

Prot. n. 1574/RI

**Direzione Interregionale per il Lazio e l'Abruzzo
Distretto di Roma**

DETERMINA

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio di manutenzione ordinaria dell'autovettura di servizio Piaggio Porter targata AS 271PD, assegnata all'Ufficio delle Dogane di Roma 2.

Impegno: € 225,41 (euro:duecentoventicinque/41) IVA esclusa.

Codice C.I.G.: ZBE23AFD69

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 e s.i.m. di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la normativa di riferimento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008);

VISTO il D. L. n. 95 del 6 luglio 2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionale (Spending review);

VISTO il D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n. 56;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità di questa Agenzia così come modificato con Delibera n. 255 del Comitato di Gestione in data 1°dicembre 2014;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale";

VISTO il combinato disposto dell'art. 1 del D. L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e dell'art. 1 comma 450 della l. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 commi 495 e 502 della legge 208/2015 che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa solo per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;

VISTA la nota prot. n. 9217/RU del 17 maggio 2018 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Roma 2 ha comunicato che l'autovettura di servizio Piaggio Porter targata AS 271 PD necessita di intervento di

manutenzione consistente nella sostituzione degli alza vetro anteriori destro e sinistro, *la cui rottura non consente l'apertura dei finestrini;*

VISTO che con la citata nota l'Ufficio delle Dogane di Roma 2 ha chiesto che il descritto servizio venga effettuato dall'Autofficina Promar snc – punto assistenza autorizzato Opel Italia Spa, che ha offerto l'importo di € 225,41 Iva esclusa, dichiarato dal predetto Ufficio pienamente in linea con i prezzi di mercato;

PRESO ATTO che alla data odierna non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto il servizio previsto dalla presente procedura;

VISTO il DURC Inail n. _10660149 del 22 febbraio 2018 attestante la regolarità contributiva dell'Autofficina Promar snc;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., prevede che le stazioni appaltanti possano procedere “...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto...”;

VISTO che l'oggetto del contratto che questo Distretto stipulerà è la manutenzione ordinaria dell'autovettura di servizio Piaggio Porter targata AS 271 PD, assegnata all'Ufficio delle Dogane di Roma 2, consistente nella sostituzione degli alza vetro anteriori destro e sinistro;

DATO ATTO che il costo dell'intervento trova imputazione e copertura sul conto di budget attribuito all'Ufficio delle dogane di Roma 2 della Direzione Interregionale per il Lazio e l'Abruzzo, alla voce di conto FD03600020 - Gestione automezzi e altri mezzi di trasporto;

DETERMINA

- **di affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, all'Autofficina Promar snc la manutenzione dell'autovettura di servizio Piaggio Porter targata AS 271 PD, assegnata all'Ufficio delle Dogane di Roma 2, per un importo complessivo pari a € 225,41 (centoventicinque/41) IVA esclusa, da imputare sul conto FD03600020;
- **di individuare** quale Responsabile del procedimento amministrativo la dr.ssa Cinzia Castelli, funzionario assegnato al Servizio Acquisti e Contratti e quale Direttore dell'Esecuzione del contratto il Dott. Davide Miggiano, Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Roma 2.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la scrivente.

Roma, 23/05/2018

Il Direttore del Distretto
Dr.ssa Francesca Torricelli
Firmato digitalmente