



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

Protocollo: 33943 /RU

Reggio Calabria, 01.12.2017

Rif.:

Alla Eco Clean Srl
Viale dei Normanni n. 163
CATANZARO

Allegati: vari

OGGETTO: Procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante trattativa diretta su Me.PA, finalizzata all'affidamento della fornitura e consegna al piano di carta A4 vergine, articoli di cancelleria, bandiere e consumabili per stampanti/fotocopiatrici destinati al Distretto di Reggio Calabria, agli Uffici delle Dogane di Gioia Tauro, Reggio Calabria e Catanzaro e SOT dipendenti.

Iniziativa Me.PA: "BENI/Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro"

Impegno massimo della spesa stimata: € 3.360,00
(tremilatrecentosessanta/00) + IVA.

CIG: ZD920A473E.

L'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria - Distretto di Reggio Calabria - intende avvalersi dell'affidamento diretto ad un unico operatore economico sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per la fornitura e consegna al piano di carta A4 vergine, articoli di cancelleria, bandiere e consumabili per stampanti/fotocopiatrici destinati al Distretto di Reggio Calabria, agli Uffici delle Dogane di Gioia Tauro, Reggio Calabria e Catanzaro e SOT dipendenti.

DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA

DISTRETTO DI REGGIO CALABRIA - SERVIZIO ACQUISTI E CONTRATTI

89127 REGGIO CALABRIA - Via Dei Plutino n. 4 - Telefono +39 0965 332017 - 19 - Fax +39 0965 332027
e-mail: dis.reggiocalabria.acquisti@agenziadogane.it - did.campaniacalabria@pce.agenziadogane.it

Oggetto dell'affidamento

L'affidamento ha per oggetto la fornitura e consegna al piano di carta A4 vergine, articoli di cancelleria, bandiere e consumabili per stampanti/fotocopiatrici destinati al Distretto di Reggio Calabria, agli Uffici delle Dogane di Gioia Tauro, Reggio Calabria e Catanzaro e SOT dipendenti.

Si precisa che i codici identificativi anagrafica dei beni indicati nell'allegato elenco, dovranno essere riportati nella fattura elettronica.

I toner rigenerati, dovranno essere conformi a quanto previsto dai criteri ambientali minimi previsti dall'allegato 2 del Decreto del 13.02.2014 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e riportare le specifiche tecniche previste ai punti 4.2.1, 4.2.2 e 4.2.3 dello stesso allegato, cui dovrà attenersi l'offerente.

L'offerente, dovrà indicare il tipo di cartuccia che si impegna a fornire, che dovrà essere conforme alle caratteristiche previste ai punti 4.2.1, 4.2.2 e 4.2.3 dell'allegato 2 al Decreto del 13.02.2014 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare

La carta A4 in risme dovrà essere conforme a quanto previsto nell'allegata "descrizione delle caratteristiche qualitative e tecniche per la fornitura di carta bianca naturale in risme da 500 fogli", nonché, per quanto non espressamente previsto, ai criteri ambientali minimi stabiliti dal Decreto del 04.04.2013 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare per l'acquisto di carta per copia e carta grafica, in particolare ai punti 5.2.1 e 5.2.2 (specifiche tecniche carta mista o vergine).

Per tutto quanto non previsto espressamente nella presente nota, si rinvia al bando di abilitazione al Mercato Elettronico "BENI/Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro"

Le certificazioni di conformità ai Criteri Ambientali Minimi, dovranno essere obbligatoriamente presentate dalle imprese interessate contestualmente all'offerta.

Luogo di consegna dei beni

Distretto di Reggio Calabria, Via dei Plutino n. 4 - 89127 Reggio Calabria - tel 0965 332011;

Ufficio delle Dogane di Catanzaro - Via Buccarelli 4 - 88100 Catanzaro (CZ) - Tel. 0961/508011;

Sezione Operativa Territoriale di Cosenza - Via Popilia, Angolo Via G. Barrio - 87100 Cosenza - Tel. 0961/508066;

Sezione Operativa Territoriale di Crotona - Via Verdogne n. 31 - 88074 Crotona - Tel. 0961/508050;

Sezione Operativa Territoriale Aeroporto di Lamezia Terme - 88046 Lamezia Terme (CZ) - Tel. 0968/411205 - 0968/414319;

Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro - Zona Industriale Porto - 89026 San Ferdinando (RC) - Tel: 0965/332198;

Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria - Molo Margottini Porto - Reggio Calabria - tel. 0965/332011.

