



**AGENZIA DELLE DOGANE  
E DEI MONOPOLI**

**Determina prot. n. 1787 / R.I. del 18 Maggio 2018**

**OGGETTO: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento del servizio di facchinaggio e trasporto di kg. 4.704 circa di materiale cartaceo (scarti d'archivio).**

**CIG: Z8523993F1 - Impegno di spesa: € 620,00 + IVA.**

#### **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

**Visto il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300**, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista la Determina n. 27804 dd. 09.11.2010** di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;

**Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50** "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" modificato e implementato dal D.Lgs. del 19 aprile 2017 n.56;

**Visto il Regolamento di contabilità** approvato con delibera n. 255 dd. 01.12.2014;

**Visto il Regolamento di amministrazione** deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018;

**Visto il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale"** di cui alla Delibera prot. n. 325 del 15.12.2016 del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**Visto il piano triennale di prevenzione della corruzione** per il periodo 2017-2019 dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, di cui alla Determinazione prot. n. 3541-R.I. del 10.02.2017;

**Vista la linea guida n. 4 dell'ANAC** in materia di "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

**Vista** la nota prot. 18018/RU del 13.02.2018, con la quale la Direzione Centrale Legislazione e Procedure Doganali autorizzava l'U.D. di Campobasso ad

effettuare la distruzione della documentazione cartacea proposta dalla predetta Struttura territoriale;

**Vista** la nota prot. n. 6526/RU del 27/04/2018 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Campobasso rappresentava, pertanto, la necessità di individuare una ditta specializzata per l'effettuazione del servizio di facchinaggio e trasporto di kg. 4.704 circa di materiale cartaceo (scarti di archivio), autorizzato come innanzi segnalato, da trasportare presso la sede della ditta "La Puglia Recupero" sita in Foggia, via Degli Aviatori snc, la quale si è resa disponibile a smaltire gratuitamente il materiale presso il proprio impianto;

**Considerato** che lo stesso Ufficio ha provveduto ad effettuare un'indagine di mercato informale interpellando quattro operatori economici specializzati nel settore;

**Visti** i preventivi allegati alla predetta nota, delle sottoelencate ditte:

- 1) PETRILLO S.r.l., assunto a protocollo con il n. 6524/RU in data 27.04.2018;
- 2) D.M. SERVICE Coop.Soc., assunto a protocollo con il n. 6521/RU in data 27.04.2018;
- 3) MINITRANS, assunto a protocollo con il n. 6522/RU in data 27.04.2018;
- 4) TRASLOCHI MANCINELLI, assunto a protocollo con il n. 6523/RU in data 27.04.2018;

**Considerato** che il miglior preventivo è risultato quello della ditta "PETRILLO S.r.l." P.IVA 01724260706, con sede in Contrada Valle Cupa n. 22 – 86025 Ripalimosani (CB), che ha quantificato in € 620,00 oltre I.V.A., il costo per l'esecuzione del servizio in questione, ritenuto congruo dall'Ing. Nicola Giovanni Fiore, quale Responsabile del Servizio Sicurezza e Logistica di questo Distretto;

**Visto il combinato disposto** degli artt. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 commi 495 e 502 della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da "Consip S.p.A." solo per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;

**Verificato** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999;

**Visto** che il suddetto importo non supera la soglia prevista per gli affidamenti diretti stabilita dall'art. 36 c. 2 del D.lgs. n. 50/2016 e dall'art. 5 del Regolamento per servizi, lavori e forniture in economia della scrivente Agenzia, approvato dal Comitato di Gestione in data 30.07.2014;

**Ritenuto**, pertanto legittimo ed opportuno, affidare il servizio in economia alla ditta "PETRILLO S.r.l.", con affidamento diretto ai sensi del combinato disposto degli artt. 30 e 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, tempestività, efficacia, non discriminazione e concorrenza fra gli operatori economici;

**Considerato** che il suddetto importo andrà a gravare sulla voce di conto di budget **FD05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza”, articolo C05.0012.0040 (Servizi di trasporto traslochi e facchinaggio)** in capo all’Ufficio delle Dogane di Campobasso quale Centro di Costo interessato, del quale è stata preventivamente accertata la capienza;

**Considerato** che tale servizio è stato contemplato nella programmazione dei fabbisogni di beni e servizi per il biennio 2018-2019;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di procedere all’affidamento diretto, per i motivi sopra esposti, alla **Ditta “PETRILLO S.r.l.” – P. IVA 01724260706**, del servizio di facchinaggio e trasporto di kg. 4.704 circa di materiale cartaceo (scarti di archivio), da distruggere presso l’impianto di proprietà della ditta “La Puglia Recupero” sita in Foggia, via Degli Aviatori snc, la quale si è resa disponibile a smaltire gratuitamente il materiale presso il proprio impianto;
- 2) di autorizzare la spesa prevista, che andrà a gravare sulla voce di conto di budget **FD05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza”, articolo C05.0012.0040 “Servizi di trasporto trasloco e facchinaggio”** in capo all’Ufficio delle Dogane di Campobasso, quale Centro di Costo interessato, di cui è stata preventivamente accertata la capienza;
- 3) di nominare Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) l’Ing. Nicola Giovanni Fiore, Responsabile del Servizio Sicurezza e Logistica del Distretto di Bari;
- 4) di nominare Direttore dell’esecuzione il Sig. Domenico Capone, Capo Area di Staff dell’Ufficio delle Dogane di Campobasso nonché Presidente del Gruppo di Lavoro Scarto di Archivio;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento, unitamente all’emanando affidamento all’Ufficio delle Dogane di Campobasso, al R.U.P. ed al Direttore dell’esecuzione, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di rispettiva competenza, secondo quanto disciplinato dalla nota prot. 18807/RU del 03.08.2017 contenente le *“Istruzioni di servizio per l’ottimizzazione del ciclo amministrativo e contabile degli approvvigionamenti”* e successive modifiche ed integrazioni.

Il Direttore del Distretto  
dott.ssa Teresa Annamaria Gentile  
*Firmato digitalmente*