

Prot. n. 3774/RI

Oggetto: Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e del comma 6 del D. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta su Me.PA, suddivisa in nr. 2 Lotti avente ad oggetto la fornitura di "Cancelleria e materiale di facile consumo varia" e di "Toner originali per stampanti" compreso dei servizi connessi di consegna per gli Uffici delle dogane della Sardegna e il Laboratorio di Cagliari e Livorno. Iniziativa Me.Pa. "Beni/cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro".

Impegno massimo della spesa stimata: Lotto 1 Cancelleria e materiale di facile consumo € 7.750,00.
(settemilasettecentocinquanta/00) oltre IVA – CIG Z4B20F3221

Lotto 2 Toner originali per stampanti € 5.500,00 (cinquemilacinquecento/00) – CIG ZF620F3223

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Visto il D.L.vo del 30 luglio 1999, n. 300;

Visto il D.Leg.vo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche;

Visto il D.M. 28 dicembre 2000, n. 1390 istitutivo, tra l'altro, dell'Agenzia delle Dogane;

Visto il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

Vista la Determinazione Direttoriale 23 dicembre 2010, n. 36644/RI con la quale è stata attivata la Direzione Interregionale delle Dogane per la Toscana, la Sardegna e l'Umbria;

Vista la nota prot. n. 75787/RU del 28 giugno 2017 della Direzione Centrale Personale e Organizzazione, Ufficio gestione dirigenti con la quale è stata affidata la direzione ad interim del Distretto di Cagliari;

Visto l'articolo 4 bis, comma 2, del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125 concernente la delega delle funzioni relative agli uffici di cui i dirigenti delle Agenzie Fiscali hanno assunto le direzioni interinali, comprese quelle relative all'adozione di alcuni atti, a funzionari di terza area;

Visto il provvedimento di delega del Direttore del Distretto di Cagliari prot. n. 29897/RU del 12.10.2017 con il quale è stata delegata alla Dott.ssa Maria Porceddu lo svolgimento di tutte le mansioni facenti capo al Distretto di Cagliari ad eccezione di quelle di cui all'art. 17, comma 1, lettere a) c) d-bis) ed e-bis) del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D. Leg.vo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con il D.L.vo 19 aprile 2017, n. 56 e la legge 21 giugno 2017, n. 96 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

Visto il "Regolamento per servizi, forniture e lavori in economia", approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 243 del 30/07/2014, come modificato dalla deliberazione n. 256 del 1 dicembre 2014;

Visto il D.L. n. 95 del 2012 (*Spending Review*) convertito con modificazioni dalla L. 135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art.26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di committenza o acquisto;

Dato atto altresì che, ai sensi dell'art. 1 comma 502 legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) modificativo dell'art. 1 comma 450 l. 296/2006, per l'acquisto di beni e servizi il cui valore ricada sotto la soglia di euro 1.000,00 non sussistono i predetti obblighi di approvvigionamento tramite centrali uniche di committenza o acquisto;

Visto in particolare l'art. 36, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo cui *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, (omissis) mediante procedura negoziata previa consultazione, (omissis) per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti."*;

Visto l'art. 36 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ai sensi del quale *"per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica"*;

Premesso che in base alle richieste pervenute si presenta la necessità di provvedere all'acquisto di Cancelleria, materiale di facile consumo e di Toner originali per le stampanti in dotazione agli uffici della DID aventi sede in Sardegna e per il Laboratorio di Livorno;

Considerato che:

- ✓ in sede di definizione del programma biennale (2017-2018) per l'acquisto di beni e servizi ex art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'anno 2017, tra l'altro, è stato previsto un fabbisogno di materiale di cancelleria destinato alla DID/Distretto di Cagliari, all'Ufficio delle Dogane di Cagliari e SOT dipendenti, all'Ufficio delle Dogane di Sassari e SOT dipendenti, alla Struttura Laboratori e servizi chimici – Laboratorio di Cagliari e di Livorno;
- ✓ tenuto conto delle richieste pervenute dei Direttori degli Uffici delle dogane e Laboratori di Cagliari e Livorno, relative alla fornitura al fabbisogno di materiale di cancelleria, di facile consumo e consumabili per stampati/fax presunto fino al mese di dicembre 2017, e delle sedi di consegna del materiale come riportato negli allegati prospetti riepilogativi;

