



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

Prot. n. **1908/RI**

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Montaggio scaffalature presso la Direzione Regionale per la Lombardia – Via Valtellina 1 - Milano.

Cod. Art. F01.0001.0001

CIG: Z7C22D27D1

IL FUNZIONARIO DELEGATO

VISTO il D.lgs del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il D.M. 28 dicembre 2000, n. 1390 istitutivo, tra l'altro, dell'Agenzia delle Dogane;

VISTA la determinazione direttoriale n. 27804/RI del 9 novembre 2010 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale delle Dogane per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 36047 del 25 marzo 2015 della Direzione Centrale Personale e Organizzazione, Ufficio gestione dirigenti con la quale è stata affidata la direzione ad interim del Distretto di Milano;

VISTO l'articolo 4 bis, comma 2, del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125 concernente la delega delle funzioni relative agli uffici di cui i dirigenti delle Agenzie Fiscali hanno assunto le direzioni interinali, comprese quelle relative all'adozione di alcuni atti, a funzionari di terza area;

VISTO il provvedimento di delega del Direttore del Distretto di Milano ad interim prot. n. 6429/RI del 28 settembre 2017 con il quale è stato delegato al dott. Ignazio Motta lo svolgimento di tutte le funzioni facenti capo al Distretto di Milano ad eccezione di quelle di cui all'art. 17, comma 1, lettere a) c) d-bis) ed e-bis) del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DIREZIONE REGIONALE PER LA LOMBARDIA

DISTRETTO DI MILANO – SERVIZIO SICUREZZA SUL LAVORO E LOGISTICA

20159 – Milano, via Valtellina n° 1– Tel +02-6991262 - Fax +02-69913-216 e-mail dis.milano.sicurezza@agenziadogane.it – pec: drd.lombardia@pce.agenziadogane.it

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in materia di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs 163/2006, per le parti non espressamente abrogate dal citato D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;

VISTI il Regolamento di amministrazione e il Regolamento di contabilità vigenti;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale ed il Regolamento per servizi, forniture e lavori in economia vigenti approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15.12.2016;

CONSIDERATO che questa Direzione Regionale ha approntato nuovi locali per lo stoccaggio della cancelleria che necessitano di adeguate scaffalature;

VALUTATA la necessità di far intervenire presso la Direzione Regionale per la Lombardia una ditta locale al fine di risolvere il problema del montaggio delle succitate scaffalature;

CONSIDERATO che questa Stazione Appaltante ha verificato che la ditta Pasinetti Severino di Filago (BG) è iscritta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

PRESO ATTO che l'intervento consiste in:

- MONTAGGIO SCAFFALI NUOVO ARCHIVIO PER CANCELLERIA
- MONTAGGIO SCAFFALI ARCHIVIO GRANDE

VALUTATO che questa Stazione Appaltante ha stimato il costo massimo dell'intervento in € 2.300,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la spesa trova imputazione sul fondo di manutenzioni ordinarie immobili in uso FD_BENIDEM, gestito da questa Direzione che dispone della copertura necessaria;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di avviare una trattativa diretta sul MePA di cui all'art. 36, comma 2, lettera A) – D.Lgs n. 50/2016 con l'operatore economico Pasinetti Severino per i seguenti lavori:
2. MONTAGGIO SCAFFALI NUOVO ARCHIVIO PER CANCELLERIA
3. MONTAGGIO SCAFFALI ARCHIVIO GRANDE
4. L'importo dell'intervento è stato stimato per un valore massimo di € 2.300,00 IVA esclusa da imputare sul fondo di manutenzioni ordinarie immobili in uso FD_BENIDEM, gestito da questa Direzione;

5. di demandare al Distretto – Servizio Sicurezza sul Lavoro e Logistica l’espletamento degli atti necessari per addivenire al perfezionamento della relativa procedura;

Lo scrivente funzionario delegato, dott. Ignazio Motta, è responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

Milano, 19.03.2018

Il Funzionario delegato
Dott. Ignazio Motta¹

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93

¹ Delega prot. n. 6429/RI del 28 settembre 2017