata – a tutti i quesiti che dovessero essere posti dai concorrenti, esclusivamente per iscritto, all'indirizzo di posta elettronica non certificata marzia.inserra@aams.it entro la data del **02/07/2018 alle ore 10:00.**

19) PROCEDURE DI RICORSO:

- a) Eventuali ricorsi potranno essere presentati, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso di gara o dalla data di ricezione della comunicazione degli atti, innanzi al Tribunale amministrativo regionale della Campania.

Napoli, 11 giugno 2018

Il Funzionario Delegato
Dott.ssa Teresa PISCITELLI
(Delega prot. n. 61342 del 28/07/2017)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93

Allegati:

- 1) Modello di domanda di partecipazione;
- 2) Modello dichiarazione requisiti di partecipazione;
- 3) Modello di offerta economica;
- 4) Modello di patto di integrità;
- 5) Capitolato tecnico;
- 6) Schema di contratto