

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CISARIA FABIO GIUSEPPE
Indirizzo	VIA DI VIGNA FABBRI 11 - 00179 - ROMA
Telefono Ufficio	0650246009
Fax Cellulare	0650245091
E-mail	edanfa1@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	20/04/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 4 NOVEMBRE 1987 AL 27 APRILE 1998 MINISTERO LAVORI PUBBLICI
DAL 28 APRILE 1998 AD OGGI AGENZIA DELLE DOGANE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO LAVORI PUBBLICI – VIA NOMENTANA 2 – ROMA
AGENZIA DELLE DOGANE – VIA MARIO CARUCCI 71 - ROMA
- Tipo di azienda o settore SETTORE PUBBLICO
- Tipo di impiego FUNZIONARIO
- Principali mansioni e responsabilità DAL 1987 AL 1991 APPLICATO ALLA SEGRETERIA DEL DIRETTORE DEL PERSONALE DEL MINISTERO DEI LAVORI PUBBLICI
DAL 1989 RESPONSABILE CONTROLLO E PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI ASSENZE E PRESENZE PRESSO LA SEGRETERIA DEL DIRETTORE DEL PERSONALE DEL MINISTERO DEI LAVORI PUBBLICI
DAL 1991 RESPONSABILE ESCLUSIONE GARE D'APPALTO PRESSO ALBO NAZIONALE COSTRUTTORI MINISTERO LAVORI PUBBLICI
DAL 1999 RESPONSABILE SEZIONE CONTRATTI PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI DELL'UFFICIO ACQUISTI DELL'AGENZIA DELLE DOGANE
DAL 2000 AL 2006 UFFICIALE ROGANTE DELL'AGENZIA DELLE DOGANE
DAL 2014 AL 2016 FUNZIONARIO PRESSO LA SEGRETERIA TECNICA DEL DIRETTORE CENTRALE AMMINISTRAZIONE E FINANZA
DAL 2016 AD OGGI FUNZIONARIO DELEGATO DELL'UFFICIO ACQUISTI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA CONSEGUITA PRESSO L'ISTITUTO "VILLA SORA" DI FRASCATI 1984
LAUREA IN "SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI" ANNO 2011 VOTAZIONE DI 100/110 CON TESI DI DIRITTO AMMINISTRAZIONE SU "LE ESCLUSIONI DALLE GARE D'APPALTO".

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE ACQUISTI PRESSO IL PROVVEDITORATO GENERALE DELLO STATO 1999
CORSO ORACLE SU PROCEDURA ACQUISTI PRESSO AGENZIA DELLE DOGANE 2001
CORSO DI QUALIFICAZIONE PER UFFICIALE ROGANTE PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DI ECONOMIA E FINANZA 2003
CORSO DI FORMAZIONE SULL'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI SOPRA LA SOGLIA COMUNITARIA (D.LGS 358 E D.LGS 157) ANNO 2003
CORSO DI FORMAZIONE SULL'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI SOPRA LA SOGLIA COMUNITARIA E LA GESTIONE DEI CONTRATTI (D.LGS 163) ANNO 2007 E ANNO 2008
CORSO DI FORMAZIONE "ACQUISTI DI BENI E SERVIZI, DALLA STRATEGIA DI GARA ALLA GESTIONE DEL CONTRATTO ANNO 2008
CORSO DI FORMAZIONE "APPALTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI PER L'AGENZIA DELLE DOGANE ANNO 2009
CORSO DI FORMAZIONE SUGLI "ACQUISTI VERDI" ANNO 2010
MASTER PRESSO LA LUISS BUSINESS SCHOOL DENOMINATO "GIORNATE DI STUDIO SUGLI APPALTI " ANNO 2011- 2012
CORSO DI FORMAZIONE SUL DURC ANNO 2011
CORSO DI FORMAZIONE SUL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI ANNO 2011
CORSO DI FORMAZIONE "I CONTRATTI NELLA P.A. ANNO 2012
MASTER IN BILANCIO PUBBLICO E SPENDIG REVIEW ANNO 2013 PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DELL'ECONOMIA E FINANZE
MASTER IN APPALTI PUBBLICI PRESSO LA SCUOLA NAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE ANNO 2017

• Qualifica conseguita

RESPONSABILE DELLA I SEZIONE: GARE, CONTRATTI E CONVENZIONI

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

III AREA F3

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

RESPONSABILE DELLA SEZIONE ACQUISTI CON IL COORDINAMENTO DI N. 6 PERSONE RELATIVAMENTE AL BANDO ALL'AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEI CONTRATTI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI LAVORO PER LA MODIFICA DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE DELL'AGENZIA DELLE DOGANE
COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA "STANDARDIZZAZIONE DEI CONTRATTI DI ACQUISTO"
PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI LAVORO PER LA REVISIONE DEL "MANUALE ACQUISTI"
PARTECIPAZIONE AL COMITATO DI REDAZIONE SUI CONTENUTI DEGLI SPAZI DEL PORTALE ITACA DEDICATI ALL'AREA CENTRALE AMMINISTRAZIONE E FINANZA
COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO DENOMINATO "COMPLIANCE NORMATIVA" PER UNIFORMARE LA DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE E NORMATIVA SULL'ACQUISIZIONE DI BENI, SERVIZI E LAVORI
DOCENTE IN DIVERSI CORSI DI FORMAZIONE SU PROCEDURE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI PULIZIE DEL COMPENDIO DI VIA MARIO CARUCCI 71
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO PER LA FORNITURA DELLE UNIFORMI DI SERVIZIO PER IL PERSONALE DELL'AGENZIA DELLE DOGANE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE DI GIUDICAZIONE PER GLI SCANNER MOBILI ACQUISITI DALL'AGENZIA DELLE DOGANE
SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE DI COLLAUDO PER GLI SCANNER MOBILI ACQUISITI DALL'AGENZIA DELLE DOGANE
COMPONENTI IN DIVERSE COMMISSIONI DI GIUDICAZIONE SIA PER APPALTI SOPRA SOGLIA CHE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA
CORSI DI FORMAZIONE EFFETTUATI SUI VARI PACCHETTI DI WINDOWS PRESSO IL MINISTERO DEI LAVORI PUBBLICI
FORMATORE DI DIPENDENTI DEL MINISTERO DEI LAVORI PUBBLICI RELATIVAMENTE ALL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA SUL CODICE DELLA STRADA
CORSO DI FORMAZIONE SU ORACLE SISTEMA DI GESTIONE IN USO PRESSO QUESTA AGENZIA
RESPONSABILE DI INCONTRI FORMATIVI CON I BUYERS DELLE VARIE DIREZIONI REGIONALI DELL'AGENZIA DELLE DOGANE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

UFFICIALE ROGANTE DELL'AGENZIA DELLE DOGANE DAL 2000 AL 2005
EFFETTUATO CORSO DI QUALIFICAZIONE PER UFFICIALE ROGANTE DURATO MESI 6 PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DI ECONOMIA E FINANZA

PATENTE O PATENTI

PATENTE AUTO

ULTERIORI INFORMAZIONI

)

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]