Uffici	Indirizzi di consegna	Località
Distretto di Cagliari	Via Santa Gilla, 33/35	09122 - Cagliari
Laboratorio Chimico di Cagliari	Via Santa Gilla, 35	Cagliari - 09122
Ufficio delle Dogane di Cagliari	Via Riva di Ponente SNC	09123 - Cagliari
SOT di Porto di Oristano	c/o Porto Località Cirras S.Giusta (OR)	- 09170 Oristano
SOT di Portovesme	c/o Porto di Portovesme	09018 – Portovesme (CI)
Ufficio delle Dogane di Sassari	Piazza G. Falcone	07100 - Sassari
Laboratorio chimico di Livorno	Via delle Cateratte, 88	57100 - Livorno

- ✓ è necessario attivare e concludere celermente le procedure necessarie per garantire la fornitura in oggetto, funzionale al corretto svolgimento delle attività degli Uffici;
- ✓ non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/2004 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- ✓ sul portale www.acquistiinrete.it è presente l'iniziativa denominata *"Beni/ cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro"*, concernente i beni oggetto della presente procedura;
- ✓ è conveniente, visto il valore dell'appalto, procedere ad una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, 2 comma, lett. b e comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e ss..mm.ii., tramite Richiesta di Offerta rivolta agli operatori iscritti sul Me.Pa. all'iniziativa *"Beni/ cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro"* avente ad oggetto la fornitura di materiale di Cancelleria, materiale di facile consumo e Toner originali per le stampanti in dotazione agli uffici, come indicati negli Allegato 1 e 2, destinati agli uffici delle dogane della Sardegna e ai laboratori di Cagliari e Livorno;
- ✓ è conveniente procedere a suddividere la fornitura nei seguenti lotti, funzionali alla categoria di prodotti:
Lotto 1: Cancelleria, materiale di facile consumo;
Lotto 2: Consumabili per stampanti/fax;
- ✓ il contratto da stipulare all'esito della procedura ha ad oggetto per il lotto 1 la fornitura di Cancelleria, materiale di facile consumo meglio specificate nell'Allegato 1- scheda cancelleria; per il lotto 2 Toner originali per le stampanti in dotazione agli uffici indicato nell'Allegato 2 – scheda toner;
- ✓ in caso di aggiudicazione dei lotti a distinti fornitori verranno stipulati due distinti contratti;
- ✓ il fine che si intende perseguire con il/i contratto/i da stipulare all'esito della procedura è quello di assicurare l'efficiente e celere funzionamento degli Uffici con sede in Sardegna e dei Laboratori di Cagliari e Livorno;

