



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Protocollo: **940/R.I.**

OGGETTO: Proroga tecnica, nelle more della conclusione della procedura di aggiudicazione dell' appalto specifico del Sistema Dinamico di Acquisizione Consip S.p.A. ,del servizio di Facility Management presso le sedi degli Uffici della Direzione Interregionale Liguria Piemonte e Val d'Aosta – Distretto di Genova.

IL DIRETTORE A.I.

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento dell'Agenzia;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture “;

PRESO ATTO di quanto disposto dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale dell'Agenzia;

CONSIDERATO che:

con determinazione prot. n. 4386/RI del 22/11/2018 è stata indetta una procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi di pulizia e di igiene ambientale per tutti gli uffici delle dogane e dei monopoli della Direzione Interregionale – Distretto di Genova, mediante appalto specifico del Sistema Dinamico di Acquisizione Consip S.p.A. con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con base d'asta pari a Euro 628.034,55 (IVA esclusa), di cui Euro 7.450,00 per costi inerenti l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze;

- entro il termine perentorio inizialmente fissato per la presentazione dell'offerta e successivamente prorogato con determinazione prot. n. 4876/RI del 20/11/2018 al giorno 28 dicembre 2018 alle ore 10.00, sono pervenute tre offerte;

- con provvedimento prot. n. 420/RI del 25/1/2019 il R.U.P. ha dichiarato l'ammissione alla procedura in oggetto di tutti gli offerenti, dandone contestualmente comunicazione agli interessati tramite il portale SDAPA e pubblicando il provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;

- la procedura di valutazione delle offerte sta per concludersi;

CONSIDERATO inoltre che dovendo espletare i controlli previsti dalla normativa vigente non appare realistico che il contratto possa essere stipulato e avviato prima del 1.06.2019;

DATO ATTO che:

- in tempo utile sono state indette le procedure per l'individuazione dei soggetti ai quali saranno affidati i servizi manutentivi che sono attualmente compresi nel Facility Management;

- i relativi contratti avranno decorrenza a partire dal 1 giugno 2019;

RILEVATO che

- in data 28/12/2009 è stata stipulata la convenzione tra CONSIP S.p.A e la SIRAM S.p.A. per l'affidamento dei "Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni", (FM2) Lotto 4, ai sensi dell'art. 26 della L. 488 del 23.12.1999 e dell'art. 58 L. 388/2000 e l'allora Direzione Regionale per la Liguria ha sottoscritto l'Ordinativo Principale di Fornitura con N.ro di protocollo 35702/RU con decorrenza 01.01.2012;

- con Determinazione n.2552 RI del 02.07.2018, la durata dell'Ordinativo di Fornitura Prot. n. 35702/RU del 23.12.2011 è stata prolungata fino al 28.02/2019

PRESO ATTO che:

- con nota prot.n. 6070/RU del 13/02/2019, questa Direzione ha chiesto alla Società Siram SpA la disponibilità a prorogare l'Ordinativo di Fornitura n. 35702/RU per il periodo 01/03/2019 - 31/05/2019;

- con nota prot. UDB –CNU – PRO 31074 del 20.02.2019, la società SIRAM S.p.A ha confermato la disponibilità a proseguire il servizio, per gli immobili contrassegnati da 10388_001 a 10388_014, alle medesime condizioni contrattuali dell'Ordinativo di Fornitura n. 35702;

DATO ATTO che:

- i servizi per i quali si richiede la prosecuzione sono i seguenti:

ATTIVITA'	CANONE PER L'INTERO PERIODO	IMMOBILE
Servizi tecnico gestionali a	1934,97	Tutti gli immobili

canone		
Manutenzione impianti a canone	26.659,36	Tutti gli immobili
Servizi di pulizia, guardiana e presidio a canone	75.916,31	Tutti gli immobili elencati
Extracanone	10.000,00	Tutti gli immobili
TOTALE imponibile	114.510,64	Tutti gli immobili

RITENUTO inoltre opportuno prevedere, quale clausola di salvaguardia, l'immediata interruzione dell'Ordinativo in caso di l'attivazione della Convenzione Consip di "Facility Management 4";

DATO ATTO che:

- il costo totale dei servizi citati, per il periodo 01/03/2019 – 31/05/2019 è stimato in Euro 114.510,64 oltre IVA;

-i fondi necessari gravano sulle Voci di Conto "Benidem" di competenza della Direzione Interregionale, e sulle Voci di Conto FD05100030 e FD05200010, di competenza dei singoli Uffici per i seguenti articoli: C05.0012.0037, C05.0012.0038, C05.0012.0039, C05.0012.0040, C05.0012.0041, C05.0012.0042, C03.0007.0001, F01.0001.0001;

- il Codice Identificativo di Gara (CIG) è 7363160FD6;

nell'esercizio delle funzioni conferitegli dalla vigente normativa,

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

Si affidano alla società SIRAM spa, via Bisceglie 95 Milano – Codice Fiscale e Partita IVA 08786190150, in regime di proroga tecnica nelle more della conclusione dell'aggiudicazione dell'appalto di pulizie, ed alle medesime condizioni economiche, i servizi a canone ed extracanone, per il periodo dal 1/3/2019 al 31.05.2019, descritti nella tabella sotto riportata, da effettuarsi presso gli Uffici aventi sede in Liguria, previsti con Ordinativo Principale di fornitura prot. n. 35702/RU del 23/12/2011 della Convenzione Consip FM 2 e successivi atti aggiuntivi per l'importo di Euro 114.510,64 oltre IVA :

ATTIVITA'	CANONE PER L'INTERO PERIODO	IMMOBILE
Servizi tecnico gestionali a canone	1934,97	Tutti gli immobili
Manutenzione impianti a canone	26.659,36	Tutti gli immobili
Servizi di pulizia, guardiana e presidio a canone	75.916,31	Tutti gli immobili elencati
Extracanone	10.000,00	Tutti gli immobili
TOTALE imponibile	114.510,64	Tutti gli immobili

**ARTIC
OLO 2**
ai
sensi
dell'art

. 31 del D.Lgs.50/2016, l'ing. Domenico Maio, Direttore ad interim del Distretto di Genova, è il Responsabile Unico del Procedimento, che si avvarrà, in qualità di referenti del servizio, dei responsabili di ciascun Ufficio o da funzionari dagli stessi delegati.

Genova, 27.02.2019

Il Direttore a.i. del
Distretto
Ing. Domenico Maio

*Documento firmato
digitalmente*