

**DETERMINAZIONE N. 56**

(ex art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e succ. modifiche del D. Lgs 56/2017)

Prot. 6785/RI del 12.12.2017

Oggetto: Convenzione Consip “Facility Management Uffici 2” - Aggiudicataria Lotto 12 Società Manital S.C.p.A. - ODA: 73365 CIG: 265237376F

Servizio di pulizia Uffici doganali della Calabria: periodo 01/06/2011 - 31/05/2015 prorogato al 31/12/2017.

Servizio di manutenzione dell’ascensore installato presso l’Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro: periodo 01/09/2011 - 31/05/2015 prorogato al 31/12/2017.

Servizio di manutenzione dell’impianto di raffrescamento e riscaldamento Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria: periodo 01/06/2011- 31/05/2015 prorogato al 31/12/2017.

**Proroga tecnica dei servizi**

**Periodo dal 01.01.2018 al 31.03.2018**

**Importo: € 12.892,36 (euro dodicimilaottocentonovantadue/36)**

**IL DIRETTORE AD INTERIM DEL DISTRETTO DI REGGIO CALABRIA**

**VISTI:**

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e smi che reca norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la Determina n. 27804 dd. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera n. 255 dd. 01.12.2014;
- il Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.07.2016, così come modificato dall’Organo vigilante in sede di controllo, coordinato con le modifiche approvate nelle sedute del comitato di gestione del 27.10.2016, del 22.05.2017 e del 06.07.2017;

**DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA**

**DISTRETTO DI REGGIO CALABRIA - SERVIZIO ACQUISTI E CONTRATTI**

89127 REGGIO CALABRIA – Via Dei Plutino n. 4 -Telefono +39 0965332019 - 17 – Fax + 39 0965 332027  
e-mail: [dis.reggiocalabria.acquisti@agenziadogane.it](mailto:dis.reggiocalabria.acquisti@agenziadogane.it) - [did.campaniacalabria@pcc.agenziadogane.it](mailto:did.campaniacalabria@pcc.agenziadogane.it)

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il periodo 2017-2019 dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, di cui alla Determinazione prot. n. 3541-R.I. del 10.02.2017 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall’articolo 1 commi 495 e 502 della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;
- il Manuale dell’Attività Negoziale dell’ Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- l’art. 30 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii "*Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti*";
- l’art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii, secondo cui, "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- la linea guida n. 4 dell’ANAC in materia di “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- l’art. 26, comma 6 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- gli atti 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "*Amministrazione trasparente*" e la determina Anac 1310/2016;
- l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, 11. 165*", nonché il "*Codice di Comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli*";

**Considerato che:**

- con ordinativo prot. n. 18413 del 27/05/2011 questo Distretto ha aderito alla Convenzione “*Facility Management Uffici 2*” per la fornitura del servizio di pulizia di tutti gli uffici

doganali della Calabria, del servizio di manutenzione dell'ascensore installato presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro e dei servizi di manutenzione degli impianti di raffrescamento e di riscaldamento presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria. Tale adesione scade in data 31.12.2017;

