



**AGENZIA DELLE DOGANE  
E DEI MONOPOLI**

Prot. n. 3234 R.I.

**OGGETTO:** Servizio di trasloco, comprensivo di smontaggio, trasporto e rimontaggio di arredi ufficio, suppellettili varie, materiale informatico e cartaceo dalla attuale sede della Sezione Operativa Territoriale di Terni, Via Bramante 39 – TERNI alla nuova sede in Località Maratta Bassa, snc – NARNI (TR).

CIG: ZA42032FD6

#### **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

**VISTO** lo Statuto, il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell’Agenzia delle Dogane;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il “*Manuale delle procedure dell’attività negoziale*” dell’Agenzia delle Dogane che dispone che per acquisti di beni e servizi di importo fino alla soglia comunitaria, il Dirigente dell’Ufficio preposto al ‘servizio acquisti’ autorizza la spesa e firma il contratto;

**VISTO** il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 (*c.d. Spending Review*), che prevede l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art. 26 comma 1 della Legge n. 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di Committenza regionali;

**VISTA** la nota prot. n. 28309 R.U. del 29/09/2017, con la quale l’Ufficio delle Dogane di Perugia ha fatto richiesta di un servizio di trasloco per il trasferimento della Sezione Operativa Doganale di Terni dall’attuale sede di Via Bramante 39 – TERNI ai nuovi locali siti in Località Maratta Bassa, snc – NARNI (TR);

**CONSIDERATO** che relativamente alla fornitura dei suddetti beni o servizi non risultano attivate specifiche convenzioni da parte di Consip S.p.A. per beni o servizi comparabili con quelli della presente procedura;

**CONSIDERATO** che l'art. 7, co. 2, del D.L. 09 maggio 2012, n. 52, conv. in L. 6 luglio 2012, n. 94 recante "*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*" dispone che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del d.l.gs. 30 marzo 2001, n. 165 sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), salvo in ogni caso il ricorso alle convenzioni delle centrali di committenza o alla CONSIP S.p.A.;

**TENUTO CONTO** che dalla consultazione sul MEPA sono stati individuati nel Bando "*Servizi – Servizi di logistica*", più fornitori che offrono nel proprio catalogo il servizio con le caratteristiche richieste dalla struttura interessata;

**RITENUTO** pertanto di procedere mediante acquisizione ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 con Richiesta di Offerta (RDO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), invitando gli operatori iscritti al bando "*Servizi – Servizi di logistica*", che verranno selezionati mediante l'applicazione dei filtri: "*Categoria merceologica: Traslochi*" – "*Sede di affari: Umbria*", limitandone il numero a 75 con l'utilizzo della funzionalità di sorteggio automatico offerta dalla piattaforma '*Acquistinrete*';

**RITENUTO** di procedere alla scelta del contraente mediante l'applicazione del criterio del prezzo più basso, trattandosi di servizio standardizzato;

**TENUTO CONTO** che si preventiva una spesa non superiore a € 10.500,00 + IVA;

**CONSIDERATO** che la spesa trova copertura al conto di budget FD05100030;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

E' indetta una procedura, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di trasloco, comprensivo di smontaggio, trasporto e rimontaggio di arredi ufficio, materiale informatico e cartaceo, dalla attuale sede della Sezione Operativa Doganale di Terni, Via Bramante 39 – TERNI alla nuova

sede in Località Maratta Bassa, snc – NARNI (TR) mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul MEPA.

#### **Art. 2**

La fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso. A parità di prezzo l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida e/o di non aggiudicarla se le offerte non saranno ritenute congrue alle esigenze dell'Amministrazione.

#### **Art. 3**

Il fornitore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

Il pagamento della fattura è subordinato alla trasmissione, da parte del referente dell'ufficio sede di fornitura, dell'attestazione di regolare fornitura rispetto all'ordinativo e avverrà mediante bonifico bancario, su presentazione di regolare fattura.

#### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il responsabile unico del presente procedimento è individuato nel Direttore del Distretto di Firenze.

Firenze, 06/10/2017

*Il Direttore dell'Ufficio*  
Dott.ssa Rosita D'Amore  
Firmato digitalmente