



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

**DT VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE**

**UFFICIO AFFARI GENERALI– SEZIONE ACQUISTI**

Protocollo e data come da segnatura

## **DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

**IN ATTUAZIONE** della sottoscrizione della Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1 – Lotto 2 – CIG: 845762903F – per il noleggio n. 02 fotocopiatrici c/o l'Ufficio Monopoli per l'Emilia Romagna sede di Bologna.

CIG DERIVATO: Z5E35B9359 (Articolo contabilità dogane: C05.0008.0006 Noleggio fotocopiatrici Conto di budget: FD03100010 ATTREZZATURE TECNICHE).

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 29529 del 23.03.2022 l'Ufficio Monopoli per l'Emilia Romagna ha segnalato che è scaduto il contratto di adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione 26 – Lotto 3 relativo al noleggio di n. 2 fotocopiatrici identificate dai seguenti numeri di matricola:

1. OLIVETTI matr. VTW6Y01070;
2. OLIVETTI matr. VTW6Y01069.

**CONSIDERATO** che contestualmente l'Ufficio ha manifestato l'interesse ad aderire alla Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1 – Lotto 2 per n. 2 macchine Multifunzione A3 monocromatiche con produttività C;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di garantire il servizio in oggetto;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32 e con la legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76;

**VISTO** il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108;

**VISTO** il “Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia” approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016;

**UFFICIO AFFARI GENERALI– SEZIONE ACQUISTI**

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

**VISTA** la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 155370 del 25/05/2020 relativa alla rideterminazione dell'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali;

**VISTA** la determinazione direttoriale prot. n. 291800/R.U. del 06.08.2021 con la quale è stato istituito nell'ambito della DT VI Emilia Romagna e Marche l'Ufficio Affari Generali, che ha sostituito l'Ufficio di Supporto e l'Ufficio di linea, assumendone le relative competenze;

**VISTA** la determinazione direttoriale prot. n. 330014 del 07.09.2021 con la quale lo Scrivente è stato nominato Direttore di detto Ufficio;

**CONSIDERATO** che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che “... *le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300 sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.*”;

**VERIFICATA** l'esistenza della Convenzioni Consip Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1;

**CONSIDERATE** le caratteristiche tecniche delle fotocopiatrici da noleggiare individuate dall'Ufficio richiedente;

**RITENUTO** di procedere mediante sottoscrizione del Contratto di Adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1 – Lotto 2 – CIG: 845762903F per il noleggio di n. 2 Multifunzione A3 monocromatiche – Produttività C - Durata 60 mesi – Canone di noleggio trimestrale € 129,27 + I.V.A.;

**PRECISATO** che:

- Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 è lo Scrivente;
- Funzionario istruttore è la dott.ssa Anna Savarese della sezione Acquisti;

**CONSIDERATO** che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi di bilancio nell'ambito del conto di budget FD 03100010, di cui si assicura capienza;

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI DETERMINA**

**ARTICOLO 1**

Di sottoscrivere, per le motivazioni espresse in premessa, un contratto di Adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1 – Lotto 2 – CIG: 845762903F

**DT VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE****UFFICIO AFFARI GENERALI– SEZIONE ACQUISTI**

- durata 60 mesi per il noleggio di n. 2 Multifunzione A3 monocolor – Produttività C - Canone di noleggio trimestrale € 129,27 + I.V.A.;

**ARTICOLO 2**

Di quantificare il costo del noleggio delle fotocopiatrici nel quinquennio in € 5170 (cinquemilacentosettanta/00) + I.V.A.;

**ARTICOLO 3**

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e corrispondenza formale e fiscale.

Taddeo Palacchino  
f.to digitalmente