- attualmente non è ancora attiva la nuova Convenzione Consip “*Facility Management Uffici 4*”, il cui bando è stato pubblicato in data 19/03/2014 e non si ha certezza sulla data di fine procedimento di gara, più volte posticipata nel tempo;
- l'art. 5.5 della Convenzione “*Facility Management Uffici 2*” prevede la possibilità di richiedere proroga della stessa “*affinché possa essere garantita la continuità dei servizi in oggetto, anche nel caso in cui gli stessi vengano successivamente affidati ad operatori diversi dal medesimo Fornitore*” e alle medesime condizioni dell'ordinativo principale di fornitura;
- per garantire continuità ai servizi, ed evitare disagi all'operatività degli uffici, è necessario, nelle more dell'attivazione della nuova Convenzione Consip “*Facility Management Uffici 4*” ovvero nelle more della definizione delle procedure di gara sul Me.Pa. volte a stipulare nuovi contratti manutentivi e di pulizia, procedere ad una proroga tecnica con la società Manital S.C.p.A. per il servizio di pulizia degli Uffici delle Dogane della Calabria, del servizio di manutenzione dell'ascensore installato presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro e dei servizi di manutenzione degli impianti di raffrescamento e di riscaldamento presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria, alle medesime condizioni economiche e contrattuali vigenti;
- con nota prot. n. 33190/RU del 24/11/2017 è stato chiesto alla società Manital S.C.p.A. la disponibilità alla prosecuzione dei servizi agli stessi patti e medesime condizioni economiche e contrattuali vigenti, per un periodo di ulteriori tre mesi dal 01.01.2018 al 31.03.2018: tempo stimato adeguato per la conclusione delle procedure di evidenza pubblica da attivarsi sul Me.Pa. al fine di individuare un nuovo fornitore, non essendo ancora certi i tempi di attivazione della suddetta Convenzione Consip “*Facility Management Uffici 4*” ;
- con comunicazione del 11/12/2017 la società Manital S.C.p.A. si è resa disponibile alla proroga tecnica dei servizi agli stessi patti e medesime condizioni economiche e contrattuali vigenti fino al termine del 31/03/2018, essendo edotta che il contratto sarà risolto all'atto della piena operatività della nuova Convenzione Consip “*Facility*

Management 4” ovvero non appena saranno concluse le gare sul Me.Pa. volte alla stipula di nuovi contratti manutentivi e di pulizia;

- l’offerta economica proposta dalla Manital S.C.p.A. prevede per i servizi un costo totale di € 12.892,36, per il periodo 01/01/2018 - 31/03/2018;
- la disponibilità economica programmata sui conti di budget “FD\_BENIDEM” di questo Distretto e “FD 05100030” Pulizia, guardiania e vigilanza dei vari Centri di costo;
- la società Manital S.C.p.A è in grado di garantire l’efficacia, la qualità e la continuità dei servizi richiesti, avendo acquisito una approfondita conoscenza tecnica e delle criticità manutentive di tutti gli immobili in gestione.;
- il Servizio Acquisti e Contratti ha avviato la verifica della persistenza dei requisiti di carattere generale e i requisiti di carattere professionale di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse del funzionario Saverio Lorenzo Arcidiaco Responsabile del Servizio Acquisti e Contratti e della scrivente quale Direttore *ad interim* del Distretto;

#### DETERMINA

- di procedere alla proroga tecnica contrattuale a favore della Manital S.C.p.A. alle stesse condizioni economiche e contrattuali della Convenzione “*Facility Management Uffici 2*”, per il servizio di pulizia di tutti gli Uffici delle Dogane della Calabria, il servizio di manutenzione dell’ascensore installato presso l’Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro e i servizi di manutenzione degli impianti di raffrescamento e riscaldamento dell’Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria, per il periodo di riferimento dal 01/01/2018 e al 31/03/2018.
- che detta proroga sarà oggetto di risoluzione in ogni momento, con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, qualora nel corso dell’esecuzione venga attivata la nuova Convenzione Consip “*Facility Management Uffici 4*”, o per sopravvenuta disponibilità di una Convenzione Consip avente per oggetto beni e servizi comparabili con quelli di cui alla presente procedura, ovvero concluse le procedure di gara per la stipula dei nuovi contratti manutentivi e di pulizia.

- che il costo complessivo per i succitati servizi per il periodo di riferimento dal 01/01/2018 al 31/03/2018 è pari ad € 12.892,36 (*dodicimilaottocentonovantadue/36*) + IVA.

Il funzionario Arcidiaco Saverio Lorenzo provvederà ad istruire la pratica e ad inviare l'ordine alla società Manital S.C.p.A.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, è la scrivente.

Reggio Calabria,

Il Direttore ad interim del Distretto  
Anna Maiello <sup>1</sup>

Funzionario redigente: Saverio Lorenzo Arcidiaco  
Responsabile del Servizio: Saverio Lorenzo Arcidiaco

---

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.