- ✓ la stipula del contratto/i si perfezionerà nel momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale del M.E.P.A. (art. 52 delle Regole del Sistema di E-procurement);
- ✓ le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando “BENI/ CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI E PRODOTTI PER IL RESTAURO.” e nella richiesta di offerta;
- ✓ si ritiene opportuno dover procedere a suddividere la fornitura nei seguenti lotti, funzionali alla categoria di prodotti, con acquisizione dei rispettivi CIG:
 Lotto 1: Cancelleria, materiale di facile consumo – CIG Z4B20F3221;
 Lotto 2: Consumabili per stampanti/fax – CIG ZF620F3223;
- ✓ a seguito di analisi economica della fornitura svolta sulla base del costo storico e degli attuali prezzi di mercato dei prodotti, il costo della fornitura è stimato per il Lotto 1 in € 7.750,00. (settemilasettecentocinquanta/00) IVA esclusa e per il Lotto 2 in € 5.500,00 (cinquemilacinquecento/00) IVA esclusa, con costi per la sicurezza pari a zero, e pertanto l’importo complessivo della gara e pari ad € 13.250,00 (tredicimiladuecentocinquanta/00) IVA esclusa;
- ✓ in considerazione del valore e della specificità del servizio, della necessità di procedere celermente all’acquisizione della fornitura, si ritiene, pertanto, di procedere con apposita RDO invitando non meno di 5 (cinque) operatori economici iscritti all’iniziativa “Beni/ cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro”, con sede di affari “la Regione Sardegna”, con il fine di ridurre i costi logistici ed ottenere un prezzo più concorrenziale, nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del D. Lgs. 50/2016;
- ✓ con riferimento alla durata della prestazione oggetto della presente procedura, trattandosi di mera fornitura, in base all’art. 26, comma 3 bis, del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non è necessario redigere il DUVRI;
- ✓ che gli importi trovano disponibilità sulla voce di conto del budget 2017 di ciascun centro di costo destinatario della fornitura in oggetto “FD03100020 -: MATERIALE DI CONSUMO”;
- ✓ sono state acquisite le dichiarazioni del funzionario logista del Distretto, punto istruttore, e dello scrivente, Funzionario delegato del Distretto di Cagliari, circa l’assenza di conflitto di interesse nella presente procedura.

DETERMINA

1. Di indire, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera b) e comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 la procedura negoziata sotto soglia, da effettuarsi tramite Richiesta di Offerta sul MEPA per la fornitura di materiale di cancelleria e consumabili, destinati agli Uffici delle dogane della Sardegna e ai Laboratori di Cagliari e Livorno, meglio specificati nell’allegato A “Quantità e Sedi di consegna”, con divisione in due lotti:
 Lotto 1: Cancelleria, materiale di facile consumo – CIG Z4B20F3221;
 Lotto 2: Consumabili per stampanti/fax – CIG ZF620F3223;
2. Di invitare a presentare offerta sul Me.Pa. per ciascun lotto non meno di 5 operatori economici iscritti all’iniziativa “Beni/ cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro”, che soddisfano congiuntamente le seguenti condizioni:
 - a possesso dei requisiti di cui art. 80 e art. 83, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - b con “sede di affari” la Regione Sardegna;
 - c iscrizione all’iniziativa Me.Pa. “*Beni/ cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro*”.
3. di invitare le imprese aventi i requisiti sopra indicati utilizzando anche il sorteggio previsto dal MEPA;
4. Di imputare la somma della presente procedura pari a € 13.250,00 (tredicimiladuecentocinquanta/00) oltre IVA sulla voce di conto del budget 2017 “FD03100020 - Conti budget 0020: MATERIALE DI CONSUMO” di ciascun centro di costo destinatario della presente fornitura;
5. Di aggiudicare la gara sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lett. c), del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di servizi e forniture caratterizzati da elevata ripetitività e senza alcun elemento di innovatività;
6. Di procedere alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all’art. 97, comma 2, del D.lgs 50/2016 solamente in presenza, per ciascun lotto, di almeno cinque offerte ammesse.
 Qualora il numero delle offerte ammesse per ciascun lotto sia pari o superiore a 10, questa Stazione appaltante, in considerazione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso e comunque trattandosi di importi inferiori alle soglie di cui all’articolo 35, procederà all’esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2: in tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6.

7. di aggiudicare anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici non appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 co. 6 ultimo periodo del D.lgs.50/2016.
8. di riservare alla stazione appaltante la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 co. 12 del D.lgs. 50/2016.
9. di fissare l'importo totale a base d'asta in € 13.250,00 (tredicimiladuecentocinquanta/00) oltre IVA. Costi per la sicurezza: Nulli.

Responsabile Unico del Procedimento è il Funzionario delegato del Distretto di Cagliari.

Cagliari, 24 novembre 2017

Il Funzionario delegato^[1]
Dott.ssa Maria Porceddu^[2]

^[1] *Delega prot. 29897/RU del 12.10.2017 (art. 4 bis del D.L. 19 giugno 2015, n. 78)*

^[2] *Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/93*