Criteri per il calcolo del valore della fornitura della Carta A4

Per il calcolo del valore della fornitura di carta A4 naturale da porre a base d'asta, si è fatto riferimento ai prezzi forniti dall'ANAC ai sensi dell'art. 9 comma 7 del D.L. 66/2014 e in particolare:

- Carta A4 naturale per UD Catanzaro 85 risme da 500 fogli €2,23256 per risma;
- Carta A4 naturale per SOT Cosenza 70 risme da 500 fogli €2,24001 per risma;
- che costituiscono il **prezzo massimo dell'offerta per tipologia di prodotto.**

Importo di gara

L'importo totale a base d'asta per la fornitura è di € 3.360,00 (tremilatrecentosessantai/00) + IVA il cui importo da ribassare per ciascun ufficio è così suddiviso:

- Base d'asta per UD Catanzaro e SOT Cosenza, Crotona e Lamezia T €2.650,00 + IVA.;
- Base d'asta per UD di Gioia Tauro €320,00 + IVA;
- Base d'asta per UD di Reggio Calabria €70,00 + IVA;
- Base d'asta per il Distretto di Reggio Calabria €320,00 + IVA .

Modalità di espletamento della fornitura

La fornitura e, in generale, le prestazioni contrattuali, come indicato nell'art. 3 "Obbligazioni generali del fornitore contraente" delle Condizioni generali di contratto, dovranno essere conformi a quanto riportato negli allegati al bando "Beni".

Le attività contrattuali dovranno essere eseguite senza interferire con il normale lavoro degli Uffici interessati; modalità e tempi di consegna dovranno comunque essere concordati con gli uffici, contattando le sedi di consegna.

L'impresa risultata aggiudicataria, effettuerà quanto indicato in oggetto entro 15 (quindici) giorni dall'affidamento.

Sicurezza Sul Lavoro – Rischi da interferenze

L'aggiudicatario si impegna fin d'ora all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al Testo Unico 81/2008 e ss.mm.ii.

Non si rende necessaria la redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs 81/2008 e gli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziali sono pari a zero, trattandosi di mera fornitura;

Qualora il datore di lavoro della struttura interessata dovesse rilevare, da un'analisi specifica delle condizioni in cui sarà espletato l'appalto, il venir meno dei presupposti di cui al citato art. 26 comma 3 bis del D.Lgs 81/2008, avrà cura di procedere comunque ad elaborare e consegnare il DUVRI al fornitore prima dell'esecuzione del contratto.

Termine di presentazione offerta

L'offerta dovrà pervenire **entro giorno 05/12/2017**.

L'offerta presentata è vincolante per l'operatore economico per il termine di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Requisiti di partecipazione

Codesta Società dovrà produrre dichiarazione sottoscritta attestante il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 come da fac-simile allegato.

Documentazione amministrativa

L'impresa dovrà inoltre sottoscrivere la seguente documentazione:

- all. A - autocertificaz art 80 dlgs 50-2016 e smi
- patto di integrità stipulato ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012;
- dichiarazione sostitutiva di non sussistenza vincoli parentali;

- Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Si rende edotta l'impresa dell'allegato Codice di comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli e si fa presente che il DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165" sono pubblicati sul sito istituzionale www.agenziadoganemonopoli.gov.it sezione Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Atti generali.

Soccorso Istruttorio

E' ammessa la procedura di soccorso istruttorio con i limiti e le modalità previste dall'art. 83, c. 9, del D.Lgs n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs n. 56/2017. La stazione appaltante assegnerà un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente sarà escluso dalla gara.

Aggiudicazione

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32, comma 10 lett. b) e comma 14 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs 56/2017.

L'affidamento del servizio si intenderà validamente perfezionato nei modi e tempi previsti dall'art. 52, punto 3, delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA.

Imposta di bollo sul contratto

Come chiarito dall'Agenzia delle Entrate nella risposta all'interpello inoltrato da Consip S.p.A. (Risoluzione 96/E del 6.12.2013) il contratto (Documento di Stipula) sarà soggetto ad imposta di bollo nella misura ordinaria (€16,00 ogni 4 pagine di foglio A4), a carico del fornitore.

Pagamenti

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, a seguito di verifica di conformità del servizio.

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario è obbligato a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Penali

Per il servizio in oggetto il fornitore contraente è tenuto a corrispondere a questa Agenzia, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno, le penali previste all'art. 10 dell'allegato - Condizioni generali di contratto del bando "Beni".

R.U.P.

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, è il Dott. Luigi Domenico Calabrò.

Trattamento dei dati

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Si ringrazia.

Per Il Direttore ad interim del Distretto

Anna Maiello

Il Funzionario Delegato ()*
Dott. Luigi Domenico Calabrò

(*) *Atto di delega prot. n. 5576/RI del 20/10/2017*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39

Funzionario redigente: Enrico Russo
Responsabile del Servizio: Saverio Lorenzo Arcidiaco